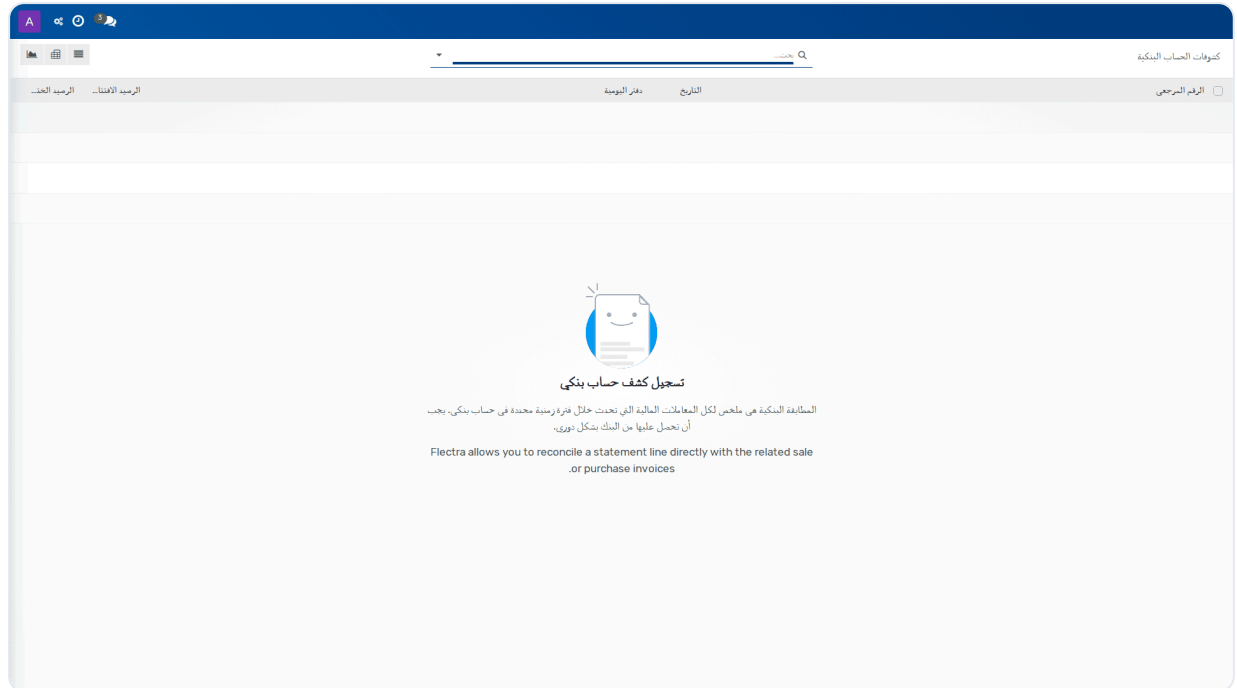


البيانات المصرفية

August 25, 2026

البيانات المصرفية

الميزات > محاسبة



البيانات المصرفية — محاسبة > المحاسبة > البنك والنقد > البيانات المصرفية

نظرة عامة

تمنحك **البيانات المصرفية** عرضاً منظماً لبيانات الحركات المصرفية وبيانات النقد في مكان واحد داخل المحاسبة. من هذه القائمة يمكنك مراجعة السطور المرتبطة بكل كشف، ومتابعة الرصيد الافتتاحي والرصيد الختامي، والاحتفاظ بالمرجع والمرفقات عند الحاجة.

تستخدمها عادةً عندما تريد مراجعة حركة مصرفية أو كشف نقدي قبل الاعتماد عليه في القيود اليومية أو التسوية. وهي مفيدة أيضاً عندما تحتاج إلى الرجوع بسرعة إلى **المرجع الخارجي** أو إلى **المرفقات** المرتبطة بالكشف أثناء عملك اليومي.

قبل أن تبدأ، تأكد من أنك تعرف مكانها من المسار **محاسبة > المحاسبة > البنك والنقد > البيانات المصرفية**، أو انتقل إلى **محاسبة > المحاسبة > البنك والنقد > الات المحاسبة** إذا كنت تعمل على سجلات النقد.

الخطوات

1. افتح قائمة البيانات المناسبة.

ستظهر لك قائمة السجلات حيث يمكنك مراجعة سطور البيان والمرجع والأرصدة والمرفقات.

2. افتح السجل الذي تريد مراجعته.

عند الدخول إلى السطر المناسب، يمكنك رؤية تفاصيل سطور البيان المطلوبة مع المرجع والرصيد الافتتاحي والرصيد الختامي.

3. راجع المرجع الخارجي والمرفقات.

تساعدك هذه الحقول على مطابقة السجل مع المصدر الأصلي والعودة إلى المستندات الداعمة بسرعة.

4. انتقل إلى سجل آخر من القائمة عند الحاجة.

يمكنك متابعة بقية البيانات المصرفية أو الات المحاسبية بالطريقة نفسها حتى تنتهي من المراجعة.

نصائح

نصيحة: إذا كنت تقارن بين عدة سجلات، ابدأ بـ **المرجع الخارجي** ثم انتقل إلى **الرصيد الافتتاحي** و**الرصيد الختامي**؛ هذا يجعل التحقق أسرع وأسهل.

ملاحظة: يظهر حقل **سطور البيان** كحقل مطلوب، لذا راجع وجوده أولاً قبل الاعتماد على أي سجل.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

يمكنك بعد ذلك الانتقال إلى مراجعة **القيود اليومية** المرتبطة بالحركة، أو متابعة نماذج **التسوية** إذا كان هدفك مطابقة البنود المصرفية مع الدفاتر. وإذا كنت تعمل على النقد، فارجع إلى قائمة **الات المحاسبية** من نفس مسار البنك والنقد.

س: ما الفرق العملي بين البيانات المصرفية وسجل النقد؟

ج: كلاهما يعرض السطور والأرصدة والمرفقات، لكن أحدهما يخص البنك والآخر يخص النقد من نفس منطقة البنك والنقد.

س: لماذا أحتاج إلى المرجع الخارجي؟

ج: لأنه يساعدك على ربط السجل بمصدره الأصلي عند المراجعة أو التحقق.

س: هل أحتاج إلى المرفقات دائماً؟

ج: ليست مطلوبة في الحقول المعروضة، لكنها مفيدة إذا أردت حفظ المستند الداعم مع السجل.

روابط ذات صلة

- العناصر التحليلية
- أصول

- محاسبة — مسار التعلم
- ابدأ مع محاسبة
- محاسبة
- فواتير العملاء
- العملاء — الدفعات
- العملاء — الأصناف
- العملاء
- الفواتير
- الموردين — الدفعات
- الحسابات البنكية
- الموردين — الأصناف
- الموردين
- نفقات الموظف