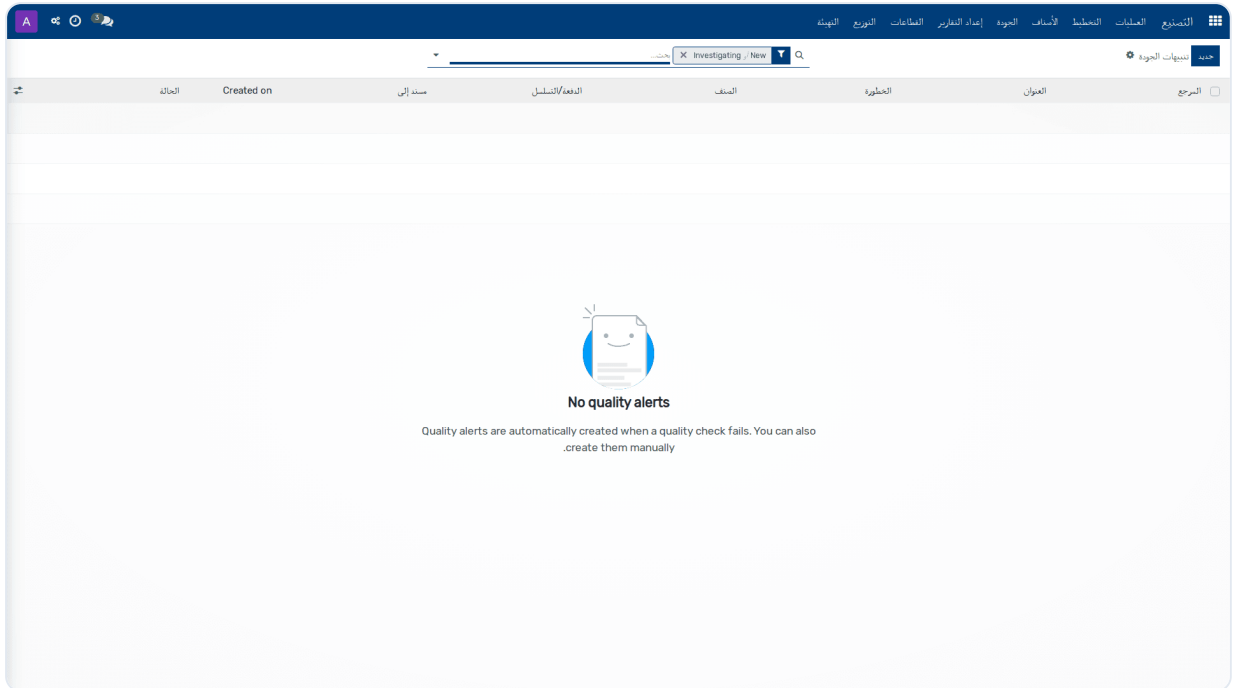


تنبيهات الجودة

August 25, 2026

تنبيهات الجودة

الميزات > التصنيع



تنبيهات الجودة — التصنيع > العمليات > تنبيهات الجودة

الإعداد والتهيئة: إعداد المخزون · إعداد المستخدمين

Escalated ← Resolved ← Investigating ← دورة الحالة: جديدة

نظرة عامة

تساعدك **تنبيهات الجودة** على تتبع أي مشكلة تظهر أثناء الفحص والجودة، ثم تحويلها إلى إجراء واضح يمكن متابعته حتى الحل. من هذه الشاشة يمكنك رؤية عنوان التنبيه، شدته، مصدره، وما إذا كان مرتبطًا بـ **فحص جودة** أو تم إدخاله يدويًا.

تستخدم هذه القائمة عندما تحتاج إلى متابعة حالة تنبيه الجودة خلال يوم العمل: مراجعة تنبيه جديد، توثيق التحقيق، تصعيد الحالة عند الحاجة، ثم إغلاق التنبيه بعد المعالجة. هذا يمنحك رؤية أسرع لما يحتاج تدخلًا، ويقلل ضياع التنبيهات بين الأقسام.

قبل أن تبدأ، تأكد من أن لديك تنبيه جودة ظاهرًا في التصنيع < العمليات > تنبيهات الجودة حتى تتمكن من فتحه والتعامل معه.

الخطوات

1. افتح قائمة تنبيهات الجودة.

.سترى السجلات مع حقول مثل الحالة والعنوان والشدة والمصدر.

2. اختر التنبيه الذي تريد معالجته.

.افتح السجل من القائمة لعرض تفاصيله مثل فحص الجودة أو المنتج أو الدفعة/الرقم التسلسلي أو أمر التصنيع.

3. إذا كان التنبيه يحتاج فحصًا أوليًا (Investigate) اضغط تحقيق.

.ينتقل التنبيه إلى حالة قيد المراجعة لتوثيق ما تراه قبل اتخاذ القرار التالي.

4. **.أكمل حقول المتابعة مثل الوصف والحل** عند الحاجة.

.هذه الحقول تساعدك على تسجيل ما حدث وما الذي تم فعله لمعالجة المشكلة.

5. إذا احتاج التنبيه إلى متابعة أعلى (Escalate) اضغط تصعيد.

.ينتقل التنبيه إلى حالة مصعّدة، ويصبح من الواضح أنه يحتاج تدخلًا أوسع أو أسرع.

6. عندما تصبح المشكلة معالجة (Resolve) اضغط حل.

.ينتقل التنبيه إلى حالة مُحلّة، ويمكنك بعد ذلك مراجعة تم الحل في لتوثيق وقت الإغلاق.

7. استخدم لإزالة لحذف السجل إذا كان التنبيه غير مطلوب.

.يزيل هذا الإجراء التنبيه من القائمة، لذا استخدمه فقط عندما لا تحتاج إلى الاحتفاظ به.

نصيحة: إذا كنت تعمل على عدة تنبيهات، راقب الحالة والشدة أولاً؛ فهما أسرع طريقة لمعرفة ما يحتاج اهتمامًا فوريًا وما يمكن متابعته لاحقًا.

ملاحظة: يظهر المصدر كـ فحص الجودة أو يدوي، وهذا يساعدك على معرفة ما إذا كان التنبيه جاء من الفحص نفسه أم أنشئ مباشرةً من قبل المستخدم.

نصائح وأسئلة شائعة

نصيحة: عندما يرتبط التنبيه بفحص الجودة أو أمر التصنيع، راجع هذه الحقول أولاً قبل كتابة الوصف؛ فهذا يجعل التحقيق أسرع وأسهل على الفريق.

س: ما الحقول الأساسية التي يجب الانتباه لها؟

ج: أهم الحقول هي الحالة والعنوان والشدة والمصدر، لأنها تلخص التنبيه وتوضح مساره.

س: متى أستخدم تحقيق ومتى أستخدم حل؟

ج: استخدم تحقيق عندما تحتاج إلى مراجعة أولية، ثم استخدم حل بعد معالجة السبب وتوثيق الحل.

س: ماذا يفيدني حل ثم الحل في؟

ج: يساعدك على معرفة متى أغلق التنبيه فعليًا، وهو مفيد للمتابعة الداخلية ومراجعة الأداء لاحقًا.

روابط ذات صلة

- فحوصات الجودة
- حالات عدم المطابقة
- التصنيع — مسار التعلم
- متغيرات الصنف
- أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية
- التصنيفات
- إعداد المستخدمين
- ابدأ مع التصنيع
- التصنيع
- قوائم المواد
- الأصناف
- متغيرات الصنف
- العمليات — أوامر التفكيك
- دفعات الإنتاج
- جدول الإنتاج الرئيسي