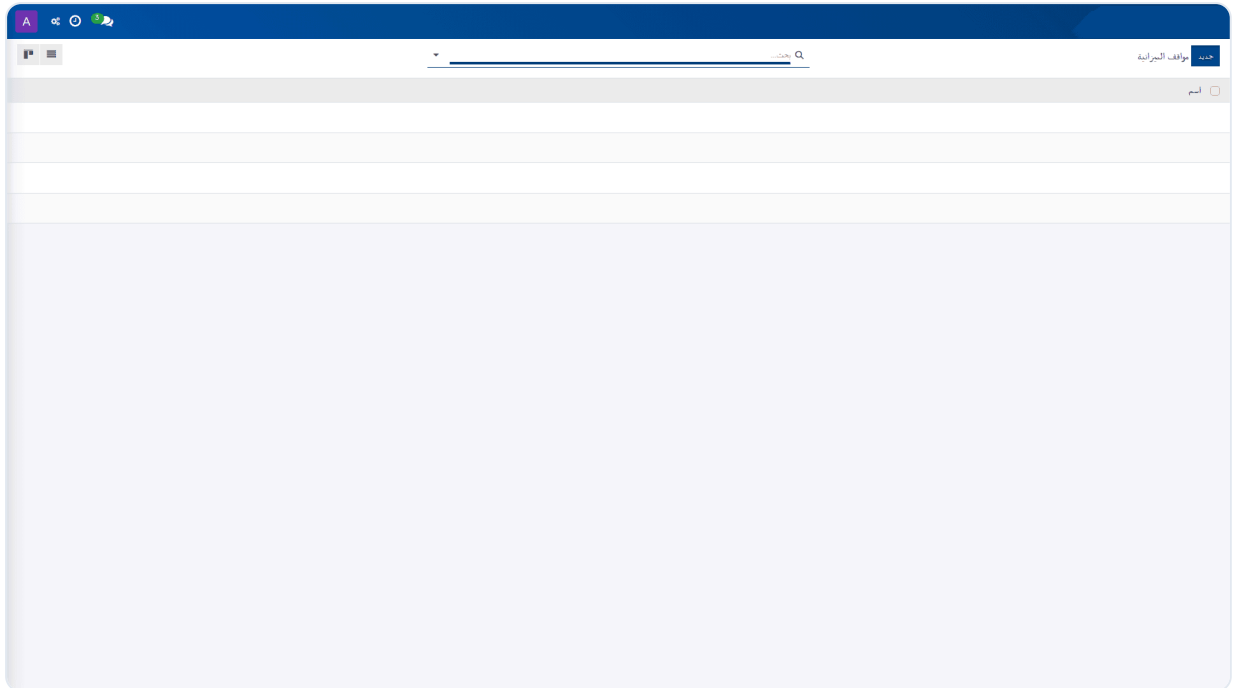


مواقف الميزانية

August 24, 2026

مواقف الميزانية

التطبيقات > محاسبة > التهيئة



مواقف الميزانية — محاسبة > التهيئة > الإدارة > مواقف الميزانية

نظرة عامة

تُستخدم مواقف الميزانية لتنظيم البنود التي ترتبط بحسابات محددة ضمن الشركة. تساعد هذه القائمة المحاسب المالي ومدير المالية على مراجعة مواقف الميزانية المسجلة والتميز بينها بالاسم والشركة والحسابات المرتبطة بها. استخدمها عند إعداد أو مراجعة مواقف الميزانية الخاصة بكيان معين ضمن بيئة متعددة الشركات.

الإعدادات

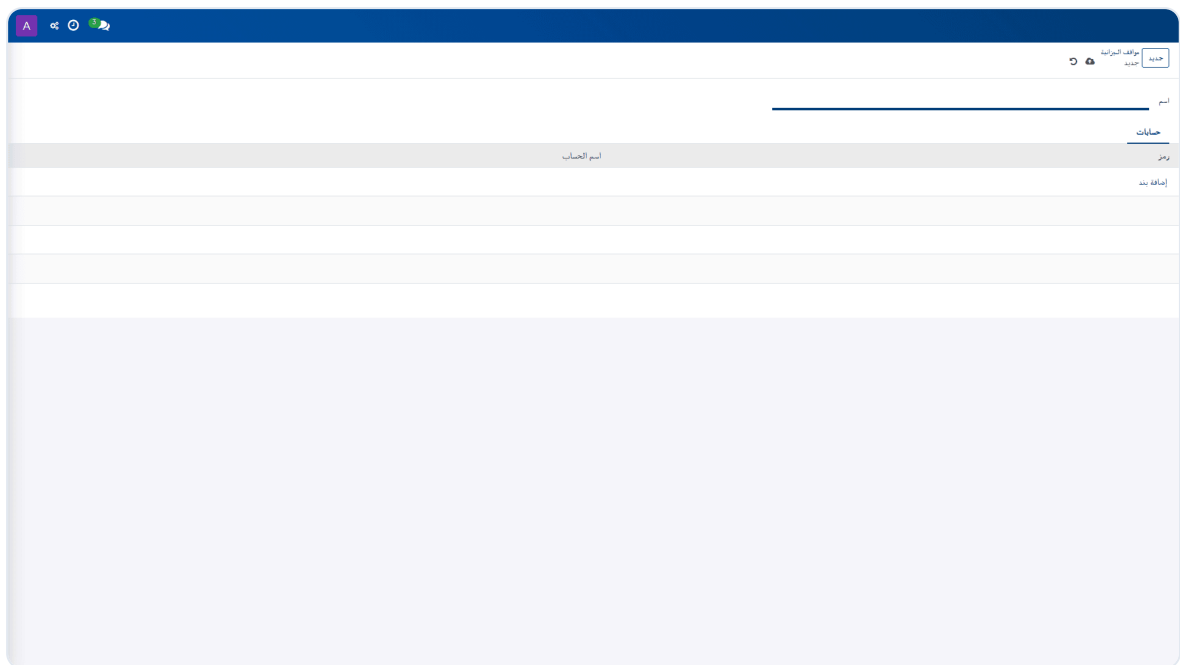
افتح القائمة من المسار: محاسبة > التهيئة > الإدارة > مواقف الميزانية. تعرض القائمة المواقف المسجلة وتوفر إنشاء موقف جديد عند الحاجة.

الحقل	الاستخدام
الاسم (Name)	اسم موقف الميزانية. هذا الحقل مطلوب.
الشركة (Company)	الشركة التي ينتمي إليها موقف الميزانية. هذا الحقل مطلوب.
الحسابات (Accounts)	الحسابات المرتبطة بموقف الميزانية.

(Company) ملاحظة: احرص على اختيار الشركة الصحيحة قبل إنشاء موقف الميزانية، لأن حقل الشركة مطلوب ويحدد الجهة التي ينتمي إليها السجل.

سير العمل

1. انتقل إلى محاسبة > التهيئة > الإدارة > مواقف الميزانية لعرض قائمة مواقف الميزانية المتاحة.



مواقف الميزانية — محاسبة > التهيئة > الإدارة > مواقف الميزانية

2. تراجع المواقف الموجودة قبل إضافة موقف جديد، وميّز كل موقف باستخدام

- لمعرفة اسم الموقف (Name) الاسم.
- لمعرفة الشركة المرتبط بها (Company) الشركة.
- لمعرفة الحسابات المرتبطة بالموقف (Accounts) الحسابات.

إذا كان موقف الميزانية المطلوب موجوداً بالفعل، استخدم بياناته في المراجعة المحاسبية وتجنب إنشاء سجل مكرر.

3. إذا لم يكن الموقف موجوداً وتحتاج إلى بدء تسجيله، اختر جديد.

لأنهما حقلان، **(Company)** والشركة **(Name)** عند إدخال بيانات موقف الميزانية الجديد، حدد الاسم. 4. وفقاً لبند الميزانية الذي تريد تنظيمة **(Accounts)** مطلوبان. أضيف الحسابات المناسبة في الحسابات

نصيحة: استخدم اسماً واضحاً ومميزاً لموقف الميزانية، بحيث يستطيع فريق المالية التعرف عليه بسهولة عند مراجعة القوائم لاحقاً.

أمثلة

لدى شركة باسم «شركة الأفق التجارية» موقف ميزانية مخصص لتجميع حسابات مصروفات التسويق

1. افتح محاسبة < التهيئة < الإدارة < مواقف الميزانية.
2. راجع القائمة للتحقق مما إذا كان موقف باسم «مصروفات التسويق» موجوداً للشركة المعنية.
3. إذا لم يظهر الموقف، اختر جديد.
4. أدخل القيم التالية:
 - مصروفات التسويق **(Name):** الاسم
 - شركة الأفق التجارية **(Company):** الشركة
 - الحسابات التي تعتمد عليها الشركة لمصروفات التسويق **(Accounts):** الحسابات

بهذا يصبح موقف الميزانية معرّفاً باسم واضح، ومرتبّطاً بالشركة والحسابات ذات الصلة، مما يسهل الرجوع إليه ضمن عمليات التخطيط والمتابعة المالية.

نصائح

فارغين، لأنهما حقلان مطلوبان **(Company)** أو الشركة **(Name)** تحذير: لا تترك الاسم

لكل موقف لتفادي استخدام موقف **(Company)** نصيحة: عند العمل ضمن عدة شركات، راجع قيمة الشركة ميزانية تابع لشركة أخرى.

- عند مقارنة المواقف ذات الأسماء المتشابهة **(Accounts)** راجع الحسابات
- تجنب إنشاء موقف جديد قبل التحقق من القائمة، خصوصاً إذا كانت الشركة تستخدم تسمية موحدة لبنود الميزانية.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
أدخل اسماً للموقف وحدد الشركة المرتبطة به.	أو (Name) لم يتم إدخال الاسم (Company) الشركة.	لا يمكن إكمال بيانات موقف الميزانية الجديد.
والحسابات (Company) راجع الشركة (Accounts) قبل استخدام الموقف.	قد يكون الموقف مرتبطاً بشركة مختلفة أو بحسابات مختلفة.	يظهر موقف ميزانية باسم مشابه لكن لا يبدو أنه المطلوب.
تحقق من المواقع الحالية باستخدام الاسم والشركة والحسابات قبل إنشاء سجل آخر.	لم تتم مراجعة القائمة قبل اختيار جديد.	تم إنشاء مواقع متشابهة أكثر من مرة.

روابط ذات صلة

- Partner Matching History
- الإعدادات
- محاسبة — مسار التعلم
- الميزانيات
- البنك والنقد
- الشركات
- محاسبة — نظرة عامة
- محاسبة
- ارتداد ورقة آجلة
- المصانع
- تعديلات الحسابات لكل مصنع
- Cash Flow Forecast
- أصول
- تحليل الفاتورة
- التقارير المنشأة