

العقود

August 24, 2026

العقود

التطبيقات > الأسطول > الأسطول

الاسم	تاريخ بدء العقد	تاريخ انتهاء العقد	المركبة	المورد	الناقص	التكلفة المتكررة	مدى تواتر التكلفة الدورية	الحالة
REF0001	07 أغسطس 2026	11 أكتوبر 2026	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 19,082.00	أسبوع	معلق
REF0002	26 يناير 2026	24 أبريل 2026	Laurent id	Wendell Baliz	Thomas Pasquet	\$ 36,198.00	سبوع	معلق
REF0003	28 يونيو 2028	11 مايو 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Garne Helle	\$ 94,891.00	سبوع	معلق
REF0004	26 يناير 2028	26 يناير 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Garne Helle	\$ 59,073.00	سبوع	معلق
REF0005	12 يونيو 2028	41 يونيو 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 52,897.00	سبوع	معلق
REF0006	23 يونيو 2028	17 مايو 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 10,008.00	سبوع	معلق
REF0007	04 يونيو 2028	7 أكتوبر 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 3,001.00	سبوع	معلق
REF0008	17 يناير 2028	14 مايو 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 29.00	سبوع	معلق
REF0009	03 أغسطس 2026	25 يونيو 2026	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 29.00	سبوع	معلق
REF0010	01 يناير 2028	26 يونيو 2028	Volvojet Islandi	Garne Helle	Thomas Pasquet	\$ 4.00	سبوع	معلق

العقود — الأسطول > الأسطول > العقود

قيد التنفيذ ← منتهية ← مغلقة ← Incoming :دورة الحالة

نظرة عامة

تُستخدم صفحة **العقود** في تطبيق الأسطول لتسجيل عقود المركبات ومتابعة تكاليفها المتكررة وتواريخ بدايتها وانتهائها وحالتها. يستخدمها مسؤول الأسطول أو المسؤول المالي عند إنشاء عقد مرتبط بمركبة ومورد، ثم متابعة صلاحيته إلى أن يصبح قيد التنفيذ أو منتهياً أو مغلقاً.

تفتح القائمة من المسار: **الأسطول > الأسطول > العقود**.

الإلزامي؛ لذلك لا يمكن إنشاء سجل عقد من دون تحديد **(Vehicle)** ملاحظة: يرتبط كل عقد بحقل المركبة المركبة المعنية.

سير العمل

- افتح قائمة العقود من الأسطول < الأسطول < العقود، ثم راجع العقود القائمة بحسب المركبة والاسم والمرجع.1.
والحالة وتواريخ التغطية.

العقود — الأسطول < الأسطول < العقود

ما إذا **(Status)** استخدم هذه القائمة لتحديد ما إذا كنت ستنشئ عقداً جديداً أو ستتابع عقداً قائماً. تعرض الحالة .كان العقد وارداً أو قيد التنفيذ أو منتهياً أو مغلقاً.

- عند الحاجة إلى تسجيل عقد جديد، انقر **جديد**، ثم أدخل بيانات العقد الأساسية قبل بدء سريانه.2.

أكمل الحقول التالية بحسب العقد:

الحقل	الاستخدام
المركبة (Vehicle)	حدد المركبة التي يغطيها العقد. هذا الحقل إلزامي.
الاسم (Name)	أدخل اسماً واضحاً للعقد.
المرجع (Reference)	أدخل المرجع المرتبط بالعقد، إن وجد.
النوع (Type)	حدد نوع التكلفة المشتراة ضمن هذا العقد.
المورد (Vendor)	حدد المورد المتعاقد معه.
الخدمات المشمولة (Included Services)	سجل الخدمات التي يتضمنها العقد.
تاريخ بدء العقد (Contract Start Date)	أدخل تاريخ بدء تغطية العقد.

الحقل	الاستخدام
Contract Expiration Date تاريخ انتهاء العقد	أدخل تاريخ انتهاء التغطية. يكون التاريخ الافتراضي بعد سنة من تاريخ البدء.
Responsible المسؤول	حدد الشخص المسؤول عن متابعة العقد.
Cost التكلفة	أدخل قيمة التكلفة المنفذة.
Recurring Cost التكلفة المتكررة	أدخل قيمة التكلفة التي تتكرر وفق التواتر المحدد.
Recurring Cost Frequency تواتر التكلفة المتكررة	أو شهري (Weekly) أو أسبوعي (Daily) أو يومي (No) اختر لا (Monthly) أو سنوي (Yearly). هذا الحقل إلزامي.
Date التاريخ	أدخل تاريخ تنفيذ التكلفة.
Terms and Conditions الشروط والأحكام	أدخل الشروط والأحكام المرتبطة بالعقد.

نصيحة: استخدم اسماً ومرجعاً يمكن تمييزهما بسهولة، خصوصاً عندما تكون للمركبة الواحدة عدة عقود مع المورد نفسه.

ينقل هذا القرار **(Start Contract)** عندما تكون بيانات العقد جاهزة وتريد أن يبدأ سريانه، انقر **بدء العقد** 3. إلى حالة **قيد التنفيذ (Incoming)** العقد من حالة **واردة**.

Contract وتاريخ انتهاء العقد **(Contract Start Date)** قبل بدء العقد، تحقق خصوصاً من تاريخ بدء العقد **Expiration Date** إن كانت **(Recurring Cost Frequency)** ومن قيمة تواتر التكلفة المتكررة، **(Recurring Cost Frequency)** إن كانت **(Recurring Cost Frequency)** هناك تكلفة دورية.

راجع تاريخ انتهاء التغطية. عندما تصبح مدة العقد منتهية، يظهر **(In Progress)** أثناء متابعة عقد قيد التنفيذ 4. ما يدل على أن العقد لم يعد صالحاً وفق حالة العقد **(Expired)** العقد بحالة **منتهية**.

(Closed) لنقله إلى حالة **مغلقة (Close Contract)** إذا اتخذت قرراً بإغلاق العقد، انقر **إغلاق العقد**. استخدم الإغلاق للعقود التي انتهت متابعتها ولا تريد إبقائها ضمن العقود النشطة.

5. إذا احتاج العقد إلى مراجعة قبل الاستمرار، اختر القرار المناسب وفق حالته:

- لإرجاع العقد إلى مسودة ومراجعة بياناته قبل بدء العقد **(Reset To Draft)** انقر **إعادة التعيين إلى مسودة** مرة أخرى.
- حالة باسم **(Status)** عند الحاجة إلى إلغاء العقد. لا توجد ضمن حقل الحالة **(Cancel)** انقر **إلغاء** «ملغاة»، لذا راجع حالة العقد المعروضة بعد تنفيذ الإجراء.
- انقر **إزالة** فقط عندما تريد حذف السجل من القائمة.

تحذير: لا تستخدم **إزالة** كبديل عن إغلاق العقد؛ فالإغلاق يحافظ على العقد ضمن حالة **مغلقة (Closed)**، بينما **الإزالة** تحذف السجل.

أمثلة

عقد صيانة سنوي لمركبة توزيع

تريد تسجيل عقد صيانة سنوي لمركبة توزيع لدى مورد محلي:

1. من الأسطول < الأسطول < العقود، انقر جديد.
2. حدد مركبة التوزيع المعنية، (Vehicle) في المركبة.
3. عقد صيانة سنوي لمركبة التوزيع (Name): أدخل في الاسم.
4. (Reference): أدخل في المرجع. MAINT-2026-041.
5. المورد الذي يقدم الخدمة (Vendor) نوع تكلفة الصيانة، وفي المورد (Type) حدد في النوع.
6. اكتب: صيانة دورية وفحص شامل (Included Services) في الخدمات المشمولة.
7. وتحقق من تاريخ انتهاء العقد، (Contract Start Date) أدخل تاريخ بدء التغطية في تاريخ بدء العقد (Contract Expiration Date) بعد سنة من تاريخ البدء.
8. في تواتر التكلفة (Yearly) ثم اختر سنوي، (Recurring Cost) أدخل التكلفة السنوية في التكلفة المتكررة (Recurring Cost Frequency).
9. عند (Date) الذي سيتابع العقد، وأدخل تاريخ تنفيذ التكلفة في التاريخ (Responsible) حدد المسؤول. توفره.
10. (In Progress) تصبح حالة العقد قيد التنفيذ. (Start Contract) بعد مراجعة البيانات، انقر بدء العقد.
11. لتصبح حالته مغلقة (Close Contract) عند انتهاء التغطية واستكمال المتابعة، انقر إغلاق العقد (Closed).

نصائح

إذا لم تكن تكلفة (Recurring Cost Frequency) في تواتر التكلفة المتكررة (No) نصيحة: اختر لا العقد دورية؛ فهذا يمنع وصف التكلفة على أنها متكررة دون حاجة.

ملاحظة: يعتمد تاريخ انتهاء العقد افتراضياً على تاريخ البدء بسنة واحدة. راجعه وعدّله عند وجود مدة تغطية مختلفة في العقد الفعلي.

تحذير: لا تبدأ العقد قبل استكمال المركبة وتواريخ التغطية والمورد ونوع التكلفة؛ إذ يصبح العقد بعد بدء العقد (In Progress) في حالة قيد التنفيذ (Start Contract).

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

المشكلة	السبب المحتمل	الإجراء
لا يمكن إكمال إنشاء العقد.	أو تواتر التكلفة (Vehicle) لم يتم تحديد المركبة (Recurring Cost Frequency) ، وهما حقلان إلزاميان.	حدد المركبة واختر أحد خيالات تواتر التكلفة عند عدم وجود (No) المتكررة، بما في ذلك لا تكلفة دورية.
تاريخ انتهاء العقد غير مناسب لمدة الاتفاق.	(Contract Expiration Date) يستخدم تاريخ انتهاء العقد افتراضياً تاريخاً بعد سنة من تاريخ البدء.	راجع التاريخ وعدّله ليتوافق مع مدة التغطية المتفق عليها.
يحتاج عقد قيد التنفيذ إلى تصحيح بياناته قبل الاستمرار.	أدخلت بيانات غير دقيقة أو تغيرت معلومات العقد.	(Reset To Draft) انقر إعادة التعيين إلى مسودة ثم راجع البيانات وأبدأ العقد مجدداً عند الجاهزية.
لم يعد العقد مطلوباً للمتابعة النشطة.	انتهت المتابعة أو تم اتخاذ قرار بإيقافه.	للحفاظ (Close Contract) استخدم إغلاق العقد أو استخدم (Closed) على السجل بحالة مغلقة عند إلغاء العقد (Cancel) إلغاء.

روابط ذات صلة

- العقود — مرجع الحقول
- الخدمات
- عدادات السرعة
- الأسطول — مسار التعلم
- العملاء
- المستخدمون
- الأسطول
- الأسطول — نظرة عامة
- التكاليف
- الإعدادات
- المصنّعين
- الأسطول — مرجع الحقول
- الخدمات — مرجع الحقول
- الإعدادات — مرجع الحقول
- النماذج — مرجع الحقول