

العقود

September 10, 2026

العقود

الميزات > الأسطول

الاسم	تاريخ بدء العقد	تاريخ انتهاء العقد	المركبة	المورد	الائق	التكلفة المتكررة	مدى توأمة التكلفة الدورية	الحالة
REF0001	11 يونيو 2026	مبدأ 41 أيام محسب	Volupat blandit	Thomas Pessat	Henry Campbell	\$ 53,783.00	يومية	مفتوحة
REF0002	27 مايو 2026	مبدأ 38 أيام محسب	Integer vitae	Thomas Pessat	John Miller	\$ 2,081.00	يومية	مفتوحة
REF0003	04 أغسطس 2026	مبدأ 13 أيام محسب	Volupat blandit	Carrie Ingle	John Miller	\$ 43,096.00	أسبوعية	مفتوحة
REF0004	04 يوليو 2026	مبدأ 33 أيام محسب	Integer blandit	Thomas Pessat	Thomas Pessat	\$ 97,674.00	أسبوعية	مفتوحة
REF0005	14 يونيو 2026	الي 18 مايو	Integer blandit	Thomas Pessat	Harold Butler	\$ 68,834.00	يومية	مفتوحة
REF0006	08 يونيو 2026	الي 7 مايو	Integer	Thomas Pessat	Thomas Pessat	\$ 10,791.00	يومية	مفتوحة
REF0007	13 يونيو 2026	الي 14 مايو	Integer	Thomas Pessat	Thomas Pessat	\$ 21,649.00	يومية	مفتوحة
REF0008	22 يونيو 2026	مبدأ 9 أيام محسب	Integer	Thomas Pessat	Thomas Pessat	\$ 1,021.00	يومية	مفتوحة
REF0009	10 يوليو 2026	مبدأ 14 أيام محسب	Integer	Thomas Pessat	Thomas Pessat	\$ 25,331.00	يومية	مفتوحة
REF0010	20 أغسطس 2026	مبدأ 23 أيام محسب	Integer	Thomas Pessat	Thomas Pessat	\$ 40,940.00	أسبوعية	مفتوحة



إنشاء عقد جديد

Manage all your contracts (leasing, insurances, etc.) with their related services, costs. Flectra will automatically warn you when some contracts have to be renewed

قد يتضمن كل عقد (مثل: عقد إيجار) عدة خدمات (مثل: تأمين، صيانة دورية).

العقود — الأسطول > الأسطول > العقود

الإعداد والتهيئة: إعداد المستخدمين

قيد التنفيذ ← منتهية ← مغلقة ← Incoming: دورة الحالة

نظرة عامة

تساعدك شاشة **العقود** على متابعة عقود المركبات المرتبطة بالأسطول في مكان واحد. من خلالها ترى العقد، وتكلفتها، ومورده، وتاريخ بدايته وانتهائه، وحالته الحالية، بحيث يسهل عليك متابعة الالتزامات الدورية دون الرجوع إلى مستندات متفرقة.

تستخدم هذه القائمة عندما تنشئ عقداً جديداً لمركبة، أو عندما تبدأ تغطيته، أو عند إيقافه، أو إغلاقه بعد انتهاء العمل به. كما تفيدك يومياً في مراجعة التكلفة المتكررة، وشروط وأحكام العقد، وبيانات المسؤول عنه قبل اتخاذ أي إجراء.

قبل أن تبدأ، تأكد من أنك داخل الأسطول < الأسطول > العقود وأن العقد الذي تريد العمل عليه موجود في القائمة، أو أن لديك زر جديد لإنشاء عقد جديد.

الخطوات

1. افتح قائمة العقود.

سترى سجلات العقود الحالية مع أعمدة مثل المركبة، الحالة، التواريخ، والتكلفة.

2. انقر على زر جديد (جديد) لإنشاء عقد جديد.

ستظهر لك بطاقة إدخال تملأ فيها بيانات العقد الأساسية مثل المركبة ووتيرة التكلفة المتكررة ونوع العقد.

3. أدخل معلومات العقد المطلوبة.

حدّد المركبة ووتيرة التكلفة المتكررة أولاً، ثم أضف اسم العقد ومرجعه والمورد والمبلغ وأي خدمات مشمولة.

4. حدّد تواريخ التغطية والشروط.

أدخل تاريخ بدء العقد وتاريخ انتهاء العقد، ثم راجع شروط وأحكام العقد قبل الاعتماد على البيانات في المتابعة اليومية.

5. احفظ السجل ثم ابدأ العقد من قائمة الإجراءات.

لنقل الحالة إلى قيد التشغيل عندما تكون التغطية (Start Contract) بعد حفظ المسودة، استخدم بدء العقد. قد بدأت فعلاً.

6. (Close Contract) أوقف العقد عند انتهائه باستخدام إغلاق العقد.

هذا الإجراء ينهي العقد ويجعل حالته مغلقة عندما لا يعود ساري المفعول.

7. (Cancel) ألغِ العقد إذا لم يعد صالحاً باستخدام إلغاء.

استخدم هذا الخيار عندما تحتاج إلى وضع العقد في حالة ملغاة بدلاً من إبقائه مفتوحاً أو قيد التشغيل.

8. عند الحاجة (Reset To Draft) أعد العقد إلى المسودة باستخدام إعادة إلى المسودة.

يفيدك ذلك إذا أردت مراجعة البيانات وتعديلها قبل الاستمرار في العمل على العقد.

9. احذف العقد من القائمة باستخدام إزالة (إزالة) إذا كان السجل غير مطلوب.

استخدم هذا فقط عندما لا تحتاج إلى الاحتفاظ بالسجل في القائمة.

نصائح

نصيحة: إذا كان العقد يتعلق بتكلفة متكررة، فراجع وتيرة التكلفة المتكررة قبل بدء العقد حتى تظهر المتابعة الدورية بالشكل الصحيح.

ملاحظة: تنتقل حالة العقد بحسب الإجراء الذي تختاره: جديد عبر جديد، ثم قيد التشغيل عبر بدء العقد (Start Contract) أو ملغاة عبر إلغاء، (Close Contract) ثم مغلقة عبر إغلاق العقد، (Cancel).

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد إنشاء العقد وبدءه، راجع سجلاته من نفس قائمة **العقود** للتأكد من أن الحالة وتاريخ الانتهاء والتكلفة المتكررة ما قبل المتابعة (**Reset To Draft**) زالت صحيحة. وإذا احتجت إلى التراجع، استخدم إعادة إلى المسودة.

س: ما الحقول التي لا يمكنني تجاهلها عند إنشاء عقد؟

ج: الحقول المطلوبان هما المركبة ووثيرة التكلفة المتكررة.

س: متى **(Start Contract)** س: متى أستخدم بدء العقد؟

ج: تستخدمه عندما تبدأ تغطية العقد فعلياً وتريد أن تصبح حالته قيد التشغيل.

س: ماذا يحدث إذا أغلقت العقد؟

ج: تصبح حالته **مغلقة**، وهذا مناسب عندما تنتهي التغطية ولا تحتاج إلى إبقائه نشطاً.

روابط ذات صلة

- [عدادات السرعة](#)
- [الخدمات](#)
- [الأسطول — مسار التعلم](#)
- [العملاء](#)
- [إعداد المستخدمين](#)
- [الأسطول](#)
- [ابدأ مع الأسطول](#)