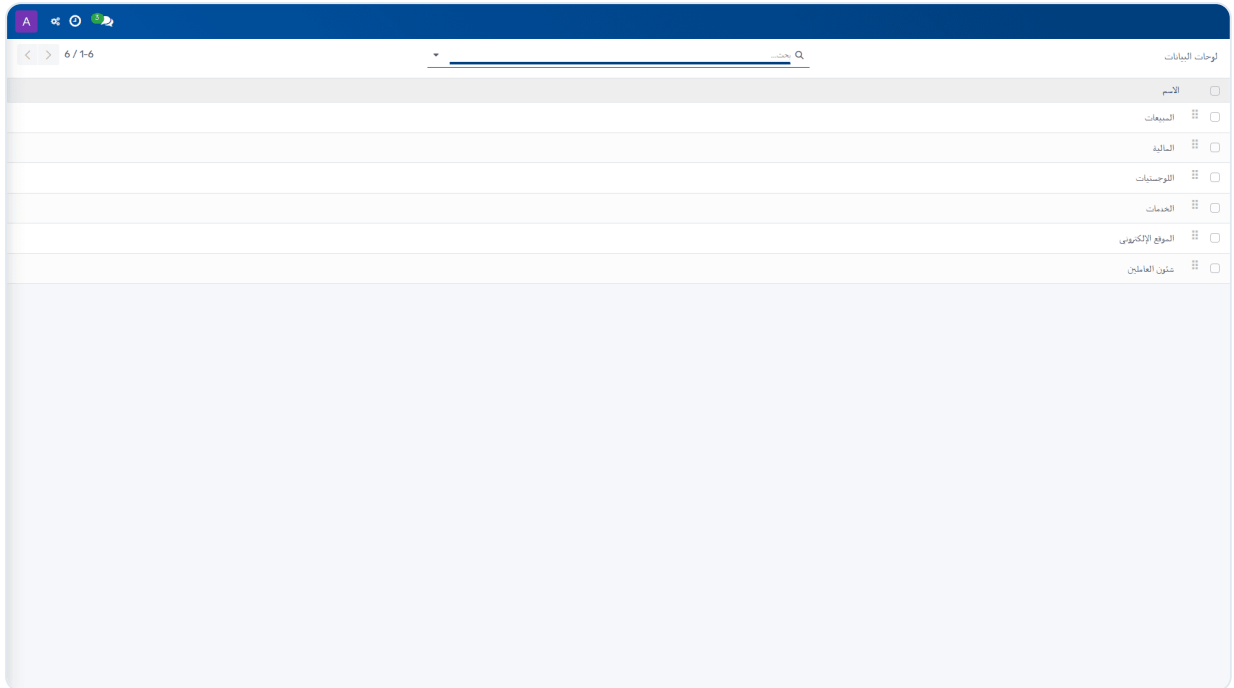


لوحات البيانات

August 24, 2026

لوحات البيانات

التطبيقات > لوحات البيانات > التهيئة



لوحات البيانات — لوحات البيانات > التهيئة > لوحات البيانات

نظرة عامة

تُستخدم قائمة **لوحات البيانات** لمراجعة لوحات البيانات المهيأة في النظام ضمن التطبيقات. تساعدك هذه القائمة على التعرف على كل لوحة بيانات من خلال اسمها، ومراجعة قيمة حقل لوحة البيانات المرتبط بها. يستخدمها مدير المالية وفرق العمليات لمتابعة لوحات البيانات المتاحة قبل الاعتماد عليها في عرض المعلومات التشغيلية أو المالية.

الإعدادات

انتقل إلى التطبيقات > لوحات البيانات > التهيئة > لوحات البيانات لعرض السجلات المهيأة.

يعرض الجدول الحقول التالية:

الوصف	الحقل
اسم السجل. هذا الحقل مطلوب	الاسم (Name)
قيمة لوحة البيانات المعروضة للسجل	لوحة البيانات (Dashboard)

ملاحظة: لا تعرض الشاشة المتاحة أزرار إنشاء أو تعديل أو حذف. استخدم هذه القائمة لمراجعة السجلات وبياناتها كما تظهر في النظام.

سير العمل

- افتح قائمة لوحات البيانات من المسار التطبيقات > لوحات البيانات > التهيئة > لوحات البيانات.
- لتحديد لوحة البيانات التي تبحث عنها (Name) راجع كل سجل في القائمة باستخدام الاسم.
 - إذا كان الاسم يطابق لوحة البيانات المطلوبة، انتقل إلى الخطوة التالية للتحقق من قيمة لوحة البيانات (Dashboard).
 - إذا لم تجد الاسم المطلوب، فلا تنشئ أو تعدل سجلًا من هذه الشاشة، لأن إجراءات الإنشاء والتعديل غير ظاهرة فيها.
- في الصف نفسه للتأكد من أن السجل المعروض هو السجل (Dashboard) تحقق من قيمة لوحة البيانات المقصود.
- اتخذ قرار الاستخدام:
 - متوافقتين مع ما تبحث عنه، اعتبر (Dashboard) وقيمة لوحة البيانات (Name) إذا كانت قيمة الاسم المراجعة مكتملة واستخدم السجل المرجعي وفق إجراءات العمل المعتمدة في مؤسستك.
 - إذا كانت القيم المعروضة لا تطابق المطلوب، سجل اسم السجل وقيمة لوحة البيانات لمراجعتها مع الجهة المسؤولة عن تهيئة لوحات البيانات.

حقل مطلوب، فهو (Name) نصيحة: استخدم اسمًا واضحًا ومميزًا عند الرجوع إلى السجلات. بما أن الاسم المرجع الأساسي لتمييز السجل في القائمة.

أمثلة

تريد مراجعة وجود لوحة بيانات مخصصة لمتابعة المبيعات:

- انتقل إلى التطبيقات > لوحات البيانات > التهيئة > لوحات البيانات.
- القيمة: متابعة المبيعات (Name) ابحث في قائمة السجلات عن صف يحمل في الاسم.
- في الصف نفسه (Dashboard) راجع قيمة لوحة البيانات.

- إذا كانت القيمة المعروضة تتوافق مع لوحة بيانات المبيعات المطلوبة، تكون قد تحققت من وجود السجل. الصحيح في القائمة.
- قبل اعتماد (Dashboard) إذا ظهر اسم مشابه، مثل متابعة المبيعات الشهرية ، فراجع قيمة لوحة البيانات. السجل، لتجنب استخدام لوحة بيانات غير المقصودة.

نصائح

تحذير: لا تعتمد على تشابه الأسماء وحده عند وجود سجلات متعددة؛ راجع دائمًا لوحة البيانات (Dashboard) في الصف المقابل.

- احتفظ بتسمية متسقة للوحات البيانات لتسهيل مراجعتها في القائمة.
- الحقل الأساسي للتعرف على السجل، لأنه حقل مطلوب (Name) اعتبر الاسم.
- وثق اسم السجل والقيمة الظاهرة قبل طلب (Dashboard) عند ملاحظة قيمة غير متوقعة في لوحة البيانات. مراجعة التهيئة.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

المشكلة	السبب المحتمل	المعالجة
لا تستطيع تمييز السجل المطلوب في القائمة.	توجد أسماء متشابهة أو غير واضحة في (Name) الاسم.	ولوحة البيانات (Name) قارن بين الاسم في الصف نفسه، ثم وثق السجل (Dashboard) المقصود بدقة.
لا يظهر سجل لوحة البيانات الذي تتوقعه.	السجل غير موجود ضمن القائمة المعروضة أو أن اسمه مختلف عما تتوقعه.	واستخدم (Name) راجع الأسماء الظاهرة في الاسم الاسم المعتمد لدى مؤسستك عند طلب مراجعة التهيئة.
توجد قيمة غير متوقعة في لوحة (Dashboard) البيانات.	قد يكون السجل المعروض ليس السجل المطلوب.	أولاً، ثم أبلغ الجهة المسؤولة (Name) تحقق من الاسم عن التهيئة باسم السجل وقيمة لوحة البيانات الظاهرة.

روابط ذات صلة

- لوحات البيانات — نظرة عامة
- لوحات البيانات — مسار التعلم