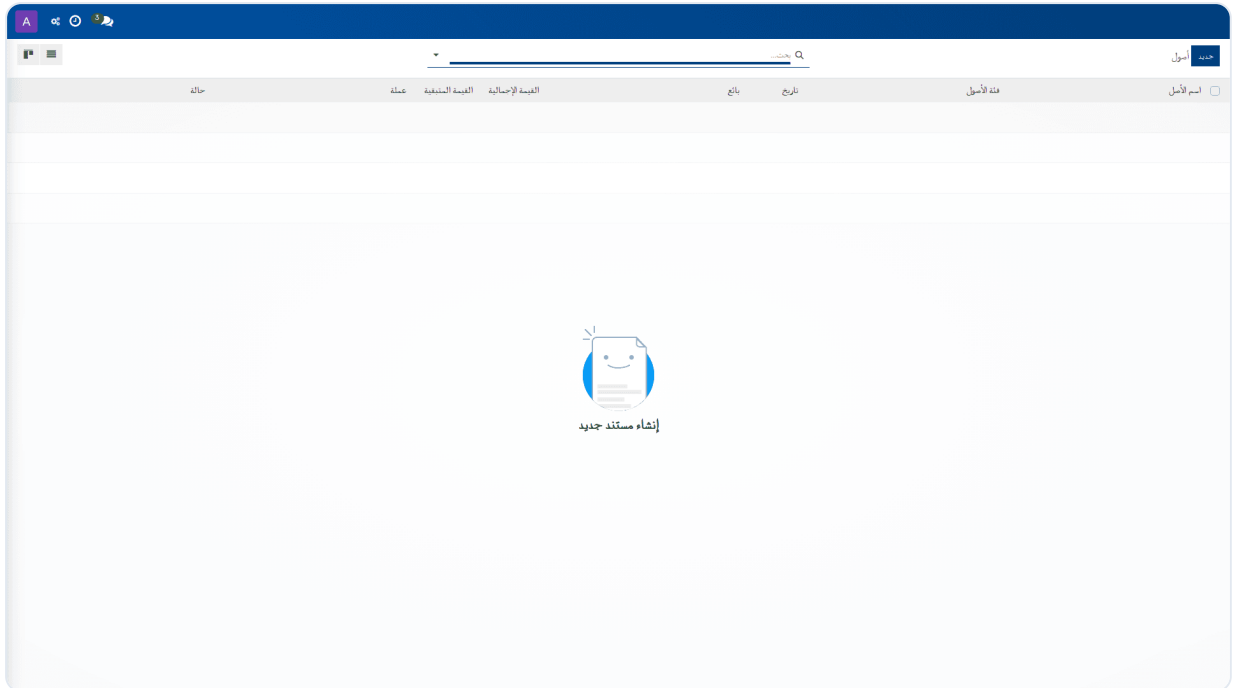


أصول

August 25, 2026

أصول

التطبيقات > محاسبة > المحاسبة



أصول — محاسبة > المحاسبة > الإدارة > أصول

دورة الحالة: مسودة ← جري ← يغلق

نظرة عامة

تُستخدم صفحة أصول لإدارة الأصول الثابتة من حيث تسجيلها، تتبع حالتها، حساب الإهلاك، وإجراء البيع أو التخلص عند نهاية العمر النافع. يعتمد عليها المحاسب، والمدير المالي، ومسؤول الحسابات عند متابعة دورة حياة الأصل من مسودة إلى قيد التشغيل ثم إلى الإغلاق. كما تتيح مراجعة القيم الأساسية مثل القيمة الإجمالية، وقيمة مستردة، وطريقة الحساب، وطريقة الوقت قبل ترحيل بنود الإهلاك في المحاسبة.

التهيئة

تُظهر شاشة الأصول الحقول اللازمة لتسجيل الأصل وتحديد طريقة إهلاكه، ولذلك فهذه القيم هي أساس الاستخدام اليومي للصفحة:

- **حالة:** توضّح مرحلة الأصل في دورة حياته. عند الإنشاء تكون **مسودة**، وبعد التأكيد تصبح **قيد التشغيل**، ويمكن إغلاقها يدويًا عند انتهاء الأصل.
- **اسم الأصل:** الاسم التعريفي للأصل داخل النظام.
- **فئة:** تصنيف الأصل بحسب فئة الأصول المعتمدة لدى الشركة.
- **تاريخ:** تاريخ تسجيل الأصل أو بدء معالجته.
- **تواريخ الإهلاك:** تحدد طريقة حساب تاريخ الإهلاك الأول
 - **بناءً على اليوم الأخير من فترة الشراء:** يحسب النظام التواريخ اعتمادًا على آخر يوم في شهر الشراء أو سنة الشراء بحسب الإعداد.
 - **يدوي:** يتم تحديد التواريخ يدويًا.
- **عملة:** العملة التي تُسجّل بها قيمة الأصل.
- **القيمة الإجمالية:** القيمة الأصلية التي سيُبنى عليها حساب الإهلاك.
- **طريقة الحساب:** تحدد طريقة احتساب مقدار بنود الإهلاك
 - **خطي:** يُحسب الإهلاك على أساس القيمة الإجمالية مقسومة على عدد عمليات الإهلاك.
 - **تراجعي:** يُحسب الإهلاك على أساس القيمة المتناقصة.
- **طريقة الوقت:** تحدد كيف تُحسب التواريخ وعدد القيود
 - **عدد الإدخالات:** تثبت عدد الإدخالات والفاصل الزمني بين كل عمليتي إهلاك.
 - **تاريخ الانتهاء:** تحديد وقت انتهاء الإهلاك.
- **عدد الأشهر في الفترة:** مقدار الزمن بين عمليتي إهلاك بالأشهر.
- **شركة:** الشركة المالكة للأصل إذا كانت البيئة متعددة الشركات.
- **مرجع:** مرجع داخلي للأصل.
- **تاريخ الإهلاك الأول:** تاريخ بدء أول قيد إهلاك محاسبي.

ملاحظة: هذا التاريخ لا يغيّر حساب قيد اليومية الأول في حالة الأصول الزمنية التناسبية، بل يغيّر التاريخ المحاسبي فقط.

- **الحساب التحليلي:** ربط الأصل بعناصر تحليلية لمتابعة التكلفة أو الإيراد.
- **قيمة مستردة:** المبلغ الذي تتوقع استرداده ولا يجوز تخفيض قيمة الأصل دونه.
- **شريك:** الطرف المرتبط بالأصل إذا كان الأصل مرتبطًا بعميل أو مورد أو جهة محددة.

نصيحة: اختر طريقة الحساب وطريقة الوقت قبل التأكيد، لأنهما يحددان بنية الإهلاك التي ستُبنى عليها بنود

سير العمل

1) إنشاء أصل جديد في حالة مسودة

1. من قائمة أصول، اضغط جديد لإنشاء سجل أصل جديد.
2. أدخل اسم الأصل، ثم حدّد فئة الأصل.
3. أكمل تاريخ التسجيل، وعملة الأصل، والقيمة الإجمالية.
4. حدّد تواريخ الإهلاك:
 - اختر بناءً على اليوم الأخير من فترة الشراء إذا أردت أن يعتمد النظام على آخر يوم في فترة الشراء.
 - اختر يدوي إذا كنت تريد تحديد التاريخ بنفسك.

5. حدّد طريقة الحساب:

- خطي إذا كانت بنود الإهلاك متساوية.
- تراجع إذا كانت بنود الإهلاك تتناقص مع الزمن.

6. حدّد طريقة الوقت:

- عدد الادخالات إذا كنت تعرف عدد بنود الإهلاك والفاصل الزمني بينها.
- تاريخ الانتهاء إذا كان المطلوب إنهاء الإهلاك عند تاريخ محدد.

7. أدخل عدد الأشهر في الفترة، ثم راجع قيمة مستردة والحساب التحليلي وشريك عند الحاجة.

8. اترك الأصل في مسودة إذا كنت ما تزال تراجع البيانات، أو انتقل إلى الخطوة التالية عندما تصبح جاهزًا للتشغيل.

ملاحظة: تظهر حالة الأصل كـ مسودة عند الإنشاء، لذلك يمكن تعديل البيانات قبل البدء في الإهلاك.

2) قرار التأكيد: إبقاء الأصل في مسودة أم نقله إلى قيد التشغيل

- إذا كنت تحتاج إلى مراجعة البيانات:
 - ابق الأصل في مسودة.
 - استخدم تعيين على المسودة إذا أردت إرجاع السجل إلى هذه الحالة بعد أي تعديل أو مراجعة.
- إذا كانت البيانات صحيحة وجاهزة للإهلاك:
 - اضغط يتأكد لتأكيد الأصل.
 - تنتقل حالة الأصل إلى قيد التشغيل، وعندها يمكن ترحيل بنود الإهلاك في المحاسبة.

تحذير: لا تبدأ الإهلاك قبل التأكد من أن القيمة الإجمالية، وطريقة الحساب، وطريقة الوقت صحيحة؛ لأن هذه القيم هي التي تحدد سلوك الإهلاك.

3) تنفيذ الإهلاك أو تعديله أثناء قيد التشغيل

بعد التأكد، يصبح الأصل جاهزًا للتعامل التشغيلي. من هذه المرحلة لديك قراران رئيسيان:

- **حساب الإهلاك:**
 - اضغط حساب الإهلاك لإنشاء أو احتساب بنود الإهلاك وفق طريقة الحساب وطريقة الوقت المحدتين.
 - استخدم هذا الإجراء عندما تريد ترحيل الإهلاك المحاسبي للأصل.
- **تعديل الإهلاك:**
 - اضغط تعديل الإهلاك إذا احتجت إلى إعادة النظر في جدولة الإهلاك أو تعديل معطياته قبل الاعتماد النهائي.
 - استخدمه عندما تتغير خطة الإهلاك أو تحتاج إلى تصحيح الإعدادات المرتبطة به.

نصيحة: راجع تاريخ الإهلاك الأول قبل احتساب الإهلاك، خصوصًا إذا كان هدفك ضبط التاريخ المحاسبي بدقة دون التأثير في منطق الأصول الزمنية التناسبية.

4) قرار الإنهاء: بيع الأصل أو التخلص منه، أو إغلاقه يدويًا

عندما لا يعود الأصل مستخدمًا، لديك خياران بحسب الحالة:

- **بيع أو التخلص:**
 - اضغط بيع أو التخلص إذا كان الأصل سيُباع أو سيُشطب من الاستخدام.
 - استخدم هذا القرار عندما تريد إنهاء دورة حياة الأصل بسبب التصرف فيه.
- **إغلاق يدوي:**
 - عند انتهاء عمر الأصل أو توقفه عن الخدمة، يمكنك إغلاقه يدويًا.
 - بعد الإغلاق تصبح الحالة مغلقة بحسب الخيارات المتاحة في الحقل.

ملاحظة: الإغلاق اليدوي مناسب للأصول التي انتهت من الناحية التشغيلية حتى لو لم تُعالج بعملية بيع أو التخلص.

5) إعادة الأصل إلى مسودة عند الحاجة

إذا احتجت إلى مراجعة إعدادات الأصل بعد التأكد، استخدم تعيين على المسودة لإعادته إلى حالة مسودة. هذا مفيد عندما تكتشف أن فئة الأصل أو طريقة الوقت أو القيمة الإجمالية تحتاج إلى تصحيح قبل متابعة الإهلاك.

أمثلة

مثال عملي: أصل خطي بإهلاك شهري

لنفترض أنك سجلت أصلًا جديدًا على النحو الآتي:

- اسم الأصل: جهاز خادم
- فئة: معدات تقنية
- تاريخ: 1/1/2026
- عملة: ريال سعودي
- القيمة الإجمالية: 120,000
- طريقة الحساب: خطي
- طريقة الوقت: عدد الادخالات
- عدد الأشهر في الفترة: 12
- قيمة مستردة: 0

تنفيذ الخطوات

1. اضغط جديد.
2. أدخل البيانات السابقة.
3. راجع أن حالة الأصل هي مسودة.
4. اضغط يتأكد لنقل الأصل إلى قيد التشغيل.
5. اضغط حساب الإهلاك لإنشاء الإهلاك وفق الإعدادات المحددة.
6. إذا احتجت إلى تعديل لاحق، استخدم تعديل الإهلاك.
7. عند انتهاء عمر الأصل أو خروجه من الخدمة، اضغط بيع أو التخليص أو قم بإغلاقه يدويًا لتصبح الحالة مغلقة.

النتيجة

يصبح الأصل مسجلًا في النظام، وتُحسب بنود الإهلاك وفق خطي وبفاصل 12 شهرًا لكل فترة، مع احتفاظك بمراجع واضح لمتابعة الإهلاك والمحاسبة.

نصائح

نصيحة: إذا كانت الشركة تعمل بعدة عملات، فتأكد من اختيار عملة الأصل بدقة قبل التأكيد.

ملاحظة: الحساب التحليلي مفيد عندما تريد تتبع تكلفة الأصل على مركز تكلفة أو خطة تحليلية محددة.

تحذير: لا تجعل قيمة مستردة أعلى من القيمة التي تتوقع استردادها فعليًا، لأن ذلك سيؤثر في منطق تخفيض قيمة الأصل.

نصيحة: استخدم مرجع واضحًا للأصول المتشابهة لتسهيل التصفية والمراجعة لاحقًا.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

- **السبب:** لا يمكن بدء الإهلاك كما هو متوقع.
- **الاحتمال الأرجح:** الأصل ما يزال في مسودة.
- **الحل:** اضغط يتأكد أولاً ليصبح الأصل قيد التشغيل.
- **السبب:** يظهر تاريخ الإهلاك الأول بطريقة لا تتطابق مع توقعاتك.
- **الاحتمال الأرجح:** تم اختيار بناءً على اليوم الأخير من فترة الشراء بدلاً من يدوي، أو العكس.
- **الحل:** راجع تواريخ الإهلاك وتاريخ الإهلاك الأول قبل حساب الإهلاك.
- **السبب:** مبالغ الإهلاك لا تبدو مناسبة.
- **الاحتمال الأرجح:** تم اختيار تراجع بدل خطي، أو كانت القيمة الإجمالية أو قيمة مستردة غير صحيحة.
- **الحل:** اضغط تعديل الإهلاك ثم راجع طريقة الحساب والقيم الأساسية.
- **السبب:** لا يمكنك إنهاء الأصل بالطريقة المتوقعة.
- **الاحتمال الأرجح:** لم يتم اختيار الإجراء المناسب لحالة الأصل الحالية.
- **الحل:** استخدم بيع أو التخلص عند التصرف بالأصل، أو الإغلاق اليدوي عندما تنتهي خدمته دون بيع.

روابط ذات صلة

- أصول — مرجع الحقول
- البيانات المصرفية
- الميزانيات
- محاسبة — مسار التعلم
- الأصناف
- العناصر التحليلية
- عناصر اليومية
- العملاء
- فواتير العملاء
- الشركات
- محاسبة — نظرة عامة
- محاسبة

- الدفعات
- الفواتير
- الدفعات