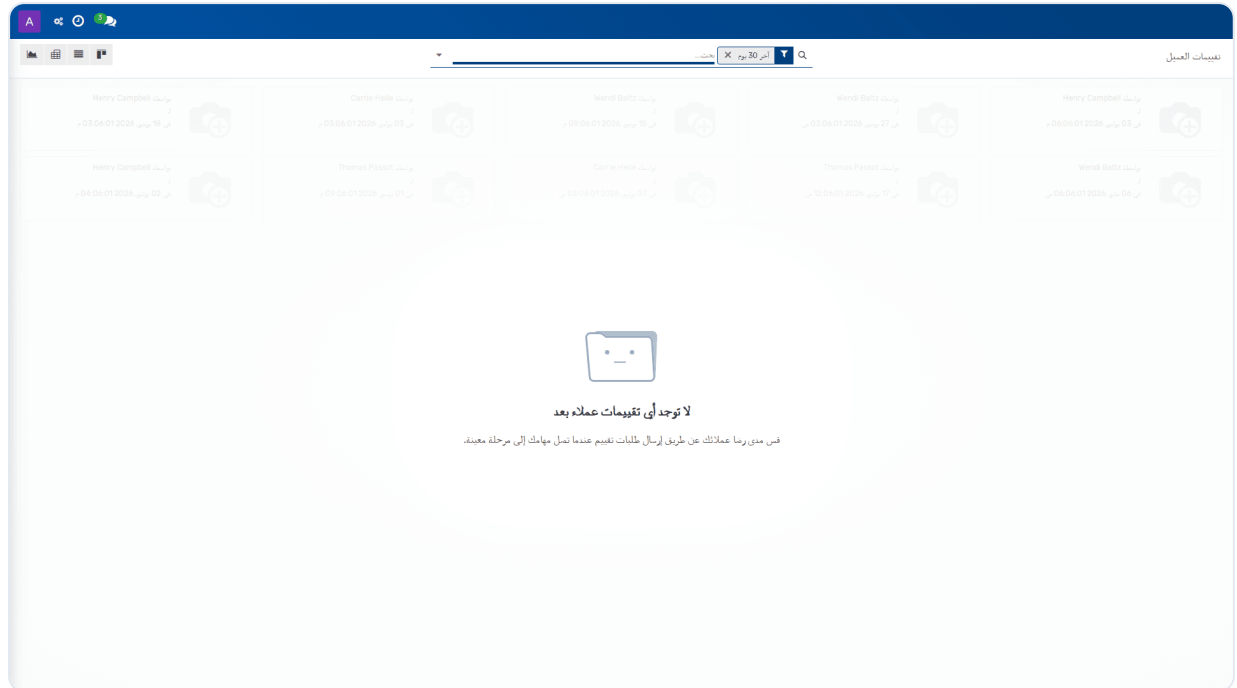


إعدادات تقييمات العميل

September 10, 2026

إعدادات تقييمات العميل

الإدارة > المشروع



تقييمات العميل — المشروع > إعداد التقارير > تقييمات العميل

نظرة عامة

تتيح لك **تقييمات العميل** ضبط طريقة عرض تقييمات العملاء ومراجعتها من داخل قسم التقارير في المشروع. من خلال هذا الإعداد، يمكنك إدارة السجل المرتبط بكل تقييم، ومراجعة ما يظهر داخلياً وما يمكن إخفاؤه عن المستخدمين الخارجيين.

تستخدم هذا الشاشة عندما تريد تنظيم التقييمات الواردة من العملاء أو المتابعة الداخلية لها ضمن **المشروع > إعداد التقارير > تقييمات العميل**. وهي مفيدة إذا كان فريقك يحتاج إلى ملاحظات تشغيلية واضحة، مع إبقاء بعض المحتوى مرئياً فقط داخل الشركة.

قبل أن تبدأ: تأكد من أن لديك صلاحية الوصول إلى **المشروع > إعداد التقارير > تقييمات العميل**، وأنك تعمل على السجل الذي تريد ضبطه.

الخطوات

1. افتح شاشة تقييمات العميل.

ستظهر لك قائمة التقييمات في عرض كانبان، حيث يمكنك اختيار السجل الذي تريد تعديله.

2. افتح السجل الذي تريد ضبطه.

Comment و **Customer** و **Document** عند فتح السجل، سترى الحقول المرتبطة به مثل **Publisher comment**.

3. (مطلوب) **Document** راجع حقل.

هذا هو المستند المرتبط بالتقييم، ويجب أن يكون محدداً حتى يكتمل السجل.

4. إذا احتجت إلى ربط التقييم بالمشغل **Rated Operator** حدد.

يساعدك هذا الحقل على معرفة الجهة أو الشخص المرتبط بالتقييم داخل التشغيل.

5. حسب الحاجة **Publisher comment** و **Comment** و **Customer** أدخل.

هذه الحقول تساعدك على توثيق العميل نفسه، وملاحظاته، ورد النشر أو التوضيح الداخلي المرتبط به.

6. عند الحاجة **Visible Internally Only** فعل.

هذا الخيار يخفي التقييم عن مستخدمي البوابة أو الجمهور، بشكل مستقل عن إعدادات النوع الفرعي.

7. استخدم لإزالة إذا أردت حذف التقييم من العرض الحالي.

يؤدي ذلك إلى إزالة السجل من الشاشة التي تعمل عليها عندما لم تعد بحاجة إليه هنا.

نصائح

قبل **Visible Internally Only** نصيحة: إذا كان التقييم يحتوي على معلومات داخلية فقط، ففعل مشاركته مع أي جهة خارجية.

مطلوب، لذا لن يكتمل السجل بشكل صحيح ما لم تربطه بالمستند المناسب **Document** ملاحظة: حقل أولاً.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد إعداد التقييم، راجع السجل المرتبط به ضمن المشروع < إعداد التقارير > تقييمات العميل للتأكد من أن معاً، فاتفقوا على **Publisher comment** و **Comment** المعلومات معروضة كما تريد. وإذا كان فريقك يستخدم معنى كل حقل حتى تبقى المراجعة الداخلية واضحة.

Visible Internally Only س: ما وظيفة خيار

ج: يخفي التقييم عن المستخدمين العموميين ومستخدمي البوابة، حتى لو كانت إعدادات النوع الفرعي تسمح بعرضه.

Document? س: هل يمكن حفظ التقييم من دون
حقل مطلوب **Document** ج: لا، لأن

س: أين أجد شاشة تقييمات العميل؟
ج: في المشروع < إعداد التقارير > تقييمات العميل

روابط ذات صلة

- إعداد تحليل المهام
- إعداد المشاريع
- المشروع — مسار التعلم
- العملاء
- إعداد مراحل المشروع
- إعداد علامات التصنيف
- إعداد أنواع الأنشطة
- إعداد Burndown Snapshots
- إعداد Project Details
- إعداد Task Stages