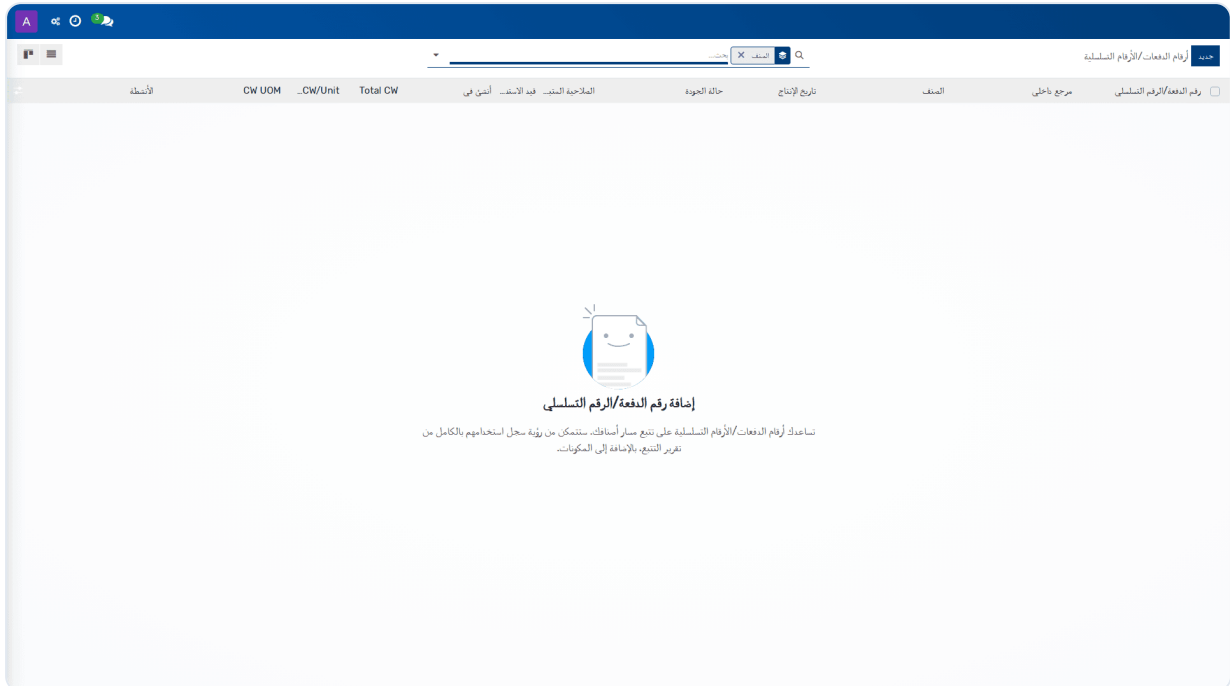


أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية

August 25, 2026

أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية

الميزات > المخزون



أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية — المخزون > الأصناف > أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية

الإعداد والتهيئة: إعداد المخزون · التهيئة — إعداد المواقع · إعداد المستخدمين

نظرة عامة

تُستخدم صفحة أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية لمتابعة كل رقم دفعة أو رقم تسلسلي على حدة داخل المخزون. تمنحك هذه الصفحة رؤية واضحة للمنتج، والمورد، والموقع، وحالة الجودة، وتواريخ الملاحية المرتبطة به، بحيث يمكنك تتبع الحركة والجودة بسرعة ودقة.

تفيدك هذه الصفحة يومياً عندما تستلم بضاعة جديدة، أو تراجع رقم دفعة من المورد، أو تحتاج إلى معرفة ما إذا كان رقم معين قد أصبح جاهزاً، أو في الحجر، أو مرفوضاً. كما تساعدك على تنفيذ التتبع الأمامي والخلفي عند الحاجة إلى معرفة أين استخدم الرقم، ومن أي عملية جاء.

قبل أن تبدأ، انتقل إلى المخزون < الأصناف > أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية وافتح السجل الذي تريد العمل عليه، أو أنشئ سجلاً جديداً من زر جديد إذا كنت ستسجل رقماً لأول مرة.

الخطوات

1. افتح صفحة أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية.

سترى قائمة السجلات المسجلة، ويمكنك منها فتح رقم معين أو إنشاء رقم جديد.

2. انقر زر جديد.

يظهر نموذج سجل جديد لتسجيل رقم الدفعة أو الرقم التسلسلي مع البيانات المرتبطة به.

3. ثم الشركة، ثم المنتج (Product)، ثم المنتج (Lot/Serial Number) أدخل رقم الدفعة/الرقم التسلسلي (Company).

هذه الحقول إلزامية، وهي التي تميز السجل وتربطه بالمنتج والشركة الصحيحة.

4. ** (Location) والموقع (Internal Reference) أضف أي بيانات مرجعية أو تشغيلية مثل المرجع الداخلي (Properties). ** والخصائص

يساعدك ذلك على مطابقة الرقم مع مرجعك الداخلي أو موقعه الحالي أو مواصفاته.

5. (Supplier Lot) ورقم دفعة المورد (Production Date) سجل بيانات التتبع والجودة مثل تاريخ الإنتاج (Quality Status). ** وحالة الجودة (Supplier) والمورد ** (#)

أو حجر (Pending) يتيح لك ذلك تتبع أصل الرقم وحالته، مع اختيار إحدى الحالات: بانتظار (Quarantine) أو مرفوض (Rejected) أو مفرج عنه (Released).

6. (Removal) وتاريخ الإزالة (Expiration Date) أكمل حقول الصلاحية إذا كانت مطلوبة مثل تاريخ الصلاحية (Alert Date). ** وتاريخ التنبيه (Best before Date) وتاريخ الأفضل قبل ** (Date)

تستخدم هذه التواريخ لتحديد متى تصبح البضاعة خطرة، أو متى يجب سحبها من المخزون، أو متى يبدأ التنبيه في قائمة تنبيهات الصلاحية.

7. لتغيير حالة الجودة (Reject) أو رفض (Release) أو اعتماد الإطلاق (Quarantine) استخدم زر حجر عند الحاجة.

ينقل كل زر السجل إلى الحالة المناسبة في سير العمل، بحيث يبقى رقم الدفعة محدثاً وفق قرار الجودة.

8. عندما تحتاج إلى معرفة مسار (Backward Trace) أو تتبع خلفي (Forward Trace) انقر تتبع أمامي الرقم.

يساعدك التتبع الأمامي على معرفة أين ذهب الرقم، بينما يساعدك التتبع الخلفي على معرفة من أين جاء.

9. احفظ السجل، ثم ارجع إلى القائمة لمراجعة الرقم أو تنفيذ إزالة إذا لم يعد مطلوباً.

عند الإزالة، يخرج السجل من الاستخدام النشط بحسب حاجة العمل.

نصيحة: إذا كان المنتج يتغير سريعاً أو له مدد صلاحية مختلفة، فاملاً تاريخ الإنتاج وتاريخ الصلاحية وتاريخ الإزالة مبكراً؛ فهذا يجعل التنبيهات والمراجعة اليومية أسهل لاحقاً.

ملاحظة: حقل حالة الجودة ليس مجرد وصف؛ فهو يعبر عن الحالة التشغيلية الفعلية للسجل، لذا استخدم حجر أو اعتماد الإطلاق أو رفض بما يطابق قرار الفحص.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد تسجيل الرقم، يمكنك الرجوع إلى قائمة أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية لمراجعة السجلات الأخرى أو متابعة الأرقام التي تحتاج إلى فحص جودة أو تتبع. وإذا كنت تعمل على استلام بضاعة أو مطابقة مخزون، فانتقل من هذا السجل إلى العمليات المرتبطة في المخزون حسب الحاجة.

؟(Quarantine) س: متى أستخدم حجر

ج: استخدمه عندما يكون رقم الدفعة أو الرقم التسلسلي غير جاهز للاستخدام أو يحتاج إلى فحص إضافي قبل الإطلاق.

؟(Backward Trace) وتتبع خلفي (Forward Trace) س: ما فائدة تتبع أمامي

ج: الأول يوضح أين انتقل الرقم، والثاني يوضح من أين جاء، وهما مفيدان عند التحقق من حركة الدفعة أو التعامل مع مشكلة جودة.

**س: ما الفرق بين تاريخ الصلاحية وتاريخ الأفضل قبل **؟

ج: تاريخ الصلاحية هو التاريخ الذي قد تصبح بعده البضاعة خطرة ولا يجوز استهلاكها، أما تاريخ الأفضل قبل فهو التاريخ الذي تبدأ فيه الجودة بالتدهور دون أن تصبح خطرة بعد.

روابط ذات صلة

- المخزون
- الطرود
- المخزون — مسار التعلم
- متغيرات الصنف
- التهيئة — إعداد المواقع
- العملاء
- إعداد المستخدمين
- سلسلة الدفعات
- إعداد الشركات
- ابدأ مع المخزون
- الأصناف
- مخلفات التصنيع
- الجرد المادي
- أذون الاستلام
- تجديد المخزون

