

قيود اليومية

September 10, 2026

قيود اليومية

الميزات > محاسبة

التاريخ	عدد	المرجع	الرقم المرجعي	دفتر اليومية	الإجمالي	الحالة
21 يونيو 2026	PB2/2026/00001	meal		البثك الأعلى	1,000.00 LE	معلق
14 يونيو 2026	STJ/2026/06/0002	ممنوع المستندرة	MLK/OUT/00043 - لين بوندر	تقديم المخزون	7.50 LE	معلق
14 يونيو 2026	STJ/2026/06/0001	لدر تريف	MLK/IN/00039 - لين بوندر	تقديم المخزون	150.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0009		MLK/INT/00009 - إيس كريم بالموكولاته فريش	تقديم المخزون	39.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0008	أواحد 2 (مينا الفصح)	MLK/OUT/00010 - إيس كريم بالموكولاته فريش	تقديم المخزون	65.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0007	أواحد 2 (مينا الفصح)	MLK/OUT/00009 - إيس كريم بالموكولاته فريش	تقديم المخزون	130.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0006	Administrator	MLK/OUT/00008 - إيس كريم بالموكولاته فريش	تقديم المخزون	13.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0005			تقديم المخزون	1,131.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0004			تقديم المخزون	450.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0003			تقديم المخزون	0.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0002			تقديم المخزون	6,615.00 LE	معلق
25 مايو 2026	STJ/2026/05/0001		10401	تقديم المخزون	0.00 LE	معلق
25 مايو 2026	RINV/2026/00002	أواحد 2 (مينا الفصح)		قواتر العسل	-45.00 LE	معلق
25 مايو 2026	RINV/2026/00001	(أمان ماركيت عباسي) مدينة نصر		قواتر العسل	-30.00 LE	معلق
25 مايو 2026	PCSH1/2026/00005	هيفي ميك	إيداع نهاية اليوم بواسطة مندوب RBAC (copy)	نفق	80.00 LE	معلق
25 مايو 2026	PCSH1/2026/00004	هيفي ميك	إيداع نهاية اليوم بواسطة مندوب RBAC	نفق	195.00 LE	معلق
25 مايو 2026	PCASH3/2026/00002	هيفي ميك	إيداع نهاية اليوم بواسطة مندوب RBAC (copy)	Cash Safe - مندوب RBAC (copy)	80.00 LE	معلق
25 مايو 2026	PCASH3/2026/00001	أواحد 2 (مينا الفصح)	تقديم من أواحد 2 (مينا الفصح)	Cash Safe - مندوب RBAC (copy)	80.00 LE	معلق
25 مايو 2026	PCASH2/2026/00003	هيفي ميك	إيداع نهاية اليوم بواسطة مندوب RBAC	Cash Safe - مندوب RBAC	195.00 LE	معلق

قيود اليومية — محاسبة > المحاسبة > دفاتر اليومية > قيود اليومية

الإعداد والتهيئة: إعداد الحسابات البنكية · إعداد شروط السداد · إعداد دفاتر اليومية

دورة الحالة: مسودة ← مرحلة ← ملغاة

نظرة عامة

قيود اليومية هي المكان الذي تراجع فيه قيود اليومية وتتابع حالتها عبر دورة العمل المحاسبية. من هنا يمكنك رؤية القيد في قائمة واحدة مع أهم تفاصيله، مثل التاريخ، دفتر، العملة، والشريك، ثم تنفيذ الإجراء المناسب عليه.

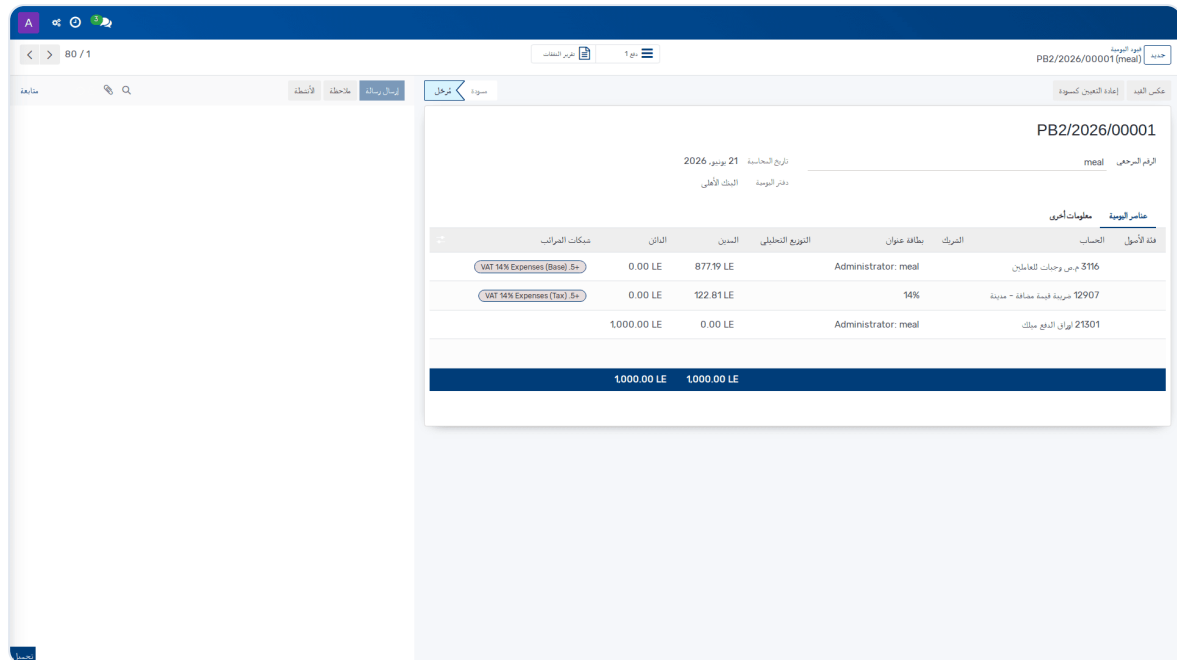
تستخدم هذه الشاشة عندما تحتاج إلى اعتماد قيد، أو إرساله، أو ترحيله، أو عكسه، أو إلغائه، أو متابعة السداد المرتبط به. وهي مفيدة أيضاً إذا كنت تراجع قيوداً مسودة قبل أن تصبح مرحلة، أو إذا كنت تبحث عن قيد محدد عبر مرجعه أو رقمه.

قبل أن تبدأ، تأكد من أنك تستطيع الوصول إلى المحاسبة < المحاسبة < دفاتر اليومية < قيود اليومية، وأن القيد الذي تريد العمل عليه موجود بالفعل في القائمة.

الخطوات

1. افتح قائمة قيود اليومية

انتقل إلى المحاسبة < المحاسبة < دفاتر اليومية < قيود اليومية لعرض القيود المسجلة ومتابعة حالتها الحالية.



عنصر اليومية	معلومات أخرى	التركيبة	بطاقة عنوان	التوزيع التفصيلي	الدين	الدائن	مكتبات المراتب
فئة لأصول	الحساب	12907	مربحة قيمة مضافة - مدينة	14%	877.19 LE	0.00 LE	VAT 14% Expenses (Base) 5+
فئة لأصول	الحساب	21301	أوراق الدفع ملك	Administrator: meal	0.00 LE	1,000.00 LE	VAT 14% Expenses (Tax) 5+
		1,000.00 LE	1,000.00 LE				

قيود اليومية — محاسبة < المحاسبة < دفاتر اليومية < قيود اليومية

2. افتح القيد الذي تريد التعامل معه

اختر القيد من القائمة لعرض تفاصيله، بما في ذلك الحالة، والتاريخ، والدفتر، والعملية، والمرجع.

3. راجع الحقول الأساسية قبل التنفيذ

تحقق من الحالة، والمبلغ الإجمالي (شامل الضريبة)، وطرف الشريك، وموعد الاستحقاق، ومرجع الدفع إذا كان ذلك مرتبطًا بالقيد.

4. املأ أو عدّل بيانات القيد عند الحاجة

استخدم شاشة السجل لتحديث الحقول المتاحة، مثل التاريخ، ودفتر اليومية، والعملية، وعنوان التسليم، والتاريخ المحاسبي للفاتورة/البيان.

5. اعتمد القيد ليصبح مرحلاً

عندما يكون القيد جاهزًا، فتنقل الحالة من مسودة إلى مرحلة (Post) اضغط اعتماد.

6. أكد القيد إذا كان في مرحلة الانتظار

عندما يظهر القيد بحالة تحتاج إلى تأكيد، ليكتمل انتقاله إلى المرحلة التالية (Confirm) استخدم تأكيد بحسب سيره.

7. أرسل المستند أو اطبعه عند الحاجة.
إذا كنت تريد إخراج نسخة من القيد أو مشاركتها مع الجهة المعنية (**Send & Print**) اختر إرسال وطباعة.
8. سجّل السداد للقيد المرتبط بفاتورة أو بيان
عندما يكون القيد مرتبطًا بسداد، ثم تابع إجراء التسوية وفق (**Register Payment**) اضغط تسجيل دفعة المعلومات المعروضة.
9. حمّل إيصال السداد أو التتبع الحركة.
(**Capture**) أو التتبع المعاملة (**Download Payment Receipt**) استخدم تحميل إيصال السداد عندما تحتاج إلى مستند سداد أو تسجيل حركة مرتبطة بالقيد (**Transaction**).
10. ألغ الحركة أو اعكسها عند الضرورة
إذا احتجت إلى تصحيح (**Reverse Entry**) أو عكس القيد (**Void Transaction**) استخدم إلغاء المعاملة القيد بطريقة محاسبية مناسبة.
11. أنشئ إشعارًا دائنًا أو ألغ القيد النهائي
(**Cancel**) لإنشاء معالجة عكسية مرتبطة بالقيد ذات الصلة، أو إلغاء القيد (**Credit Note**) اختر إشعار دائن إذا كان الإجراء متاح هو الإلغاء (**Entry**).
12. أغلق التنفيذ بعد التحقق النهائي
فقط إذا كنت تريد الخروج دون متابعة الإجراء الحالي (**Cancel**) عندما تنتهي من المراجعة، استخدم إلغاء.

نصائح

نصيحة: إذا كان القيد يحتوي على الحالة وتاريخ ودفتر اليومية صحيحين من البداية، فستكون مراجعته أسرع (**Post**) بكثير قبل الضغط على اعتماد.

ملاحظة: الحقول مثل عنوان التسليم والأوضاع المالية تؤثر في احتساب الأوضاع المالية المرتبطة بالقيد، لذا راجعها بعناية قبل الترحيل إذا كان القيد مرتبطًا بعميل أو مورد.

الخطوات التالية والأسئلة الشائعة

بعد مراجعة قيود اليومية، ينتقل معظم المستخدمين إلى متابعة فواتير العملاء أو إشعارات دائنة أو دفاتر اليومية ذات الصلة، بحسب طبيعة الحركة المحاسبية. وإذا كان القيد مرتبطًا بسداد، فتابع أيضًا أذون الاستلام وتسجيل الدفعات ضمن مسار المراجعة اليومي.

س: متى أستخدم اعتماد (**Post**)؟

ج: استخدمه عندما يصبح القيد جاهزًا للإدخال المحاسبي النهائي، فتتحول حالته إلى مرحلة

س: ما الذي أراجع قبل السداد؟

ج: راجع الطرف، ومرجع الدفع، وموعد الاستحقاق، ثم تأكد من أن القيد في الحالة الصحيحة

س: هل يمكنني تصحيح قيد بعد ترحيله؟

أو إلغاء المعاملة (Reverse Entry) ج: نعم، إذا كان الإجراء متاحًا على الشاشة، يمكنك استخدام عكس القيد بحسب نوع الحركة (Void Transaction).

روابط ذات صلة

- ابدأ مع محاسبة
- نفقات الموظف
- عناصر اليومية
- محاسبة — مسار التعلم
- العملاء
- الحسابات البنكية
- إعداد شروط السداد
- محاسبة
- إعداد العملات
- إعداد الشركات
- إعداد المستخدمين
- إعداد قنوات البيع
- الفرق
- إعداد عمليات تقريب النقد
- فواتير العملاء