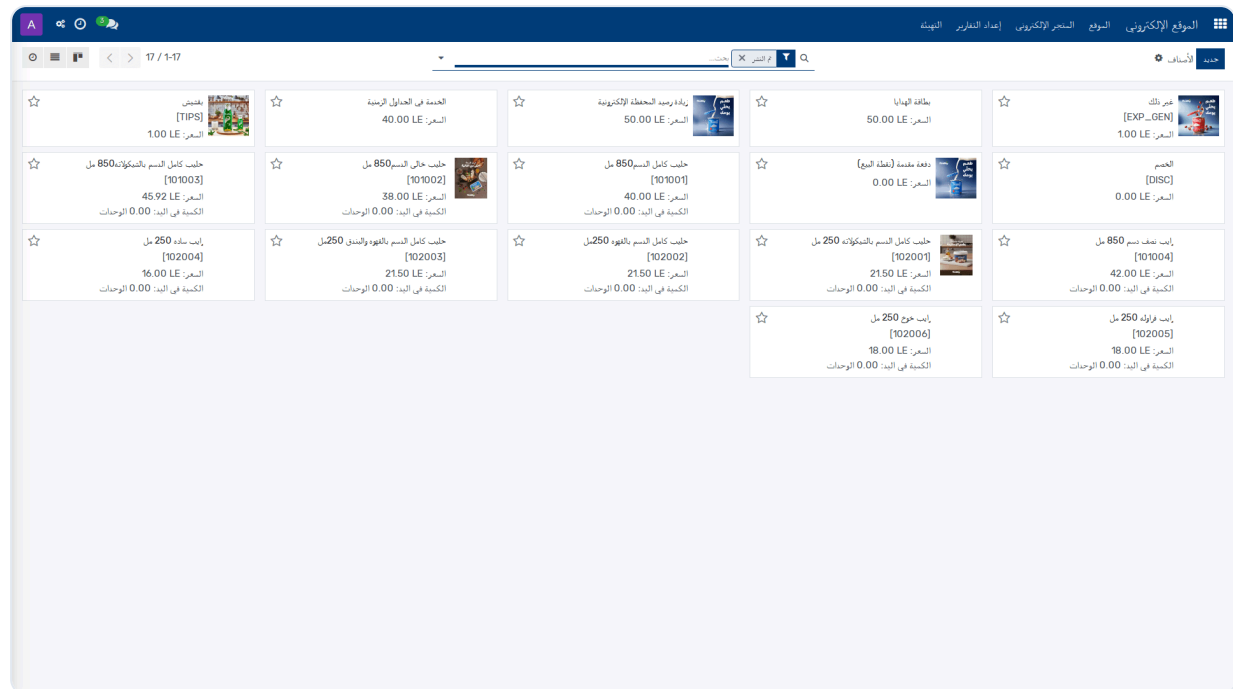


المتجر الإلكتروني — الأصناف

August 25, 2026

المتجر الإلكتروني — الأصناف

الميزات > الموقع الإلكتروني



الأصناف — الموقع الإلكتروني > المتجر الإلكتروني > الأصناف > الأصناف

الإعدادات والتهيئة: إعداد المشاريع · إعداد الضرائب · إعداد فئات الأصناف

نظرة عامة

تُستخدم صفحة **الأصناف** لعرض منتجات المتجر الإلكتروني وإدارتها من مكان واحد في شكل كانبان سهل التصفح. من هنا يمكنك فتح الصنف، مراجعة خصائصه الأساسية، ثم تنفيذ إجراءات سريعة مثل تحديث الكمية أو إعادة التوريد أو طباعة الملصقات.

تحتاج إليها في عملك اليومي عندما تريد التأكد من أن الصنف جاهز للبيع، أو عندما تحتاج إلى ربطه بالشراء والمخزون، أو عندما تريد ضبط طريقة ظهوره واستخدامه في قنوات العمل المختلفة. كما تفيدك في متابعة إعدادات مثل نوع المنتج، ووحدة القياس، وسياسة الفوترة، والتتبع قبل اعتماد الصنف للاستخدام التشغيلي.

قبل أن تبدأ، تأكد من أنك داخل الموقع الإلكتروني < المتجر الإلكتروني < الأصناف < الأصناف، وأن الصنف الذي تريد العمل عليه ظاهر في العرض الكانبان.

الخطوات

1. افتح صفحة الأصناف.

.سترى بطاقات الأصناف في العرض الكانبان، ويمكنك البدء من الصنف الذي تريد مراجعته أو تعديله.

2. اختر الصنف المطلوب.

انقر على بطاقة الصنف لفتح تفاصيله الأساسية مثل الاسم، ونوع المنتج، وفئة المنتج، ووحدة القياس، وسياسة الفوترة.

3. عدّل حقول الصنف بحسب الحاجة.

استخدم الحقول لتحديد ما إذا كان الصنف قابلاً للبيع أو قابلاً للشراء أو قابلاً للإنفاق، ولتحديد التتبع إذا كان صنفاً مخزونياً يحتاج إلى تتبع في المستودع.

4. اضبط الإعدادات المرتبطة بالاستخدام التشغيلي.

إذا كان الصنف يحتاج إلى تنبيه أو منع عند سطر أمر الشراء أو أمر البيع، فراجع تحذير سطر أمر الشراء وتحذير سطر أمر البيع، ثم اختر السلوك المناسب من الخيارات المتاحة.

5. استخدم الأزرار السريعة لتنفيذ الإجراء المطلوب.

اضغط تحديث الكمية لتعديل الرصيد، أو إعادة التوريد لبدء إعادة الطلب، أو طباعة الملصقات لإخراج ملصقات الصنف، أو حساب السعر من قائمة المواد عندما يكون السعر مبنياً على قائمة مواد.

6. راجع إعدادات العرض والتجهيز إذا لزم الأمر.

استخدم تهيئة لضبط إعدادات الصنف المرتبطة بالاستخدام، أو عرض المخطط لمراجعة البنية المرتبطة بالصنف عندما تكون متاحة.

7. أنشئ صنفاً جديداً أو أزل الصنف الحالي عند الحاجة.

اضغط جديد لإضافة صنف جديد، أو إزالة لحذف الصنف الذي لم يعد مطلوباً.

نصائح

نصيحة: إذا كان الصنف مخزونياً، فاختر المنتج القابل للتخزين مع التتبع المناسب يساعدك على تتبع الحركة بدقة داخل المستودع.

ملاحظة: حقل سياسة الفوترة يحدد ما إذا كانت الفوترة تعتمد على الكمية المطلوبة أو الكمية المسلمة، لذا اختره بعناية قبل بدء البيع.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد ضبط الصنف، انتقل عادةً إلى مراجعة فواتير العملاء أو أوامر البيع أو المشتريات المرتبطة به للتأكد من أن إعداداته تعمل كما تتوقع. إذا كان الصنف جزءاً من تركيبة إنتاجية، فراجع قائمة المواد ثم ارجع إلى حساب السعر من قائمة المواد عند الحاجة.

س: متى أستخدم خيار نوع المنتج «مخزون»؟

ج: عندما تدير مخزوناً فعلياً للصنف وتحتاج إلى تتبعه داخل المستودع.

س: ما الفرق بين «قابلاً للبيع» و«قابلاً للشراء»؟

ج: قابلاً للبيع يعني أن الصنف يمكن اختياره في البيع، وقابلاً للشراء يعني أنه يمكن اختياره في أوامر الشراء.

س: متى أحتاج إلى التتبع؟

ج: تحتاج إليه عندما تريد تتبع الصنف المخزوني حسب رقم تسلسلي فريد أو دفعات أو من دون تتبع، بحسب طبيعة العمل.

روابط ذات صلة

- العملاء
- فئات المتجر الإلكتروني
- الموقع الإلكتروني — مسار التعلم
- المشروع
- إعداد الضرائب
- إعداد فئات الأصناف
- المصانع
- علامات تصنيف المنتج
- كومبو المنتجات
- متغيرات الصنف
- إعداد فئات منتجات نقطة البيع
- إعداد قوائم أسعار المورد
- إعداد الشركات
- إعداد المسارات
- إعداد المستخدمين