

العناصر التحليلية

August 25, 2026

العناصر التحليلية

الميزات > محاسبة

التاريخ	الوصف	المشاريع	Cost Centers – Service	Cost Centers – Production	مبلغ
24 يناير 2026	Analysis	Internal			0.00 LE
24 يناير 2026	Analysis	Internal			0.00 LE
0.00 LE					

العناصر التحليلية — محاسبة > المحاسبة > الإدارة > العناصر التحليلية

الإعداد والتهيئة: إعداد إعداد التقارير تحليلية · إعداد الحسابات التحليلية · إعداد المخزون

نظرة عامة

تساعدك **العناصر التحليلية** على عرض قيود التحليل المسجلة في النظام في قائمة واحدة واضحة. من هذه الشاشة يمكنك مراجعة الأوصاف والتواريخ والمبالغ وربط كل عنصر بحسابات أو مشاريع أو مراكز تكلفة أو أصناف محددة.

تستخدم هذه القائمة عادةً عندما تريد تتبع الأثر التحليلي للعمليات اليومية، أو مقارنة التوزيع بين المشاريع ومراكز التكلفة، أو التأكد من أن العنصر التحليلي مرتبط بالقيود المحاسبي الصحيح. وهي مفيدة أيضاً عند مراجعة الكميات ووحدات القياس والشركاء المرتبطين بكل سطر.

قبل أن تبدأ، انتقل إلى المحاسبة > المحاسبة > الإدارة > العناصر التحليلية لفتح القائمة.

الخطوات

1. افتح قائمة العناصر التحليلية.

ستظهر لك شاشة القائمة حيث يمكنك استعراض العناصر التحليلية الموجودة والبدء بإضافة عنصر جديد.

2. انقر على جديد.

يفتح النظام نموذج إنشاء عنصر تحليلي جديد لتملأ بياناته الأساسية.

العنصر التحليلي

الوصف

الذريع

Cost Centers - Service

Cost Centers - Production

الترج

24 مايو 2026

المبلغ

LE 0.00

الكمية

عنصر التحليل

العناصر التحليلية — محاسبة > المحاسبة > الإدارة > العناصر التحليلية

3. أدخل الوصف والتاريخ والمبلغ.

هذه الحقول مطلوبة، وهي تحدد العنصر التحليلي وتاريخ تسجيله وقيمه.

4. اربط العنصر بما يلزم من تفاصيل تشغيلية.

يمكنك إضافة المشاريع، ومراكز التكلفة — الخدمة، ومراكز التكلفة — الإنتاج، والمرجع، والشريك، والكمية، والمنتج، ووحدة القياس، وسطر اليومية، والحساب المالي بحسب الحاجة.

5. راجع البيانات ثم احفظ السجل.

بعد الحفظ يعود العنصر إلى القائمة، ويمكنك استخدامه في المراجعة والتحليل لاحقاً.

نصائح

نصيحة: إذا كنت تعمل على مراجعة مالية أو تحليل تكلفة، فابدأ دائماً بحقل الوصف والتاريخ لأنهما أسهل نقطتي بحث عند العودة إلى السجل لاحقاً.

ملاحظة: وجود حقل يومي والحساب المالي يساعدك على ربط العنصر التحليلي بالقيد المحاسبي الأصلي، وهو مفيد عند التتبع والمطابقة.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

ما الخطوة التالية بعد إنشاء عنصر تحليلي؟

يمكنك العودة إلى العناصر التحليلية لمراجعة السجل أو استخدامه ضمن التحليل المحاسبي والعمليات المرتبطة بالمشاريع ومراكز التكلفة.

كيف أعرف أنني أملأت الحقول الأساسية بشكل صحيح؟

تأكد من تعبئة الوصف والتاريخ والمبلغ؛ فهي الحقول المطلوبة في هذا النموذج.

هل أحتاج إلى إدخال كل الحقول كل مرة؟

لا، يمكنك إدخال الحقول المرتبطة بما تريد تتبعه فقط، مثل المشروع أو المنتج أو الشريك، وفق الغرض من التحليل.

روابط ذات صلة

- [ابدأ مع الجداول الزمنية](#)
- [إعداد إعداد التقارير تحليلية](#)
- [عناصر اليومية](#)
- [البيانات المصرفية](#)
- [محاسبة — مسار التعلم](#)
- [إعداد الحسابات التحليلية](#)
- [العملاء](#)
- [متغيرات الصنف](#)
- [إعداد شجرة الحسابات](#)
- [ابدأ مع محاسبة](#)
- [محاسبة](#)
- [فواتير العملاء](#)
- [العملاء — الدفعات](#)
- [العملاء — الأصناف](#)
- [الفواتير](#)