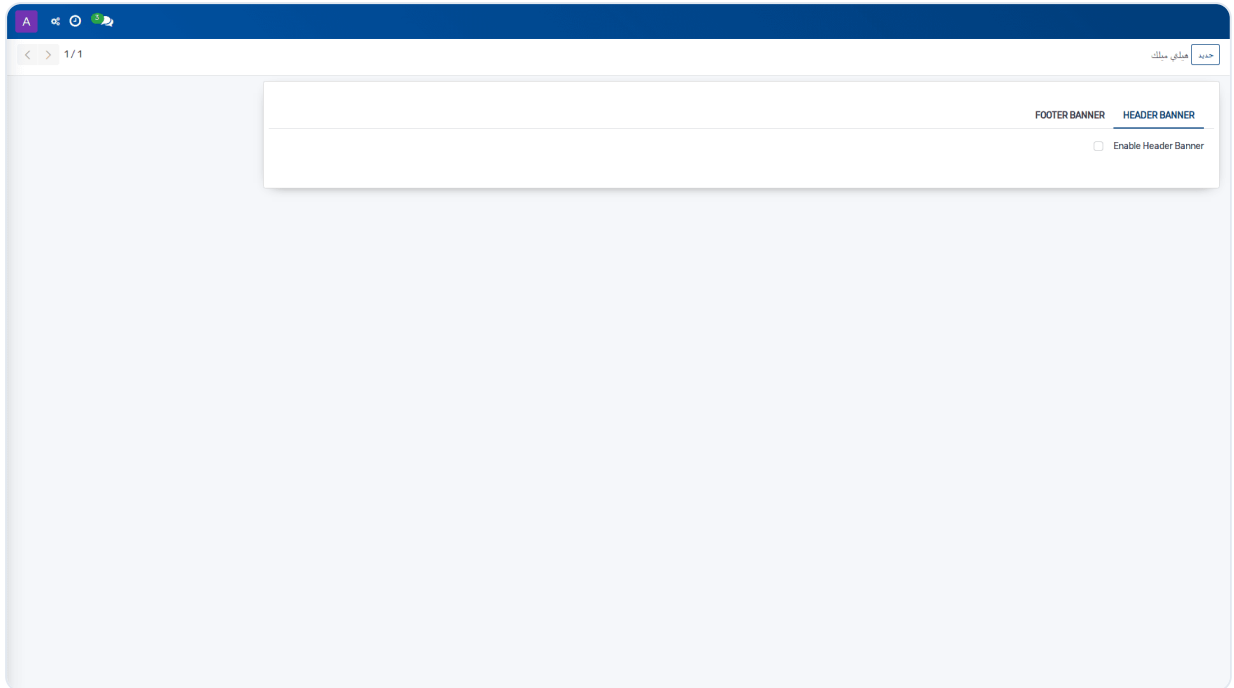


إدارة اللافتات

August 25, 2026

إدارة اللافتات

الميزات > الإعدادات



إدارة اللافتات — الإعدادات > تخطيط التقرير > إدارة اللافتات

نظرة عامة

تساعدك إدارة اللافتات على ضبط شكل الشريط العلوي الذي يظهر في التقارير أو التخطيطات المرتبطة بها، بحيث يعكس العرض مظهراً أكثر اتساقاً مع هوية شركتك. من هذه الشاشة يمكنك التحكم في بعض عناصر العرض المرئي مثل نمط القائمة ونوع الخط وموضع المحادثات، مع خيار تفعيل لافتة الترويسة لعرض لافتة أعلى الصفحة.

تحتاج إلى هذه الإعدادات عندما تريد تحسين قابلية القراءة أو توحيد شكل التقارير التي يراها المستخدمون يومياً. وهذا مفيد خصوصاً إذا كان فريقك يعمل على أكثر من شركة أو أكثر من تخطيط، وتريد أن تبقى التجربة واضحة ومريحة من أول نظرة.

قبل أن تبدأ، انتقل إلى الإعدادات > تخطيط التقرير > إدارة اللافتات من قائمة النظام.

الخطوات

1. افتح شاشة إدارة اللافتات.

ستظهر لك الحقول المتاحة لتعديل مظهر اللافتة والإعدادات المرتبطة بها.

2. أنشئ إعداداً جديداً إذا لزم الأمر عبر زر جديد.

اضغط جديد لبدء ضبط لافتة أو تعديل إعداد مخصص من البداية.

3. اضبط نمط القائمة ونوع الخط وموضع المحادثات.

اختر القيم المناسبة في نمط القائمة ونوع الخط وموضع المحادثات حتى يطابق العرض الشكل الذي تريده.

4. فعّل لافتة الترويسة عند الحاجة.

إذا كنت تريد إظهار اللافتة أعلى المحتوى (Enable Header Banner) استخدم تفعيل لافتة الترويسة.

5. احفظ التغييرات يدوياً.

اضغط الحفظ يدوياً لتطبيق الإعدادات التي أدخلتها على الشاشة.

6. ألغ التعديلات غير المرغوبة قبل المتابعة.

إذا لم تكن راضياً عن التغييرات، اضغط إهمال التغييرات للرجوع عن التعديلات الحالية.

نصائح

نصيحة: إذا كنت تختبر الشكل لأول مرة، غيّر إعداداً واحداً فقط في كل مرة. بهذه الطريقة ستعرف بسرعة أي خيار أثر في النتيجة النهائية.

يغيّر شكل العرض في أعلى (Enable Header Banner) ملاحظة: تذكّر أن تفعيل لافتة الترويسة الصفحة، لذا راجع النتيجة بعد الحفظ لتتأكد من أنها مناسبة لفريقك.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد ضبط إدارة اللافتات، يمكنك الانتقال إلى إعدادات التخطيط الأخرى ضمن الإعدادات لمراجعة مظهر التقارير أو تنسيق العرض بشكل عام.

س: هل أحتاج إلى إنشاء إعداد جديد في كل مرة؟

ج: لا، يمكنك استخدام جديد فقط عندما تريد إدخال ضبط مختلف، وإلا فعّدّل الإعداد الموجود حسب الحاجة.

س: ماذا يفعل زر الحفظ يدوياً؟

ج: يحفظ التغييرات التي أجريتها على الشاشة حتى تصبح جاهزة للاستخدام.

س: متى أستخدم إهمال التغييرات؟

ج: استخدمه عندما تريد التخلي عن التعديلات الحالية وعدم تطبيقها.

روابط ذات صلة

- ابدأ مع الإعدادات
- Messages
- الإعدادات — مسار التعلم
- Templates
- ألوان الحالة