

حتى تاريخه حسب مركز الخدمة

September 10, 2026

حتى تاريخه حسب مركز الخدمة

الميزات > محاسبة

حتى تاريخه حسب مركز الخدمة	
إجمالي	2026-01
إجمالي المصروف	1,305,438.24
إجمالي	إجمالي
680,606.54	Cost Center 201 [201]
401,246.28	Cost Center 202 [202]
200,864.94	Cost Center 203 [203]
8,396.20	Cost Center 204 [204]
5,449.28	Cost Center 205 [205]
8,875.00	Cost Center 206 [206]

حتى تاريخه حسب مركز الخدمة — محاسبة > تكلفة التصنيع > التقارير > حتى تاريخه حسب مركز الخدمة

نظرة عامة

عن التكاليف المرتبطة بمراكز الخدمة **Pivot** يمنحك تقرير حتى تاريخه حسب مركز الخدمة رؤية مجمعة من نوع ضمن محاسبة تكلفة التصنيع. يساعدك هذا العرض على تجميع الأرقام بسرعة، ثم إعادة ترتيبها بحسب الحاجة لفهم أين تتركز المصروفات والتكاليف.

تستخدمه عادةً عندما تريد مراجعة الأداء المالي خلال السنة حتى تاريخه، أو عندما تحتاج إلى مقارنة مراكز الخدمة ببعضها قبل اتخاذ قرار محاسبي أو تشغيلي. كما يفيدك عند التحقق من توزيع التكاليف قبل تنزيلها أو مشاركتها مع فريق آخر.

قبل أن تبدأ، افتح التقرير من محاسبة > تكلفة التصنيع > التقارير > حتى تاريخه حسب مركز الخدمة.

الخطوات

1. افتح التقرير من مساره المحدد.

الخاصة به حتى تاريخه حسب مركز الخدمة مع أدوات العرض والبحث والتنزيل Pivot ستظهر لك شاشة

2. استخدم حقول العرض لتضييق البيانات أو تنظيمها.

يمكنك ضبط نمط القائمة ونوع الخط وموضع المحادثات، ثم استخدام بحث... للوصول إلى السجلات أو القيم التي تريدها بسرعة.

3. اضغط عكس المحاور لتبديل طريقة عرض البيانات.

هذا يفيدك عندما تريد رؤية الأعمدة كصفوف أو الصفوف كأعمدة حتى تقرأ التوزيع بطريقة أوضح.

4. اضغط إظهار الكل لعرض جميع القيم المتاحة في التقرير.

بهذه الطريقة تتأكد من أنك لا تنظر إلى جزء فقط من البيانات قبل تنزيلها أو تحليلها.

5. إذا كنت تحتاج الملف خارج النظام xlsx اضغط تنزيل.

للتمكن من مراجعته أو مشاركته أو أرشفته حسب الحاجة Excel سينزل التقرير بصيغة.

نصائح

نصيحة: إذا كان التقرير يبدو مختصرًا أكثر من اللازم، فجرّب أولاً إظهار الكل قبل أي تعديل آخر؛ غالبًا ستحتاجه لرؤية الصورة الكاملة.

ملاحظة: خيار عكس المحاور لا يغيّر الأرقام نفسها، بل يغيّر طريقة ترتيبها فقط، وهذا مفيد عندما تريد قراءة مراكز الخدمة من زاوية مختلفة.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد مراجعة هذا التقرير، قد تنتقل عادةً إلى تقارير أخرى ضمن محاسبة < تكلفة التصنيع > التقارير لمقارنة التكاليف للاحتفاظ بنسخة قابلة xlsx مع مراكز أو فترات أخرى. وإذا احتجت نسخة للعمل خارج النظام، فاستد من تنزيل للفرز والتحليل.

هنا؟ Pivot س: ماذا يفعل تقرير

ج: يجمع التكاليف في عرض تلخيصي يساعدك على إعادة ترتيب البيانات وتحليلها بسرعة.

س: هل أحتاج إلى إعداد خاص قبل استخدامه؟

ج: لا، يكفي فتحه من محاسبة < تكلفة التصنيع > التقارير < حتى تاريخه حسب مركز الخدمة

س: كيف أحصل على نسخة أرسلها إلى شخص آخر؟

لتنزيل التقرير ثم مشاركته خارج النظام xlsx ج: استخدم تنزيل.

روابط ذات صلة

- [حتى تاريخه حسب مركز الإنتاج](#)
- [ابدأ مع محاسبة](#)
- [محاسبة — مسار التعلم](#)
- [محاسبة](#)
- [فواتير العملاء](#)
- [العملاء — الدفعات](#)
- [العملاء — الأصناف](#)
- [العملاء](#)
- [الفواتير](#)
- [الموردين — الدفعات](#)
- [الحسابات البنكية](#)
- [الموردين — الأصناف](#)
- [الموردين](#)
- [نفقات الموظف](#)
- [قيود اليومية](#)