

المهام المراد تنفيذها — نظرة عامة

August 25, 2026

المهام المراد تنفيذها — نظرة عامة

التطبيقات > المهام المراد تنفيذها

تُعدّ **المهام المراد تنفيذها** مساحة تشغيلية لمتابعة الأعمال والأنشطة المطلوب إنجازها ضمن الشركة، مع تمكين المستخدم من رؤية ما يجب العمل عليه ومتابعة تقدّم التنفيذ. تساعد هذه المساحة على تنظيم المسؤوليات اليومية وتوحيد متابعة الأعمال المرتبطة بالعمليات المالية والتجارية والتشغيلية داخل النظام.

يستفيد منها بصورة خاصة **مدير المالية والمحاسب ومسؤول حسابات العملاء والموردين ومسؤول المشتريات ومندوب المبيعات**، إلى جانب أي مستخدم يتابع مهاماً إدارية أو تشغيلية مرتبطة بعمله. وتُستخدم كمرجع سريع لتجميع الأعمال المفتوحة التي تتطلب إجراءً أو مراجعة أو استكمالاً.

تعرض هذه المنطقة المهام بوصفها سجلات تشغيلية مرتبطة بسياق العمل، بما يسهّل حفظ المتابعة وتقليل التشتت بين وحدات النظام المختلفة. وهي لا تركز على إنشاء المستندات المالية نفسها، بل على مراقبة ما يلزم تنفيذه لاحقاً ضمن سير العمل.

ما الذي يمكنك فعله هنا

- عرض **المهام المراد تنفيذها** ومتابعة الأعمال المفتوحة.
- مراجعة المهام المرتبطة بسير العمل اليومي في الأقسام المختلفة.
- الانتقال إلى المهمة ذات الصلة لاستكمال الإجراء المطلوب.
- استخدام القائمة كمرجع سريع لتحديد الأولويات التشغيلية.
- متابعة ما إذا كانت المهمة ما تزال قيد التنفيذ أو تحتاج إلى إغلاق لاحق.

روابط ذات صلة

- [المهام المراد تنفيذها](#)
- [المهام المراد تنفيذها — مسار التعلم](#)