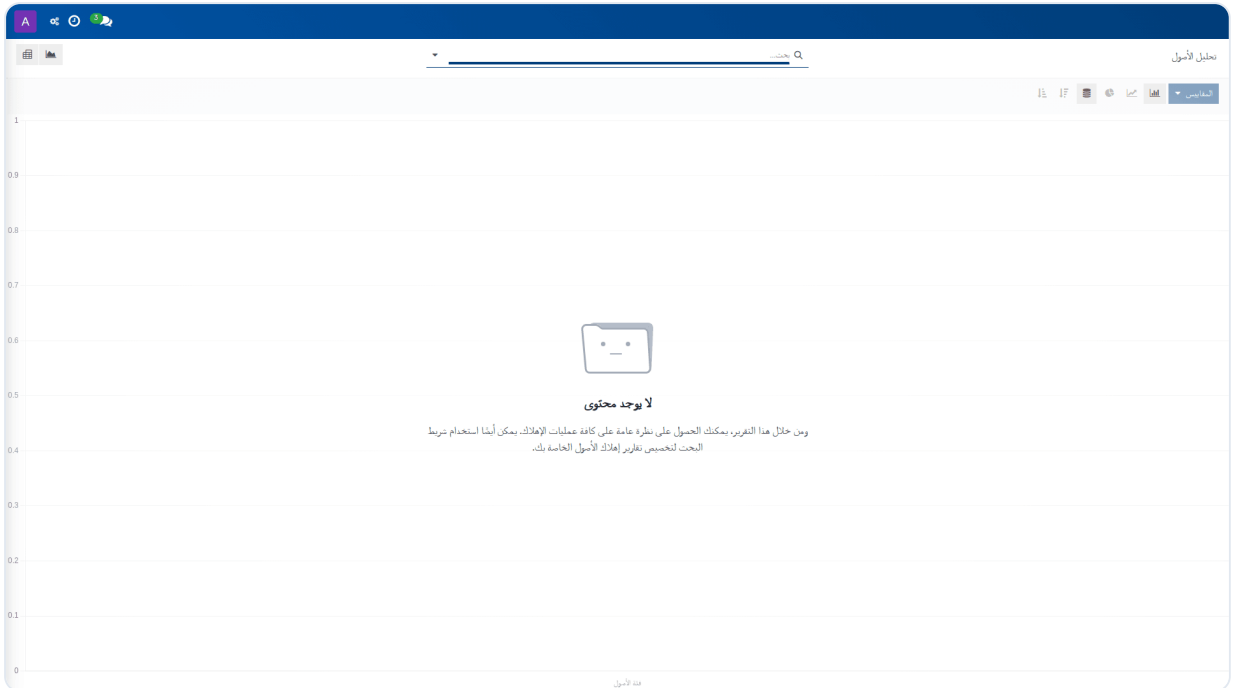


إعداد أصول

August 25, 2026

إعداد أصول

الإدارة > محاسبة



أصول — محاسبة > إعداد التقارير > الإدارة > أصول

Close ← دورة الحالة: مسودة ← قيد التشغيل

نظرة عامة

تساعدك شاشة **أصول** على مراجعة حالة الأصول عبر تقرير رسومي واحد، بحيث ترى توزيعها بسرعة من دون التنقل بين القوائم التفصيلية. وهي مفيدة عندما تريد قراءة الصورة العامة للحسابات المرتبطة بالأصول بطريقة مرئية وواضحة.

تستخدمها عادةً عندما تحتاج إلى مقارنة الأصول حسب حالتها **مسودة** أو **قيد التشغيل** أو **مغلقة**، ثم تغيير طريقة العرض بما يناسب التحليل الذي تريد تقديمه. هذا يجعلها مناسبة للمحاسب أو المسؤول المالي الذي يحتاج إلى متابعة موجزة وسريعة قبل إعداد التقارير.

قبل أن تبدأ، افتح المسار **محاسبة > إعداد التقارير > الإدارة > أصول** وتأكد من أن لديك صلاحية الوصول إلى تقارير المحاسبة.

الخطوات

1. افتح تقرير الأصول.

تعرض لك الشاشة الرسم البياني الخاص بالأصول مع عامل التصفية الحالة.

2. اختر حالة الأصول من حقل الحالة.

يمكنك تضيق العرض إلى مسودة أو قيد التشغيل أو مغلقة حسب مرحلة الأصول التي تريد مراجعتها.

3. بَدِّل نوع الرسم عند الحاجة.

استخدم مخطط شريطي أو رسم بياني خطي أو مخطط بياني دائري لتعرض البيانات بالشكل الذي يسهل القراءة عليك.

4. فَعِّل العرض المكسِد إذا كنت تريد المقارنة بين الفئات.

يساعدك مكسِد على رؤية التوزيع المجمع بوضوح عندما تتداخل القيم في الرسم.

5. رَتِّب الاتجاه حسب ما تحتاجه في التحليل.

استخدم تصاعدي أو تنازلي لتغيير ترتيب العرض بسرعة ومتابعة القيم من الأصغر إلى الأكبر أو بالعكس.

نصائح

نصيحة: إذا أردت مقارنة سريعة بين مراحل الأصول، ابدأ بحقل الحالة ثم بَدِّل بين مخطط شريطي ومخطط بياني دائري لترى الفروق من زاويتين مختلفتين.

ملاحظة: خيارات الحالة هنا هي دورة التقرير الفعلية: مسودة ثم قيد التشغيل ثم مغلقة، لذلك اختر الحالة التي تناسب المرحلة التي تريد تحليلها قبل تغيير نوع الرسم.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

الخطوات التالية

- راجع تقارير المحاسبة الأخرى من المسار محاسبة < إعداد التقارير > الإدارة إذا أردت مقارنة الأصول ببقية عناصر الحسابات.
- انتقل إلى إعدادات الأصول نفسها إذا كنت تحتاج إلى ضبط طريقة احتسابها قبل مراجعة التقارير.

الأسئلة الشائعة

س: لماذا لا أرى كل الأصول في التقرير؟

ج: غالبًا لأن الحالة مفلترة على خيار واحد، مثل مسودة أو قيد التشغيل أو مغلقة.

س: متى أستخدم الرسم الدائري بدل الشريطي؟

ج: استخدم مخطط بياني دائري عندما تريد رؤية الحصة النسبية لكل جزء بسرعة، واستخدم مخطط شريطي عندما تريد

مقارنة القيم بشكل أوضح.

س: هل يؤثر ترتيب تصاعدي أو تنازلي على البيانات نفسها؟
ج: لا، هو يغيّر طريقة عرضها فقط، لا محتوى التقرير

روابط ذات صلة

- إعداد التقارير المنشأة
- إعداد تحليل الميزانيات
- محاسبة — مسار التعلم
- إعداد تحليل الفاتورة
- إعداد إعداد التقارير تحليلية
- إعداد Cash Flow Forecast إعداد
- إعداد نماذج التقارير المخصصة
- إعداد شروط السداد
- إعداد نماذج التسوية
- إعداد شجرة الحسابات
- إعداد الضرائب
- إعداد دفاتر اليومية
- إعداد العملات
- إعداد مجموعات اليومية
- إعداد فئات الأصناف