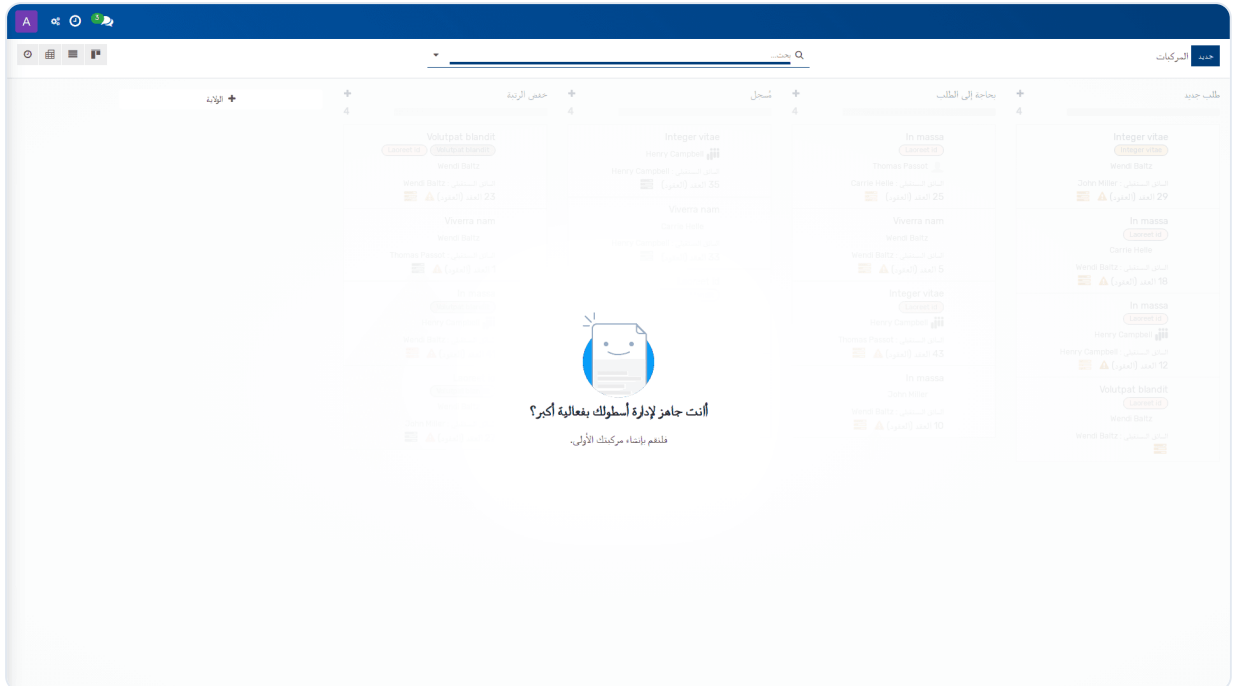


الأسطول

August 25, 2026

الأسطول

الميزات > الأسطول



الأسطول — الأسطول

الإعداد والتهيئة: إعداد النماذج · إعداد الفئات · إعداد المستخدمين

نظرة عامة

تمنحك شاشة **الأسطول** رؤية عملية إلى مركبات الشركة في عرض كانبان واضح وسريع التصفح. من خلالها يمكنك متابعة بيانات المركبة الأساسية مثل الطراز، ورقم اللوحة، والحالة، وآخر قراءة للعداد في مكان واحد.

تستخدم هذه الشاشة عندما تحتاج إلى مراجعة مركبة معينة، أو التحقق من جاهزيتها، أو متابعة انتقالها من سائق إلى آخر. وهي مفيدة أيضاً عندما تريد تحديث معلومات التشغيل اليومية للمركبات من دون البحث في عدة شاشات.

قبل أن تبدأ، تأكد من أنك داخل شاشة **الأسطول** من قائمة **الأسطول** في التنقل الجانبي، وأن لديك المركبة التي تريد مراجعتها مفتوحة أمامك في العرض.

الخطوات

1. افتح شاشة الأسطول من قائمة التنقل.

ستظهر لك بطاقات المركبات في عرض كانبان، مع الحقول الأساسية لكل مركبة.

2. افتح بطاقة المركبة التي تريد تحديثها أو مراجعتها.

سترى تفاصيل مثل الطراز، الحالة، السائق، السائق المستقبلي، وآخر قراءة للعداد.

3. راجع الحقول الأساسية قبل أي تغيير.

تحقق من نوع وحدة العداد، ورقم اللوحة، وفئة المركبة، وتاريخ التسجيل، لأن هذه البيانات تساعدك على التأكد من أنك تعمل على السجل الصحيح.

4. اضغط على جديد لإضافة مركبة أو سجل أسطول جديد.

يفتح هذا الإجراء سجلاً جديداً يمكنك استخدامه لإدخال بيانات مركبة إضافية.

5. املأ الحقول المطلوبة أولاً.

أدخل الطراز ونوع وحدة العداد، لأنهما حقلاً مطلوبان، ثم أضف بقية البيانات حسب الحاجة.

6. حدّد معلومات التشغيل المرتبطة بالمركبة.

استخدم السائق، والسائق المستقبلي، وتاريخ الإسناد لتوضيح من يستخدم المركبة ومتى تصبح متاحة.

7. استخدم الولاية لمتابعة حالة المركبة.

يعرض هذا الحقل الحالة الحالية للمركبة، لذا يساعدك على معرفة وضعها التشغيلي بسرعة.

8. اضغط على تطبيق سائق جديد عند الحاجة إلى نقل الإسناد.

يطبق هذا الإجراء السائق الجديد على المركبة عندما تكون جاهزة لذلك، ويُسهّل متابعة الانتقال بين السائقين.

9. احفظ السجل بعد الانتهاء من المراجعة أو الإدخال.

بعد الحفظ تصبح بيانات المركبة جاهزة للاستخدام اليومي في المتابعة التشغيلية.

نصائح

نصيحة: إذا كانت المركبة غير متاحة فوراً، فراجع تاريخ الإسناد أولاً؛ فعدم تحديده يعني أن المركبة متاحة مباشرة.

ملاحظة: استخدم السائق المستقبلي عندما تكون المركبة على وشك الانتقال إلى مستخدم آخر، حتى تبقى المتابعة واضحة قبل تطبيق السائق الجديد.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد تحديث المركبة في الأسطول، قد تحتاج إلى مراجعة الحالة أو آخر قراءة للعداد أثناء الاستخدام اليومي. إذا كانت لديك مركبات أخرى، كرّر العملية نفسها لكل سجل تريد تحديثه.

س: ما معنى نوع وحدة العداد؟

mi. أو km ج: هو مقياس العداد المستخدم للمركبة، ويكون

س: ماذا أفعل إذا لم يحدّد تاريخ الإسناد؟

ج: يعني ذلك أن المركبة متاحة فوراً

س: متى أستخدم تطبيق سائق جديد؟

ج: عندما تريد نقل السائق المعتمد للمركبة إلى السائق الجديد بعد تجهيزها

روابط ذات صلة

- [ابدأ مع الأسطول](#)
- [عدادات السرعة](#)
- [الأسطول — مسار التعلم](#)
- [إعداد النماذج](#)
- [العملاء](#)
- [إعداد الفئات](#)
- [إعداد المستخدمين](#)
- [العقود](#)
- [الخدمات](#)