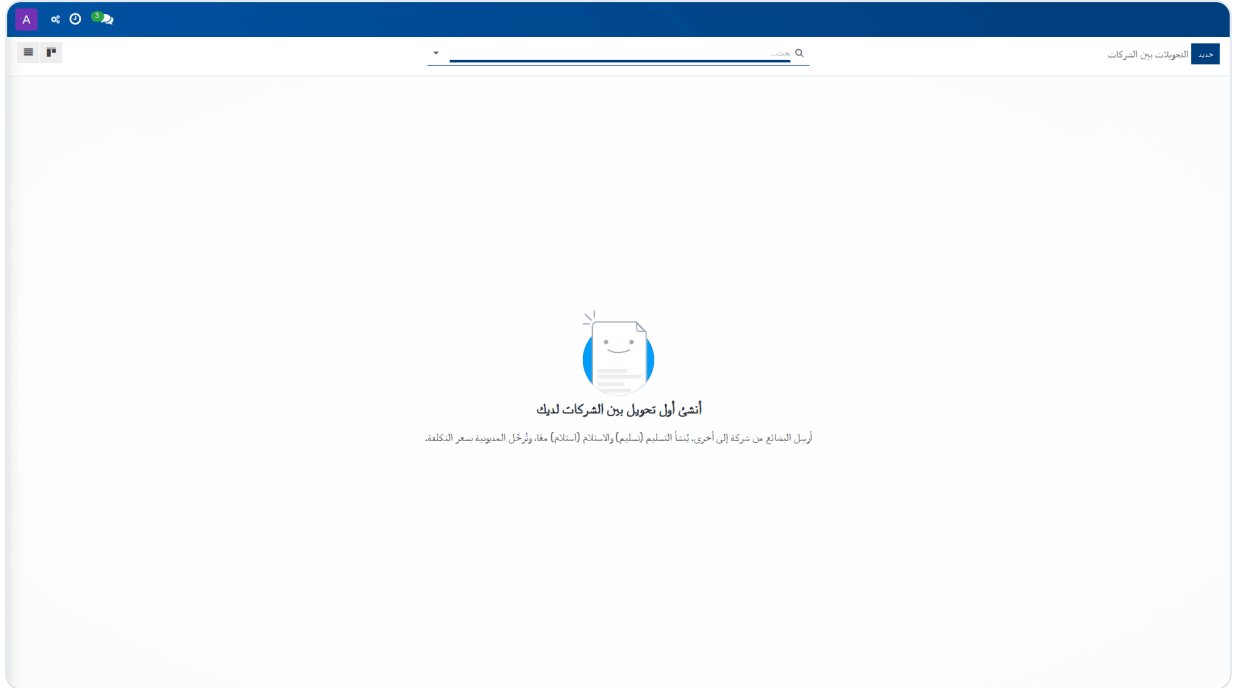


التحويلات بين الشركات

August 25, 2026

التحويلات بين الشركات

التطبيقات > المخزون > العمليات



التحويلات بين الشركات — المخزون > العمليات > التحويلات بين الشركات

منجزة ← ملغاة ← Sent / In Transit ← دورة الحالة: مسودة

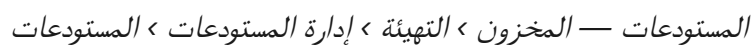
نظرة عامة

تُستخدم التحويلات بين الشركات لنقل المواد بين مستودع مصدر ومستودع وجهة ضمن عمليات المخزون. يستخدمها أمين المستودع ومخطط الإنتاج عند تحويل المخزون، كما يمكن لمدير المالية متابعة التسويات المرتبطة بالتحويل عند الحاجة.

In أو قيد النقل **(Sent)** ثم تتقدم بحسب وضع التأكيد المحدد إلى تم الإرسال **(Draft)** تبدأ العملية كسجل مسودة **(Cancelled)** أو ملغاة **(Done)** وتنتهي بحالة منجزة **(In Transit)**.

انتقل إلى المخزون > العمليات > التحويلات بين الشركات لمراجعة التحويلات وإنشائها من عرض البطاقات.

قبل إنشاء التحويلات، راجع إعدادات المستودعات التي ستستخدمها لضمان أن مسارات الاستلام والتسليم تلائم طريقة عمل كل مستودع.



1. انتقل إلى المخزون < التهيئة > إدارة المستودعات < المستودعات، ثم افتح المستودع المصدر أو الوجهة، أو أنشئ مستودعاً جديداً باستخدام جديد.
2. يُستخدم الاسم المختصر (**Short Name**) والاسم المختصر (**Warehouse**) تحقق من اسم المستودع للتعريف بالمستودع.
3. في مستودع الوجهة (**Incoming Shipments**) راجع إعداد الشحنات الواردة:
 - للاستلام في خطوة واحدة (**Receive goods directly (1 step)**) استلام البضائع مباشرةً
 - لاستلام من مرحلتين (**Receive goods in input and then stock (2 steps)**) استلام البضائع في منطقة الإدخال ثم المخزون
 - لإضافة مرحلة جودة قبل إدخالها إلى المخزون (**Receive goods in input, then quality and then stock (3 steps)**) استلام البضائع في منطقة الإدخال ثم الجودة ثم المخزون
4. في المستودع المصدر لتحديد مسار إخراج البضائع، (**Outgoing Shipments**) راجع إعداد الشحنات المادرة من التسليم المباشر إلى المسارات التي تتضمن منطقة إخراج أو تعبئة.
5. لكل مستودع. (**View Location**) وموقع العرض (**Location Stock**) تأكد من تحديد موقع المخزون لمراجعة المسارات المرتبطة بالمستودع (**Routes**) ويمكنك استخدام المسارات.
6. ؛ تنشئ المنصة (**Resupply From**) عند الحاجة إلى تموين المستودع من مستودع آخر، راجع التموين من مسارات تموين تلقائياً من المستودعات المحددة.

ملاحظة: تؤثر إعدادات الشحنات الواردة والصادرة في طريقة حركة البضائع داخل كل مستودع. راجعها قبل بدء التحويلات التشغيلية، خصوصاً عند اختلاف إجراءات الاستلام بين المستودعين.

سير العمل

تتضمن بطاقة التحويل الحقول التالية عند الإنشاء أو المراجعة:

الحقل	الاستخدام
الحالة (State)	منجزة (In Transit)، قيد النقل (Sent)، تم الإرسال (Draft)، تعرض مرحلة التحويل: مسودة (Cancelled) أو ملغاة (Done).
الوضع (Mode)	يحدد ما إذا كان التحويل يتم بتأكيد واحد أو بتأكيدين منفصلين للتسليم والاستلام.
التاريخ (Date)	تاريخ التحويل.
من المستودع (From Warehouse)	المستودع الذي تخرج منه المواد.
إلى المستودع (To Warehouse)	المستودع الذي تصل إليه المواد.
السطور (Lines)	سطور المواد المدرجة في التحويل.

1. إنشاء تحويل في حالة مسودة

- من المخزون < العمليات < التحويلات بين الشركات، اضغط جديد.
- (To Warehouse) وإلى المستودع (From Warehouse) وحدد من المستودع، (Date) أدخل التاريخ.
- (Lines) أضف محتوى التحويل في السطور.
- وفق قرار التشغيل (Mode) حدد الوضع.
 - إذا كان التسليم والاستلام سيُنجزان كعملية ((تسليم + استلام) Confirm once اختر تأكيد مرة واحدة واحدة.
 - إذا كان يلزم فصل تسليم المستودع المصدر عن ((تسليم ثم استلام) Confirm twice اختر تأكيد مرتين استلام المستودع الوجهة.

التحويلات بين الشركات — المخزون > العمليات > التحويلات بين الشركات

نصيحة: اختر التأكيد مرتين عندما تحتاج إلى متابعة المواد أثناء انتقالها فعلياً بين المستودعين؛ فهذا يميز مرحلة التسليم عن مرحلة الاستلام.

2. تأكيد التحويل: تسليم واستلام معاً أم على مرحلتين؟

1. راجع المستودعين والتاريخ والسطور والوضع قبل المتابعة.
2. لبدء التحويل (**Confirm**) اضغط تأكيد.
3. أكمل عملية التأكيد وفق هذا الوضع، (**تسليم + استلام Confirm once**) إذا كان الوضع هو تأكيد مرة واحدة (**Done**) حتى تصبح الحالة منجزة.
4. انتقل إلى مرحلة التسليم أولاً. تظهر، (**تسليم ثم استلام Confirm twice**) إذا كان الوضع هو تأكيد مرتين. قبل الاستلام (**In Transit**) ثم قيد النقل (**Sent**) حالة التحويل ضمن دورة تم الإرسال.

3. تسليم المواد عند استخدام التأكيد مرتين

1. عندما تكون المواد جاهزة لمغادرة المستودع المصدر، افتح التحويل الذي يتطلب التسليم.
2. لتسجيل إرسال المواد (**Send**) اضغط تسليم.
3. أو قيد (**Sent**) للتأكد من انتقال التحويل ضمن مرحلة النقل، بما في ذلك تم الإرسال (**State**) راقب الحالة بحسب تقدم العملية (**In Transit**) النقل.

4. استلام المواد وإتمام التحويل

1. (**In Transit**) عند وصول المواد إلى المستودع الوجهة، افتح التحويل الذي حالته قيد النقل.

2. قبل تسجيل الاستلام (Lines) والسطور (To Warehouse) راجع إلى المستودع.
3. اضغط استلام (Receive).
4. وبذلك يكتمل التحويل بين المستودعين (Done) أصبحت منجزة (State) تأكد من أن الحالة.

5. اتخاذ قرار التسوية أو الإرجاع أو الإلغاء

1. لتسجيل التسوية (Register Settlement) إذا تطلب التحويل توثيق تسوية، استخدم تسجيل التسوية المرتبطة بالتحويل.
2. من التحويل المعني (Return) إذا تطلبت العملية إرجاعاً، استخدم إرجاع.
3. (Cancelled) تصبح الحالة ملغاة. (Cancel) إذا تقرر عدم متابعة التحويل، اضغط إلغاء.

أو إرجاع (Cancel) تحذير: راجع المستودع المصدر والمستودع الوجهة والسطور قبل استخدام إلغاء. لأنهما قراران تشغيليان مختلفان: الإلغاء يوقف التحويل، بينما الإرجاع مخصص لمعالجة الإرجاع، (Return).

أمثلة

تحويل مواد من المستودع المركزي إلى مستودع الفرع

يريد أمين المستودع نقل مواد من المستودع المركزي إلى مستودع الفرع بتاريخ 15 يوليو 2026، مع تسجيل التسليم والاستلام في وقتين مختلفين.

1. ينشئ تحويلًا جديدًا باستخدام جديد.
2. يوليو 15 2026 (Date) يحدد التاريخ.
3. (To Warehouse) المستودع المركزي، وإلى المستودع: (From Warehouse) يحدد من المستودع. مستودع الفرع.
4. (Lines) يدرج المواد المطلوب نقلها ضمن السطور.
5. (Mode) في الوضع ((تسليم ثم استلام) Confirm twice) يختار تأكيد مرتين.
6. يتابع التحويل في حالة تم الإرسال. (Send) ثم يسجل مغادرة المواد باستخدام تسليم، (Confirm) يضغط تأكيد (In Transit) أو قيد النقل (Sent).
7. (Receive) عند وصول المواد إلى مستودع الفرع، يفتح التحويل ويضغط استلام.
8. (Register Settlement) وإذا كانت هناك تسوية مطلوبة، استخدم تسجيل التسوية. (Done) يتحقق من ظهور الحالة منجزة (Settlement).

إرشادات

- فقط عندما لا تحتاج إلى متابعة مستقلة لمرحلة ((تسليم + استلام) Confirm once) استخدم تأكيد مرة واحدة. نقل المواد.

- وتحتاج (In Transit) من عرض البطاقات لتحديد التحويلات التي ما زالت قيد النقل (State) راجع الحالة إلى استلام.
- بصورة متسقة لتسهيل متابعة التحويلات بحسب وقت تنفيذها (Date) استخدم التاريخ.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

المشكلة	السبب المحتمل	الإجراء
لا يمكن متابعة التحويل من حالة مسودة (Draft).	لم تُستكمل الحقول المطلوبة، مثل الوضع (Date) أو التاريخ (Mode).	راجع الحقول المطلوبة وأكملها، ثم اضغط تأكيد (Confirm).
(In Transit) التحويل لا يزال قيد النقل.	تم تسجيل التسليم في وضع التأكيد مرتين، لكن لم يُسجل الاستلام بعد.	افتح التحويل من مستودع الوجهة واضغط استلام (Receive).
أريد إيقاف التحويل قبل إتمامه.	لم تعد هناك حاجة لمتابعة العملية.	وتأكد من ظهور (Cancel) استخدم إلغاء (Cancelled) الحالة ملغاة.
يلزم التعامل مع مواد مرتبطة بتحويل قائم بدلاً من إيقافه.	العملية تتطلب معالجة إرجاع وليس إلغاء.	من التحويل (Return) استخدم إرجاع المناسب.

روابط ذات صلة

- الشحنات المجمعة
- إجمالي التكاليف
- المخزون — مسار التعلم
- المستودعات — مرجع الحقول
- العملاء
- نظرة عامة على المخزون
- المخزون — نظرة عامة
- المخزون
- التقييم
- المواقع
- تحليل انحرافات الوزن
- أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية
- الأصناف
- الطرود
- متغيرات الصنف