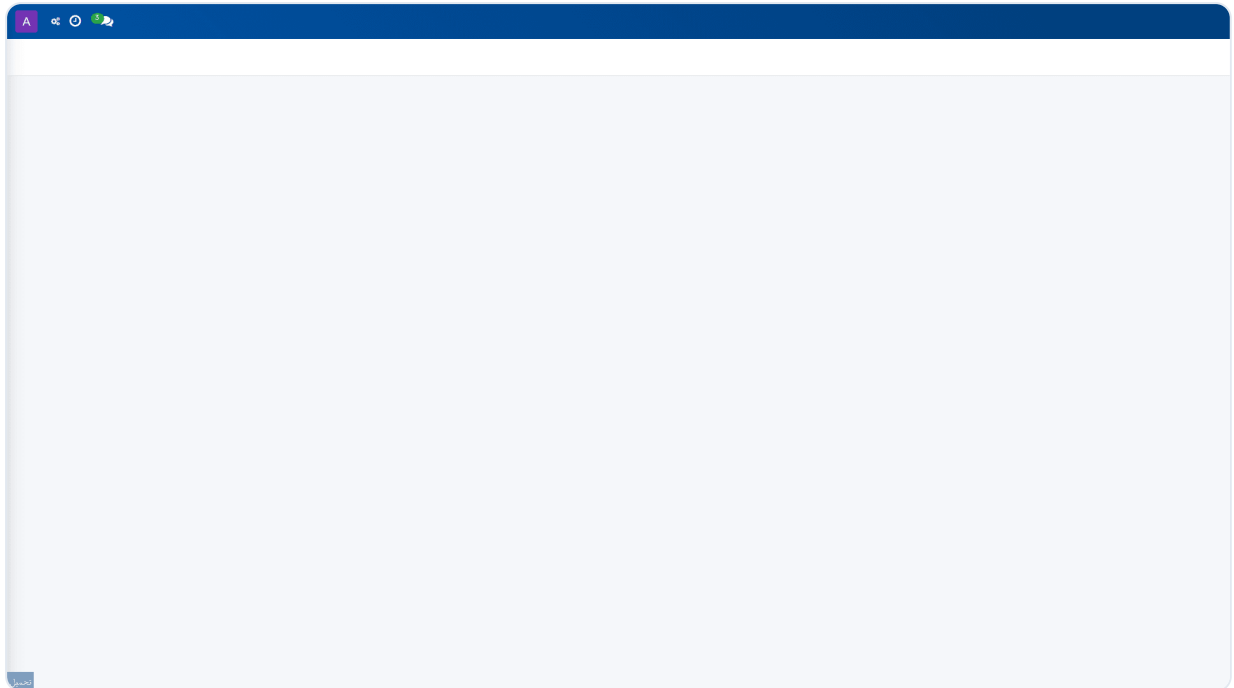


الإعدادات

August 24, 2026

الإعدادات

التطبيقات > محاسبة > التهيئة



الإعدادات — محاسبة > التهيئة > الإعدادات

نظرة عامة

تُستخدم صفحة الإعدادات لتحديد القيم العامة التي تؤثر في الشركة، مثل العملة الرئيسية ووحدات القياس وسياسة تسليم المنتجات وإعدادات البريد الإلكتروني. يستخدمها مدير المالية أو المستخدم المسؤول عن التهيئة عند إعداد الشركة أو عند مراجعة القيم التشغيلية المرتبطة بالحسابات والعلماء والاتصالات. كما تتيح الصفحة الوصول المباشر إلى إدارة المستخدمين والشركات وخوادم البريد وقوالب الرسائل.

الإعدادات

انتقل إلى محاسبة > التهيئة > الإعدادات لمراجعة إعدادات النموذج وتعديلها. تتضمن الصفحة مجموعات إعدادات للشركة، والتسليم، والوقت، والبريد الإلكتروني، وخدمات النظام.

الإعداد	ما الذي يتحكم فيه
Customer Accounts حسابات العملاء	يحدد ما إذا كانت حسابات العملاء اختيارية، أو معطلة مع السماح بالشراء كضيف، أو إلزامية دون أو معطلة — الشراء كضيف (Optional) السماح بالشراء كضيف. اختر أحد الخيارات: اختيارية (Mandatory (no guest checkout)) أو إلزامية — لا شراء كضيف (Disabled (buy as guest)) .
Picking Policy سياسة الالتقاط	(Ship products as soon as available, with back orders) تحدد أسلوب شحن المنتجات: شحن المنتجات فور توفرها مع الطلبات المتأخرة أو شحن جميع (Ship all products at once) شحن جميع المنتجات دفعة واحدة.
Currency العملة	العملة الرئيسية للشركة. يجب تحديدها باعتبارها العملة المعتمدة في الشركة.
Encoding Method طريقة الترميز	(Minutes) ودقائق (Hours) تحدد وحدة إدخال الوقت. الخيارات هي ساعات (Half-Days) وأنصاف أيام (Days) .
Internal Project المشروع الداخلي	المشروع الافتراضي المستخدم عند إنشاء الجداول الزمنية تلقائياً من طلبات الإجازة. يمكن تحديد مشروع مختلف لكل نوع إجازة على حدة.
Company الشركة	تحدد الشركة التي تنطبق عليها الإعدادات المعروضة.
Email Header Color لون رأس البريد الإلكتروني	يحدد لون رأس رسائل البريد الإلكتروني.
Email Button Color لون زر البريد الإلكتروني	يحدد لون الأزرار الظاهرة في رسائل البريد الإلكتروني.
Apps Menu Footer Image صورة تذييل قائمة التطبيقات	تحدد الصورة المستخدمة في تذييل قائمة التطبيقات.
Weight unit of measure وحدة قياس الوزن	(Pounds) أو أرطال (Kilograms) تحدد وحدة الوزن: كيلوغرامات.
Volume unit of measure وحدة قياس الحجم	(Cubic Feet) أو أقدام مكعبة (Cubic Meters) تحدد وحدة الحجم: أمتار مكعبة.
Use Custom Email Servers استخدام خوادم بريد إلكتروني مخصصة	يحدد استخدام خوادم البريد الإلكتروني المخصصة.
Alias Domain نطاق الاسم المستعار	Flectra. أدخل اسم النطاق إذا كان لديك نطاق بريد شامل مُعاد توجيهه إلى خادم.
Gmail (Support Gmail Authentication) دعم مصادقة Gmail	Gmail. يحدد دعم مصادقة.
Gmail (Gmail Client Id) معرف عميل Gmail	Gmail. أدخل معرف العميل المستخدم لمصادقة.
Gmail (Gmail Client Secret) السِّر الخاص بعميل Gmail	Gmail. أدخل السِّر الخاص بالعميل المستخدم لمصادقة.

أولاً، لأنهما من الحقول الإلزامية في النموذج (Currency) والعملة (Company) ملاحظة: حدّد الشركة وتحددان سياق الإعدادات المعروضة.

تتضمن الصفحة أيضاً إجراءات للوصول إلى إعدادات مرتبطة:

- لإدارة المستخدمين (Manage Users) إدارة المستخدمين.
- لإضافة اللغات (Add Languages) إضافة لغات.
- لتحديث المعلومات (Update Info) تحديث المعلومات.
- لإدارة الشركات (Manage Companies) إدارة الشركات.
- لتهيئة تخطيط المستند (Configure Document Layout) تهيئة تخطيط المستند.
- لمراجعة القوالب (Review All Templates) مراجعة جميع القوالب.
- للوصول إلى أنواع الأنشطة (Activity Types) أنواع الأنشطة.
- لإدارة خوادم البريد الوارد (Incoming Email Servers) خوادم البريد الوارد.
- لإدارة خوادم البريد الصادر (Outgoing Email Servers) خوادم البريد الصادر.
- ICE للوصول إلى خوادم ICE (ICE Servers) خوادم ICE.
- لتهيئة رسائل البريد الموجزة (Configure Digest Emails) تهيئة رسائل البريد الموجزة.
- لعرض الخدمات (View My Services) عرض خدماتي.

سير العمل

لا تعرض البيانات المتاحة حالات لسجل الإعدادات أو زر حفظ أو اعتماد. لذلك يتمثل سير العمل في اتخاذ القرار المناسب لكل إعداد، ثم فتح الإجراء المرتبط عند الحاجة إلى إدارة المستخدمين أو الشركات أو البريد الإلكتروني.

1. التي ستنطبق عليها (Company) افتح نموذج الإعدادات من محاسبة < التهيئة > الإعدادات، ثم راجع الشركة القيم. حدّد الشركة المطلوبة قبل تعديل العملة أو وحدات القياس أو سياسات العملاء.

2. ثم حدّد أحد الخيارات (Customer Accounts) اتخذ قرار سياسة حسابات العملاء. اختر حسابات العملاء التالية وفق سياسة التعامل مع العملاء:

- عندما تريد أن يكون إنشاء الحساب غير إلزامي (Optional) اختر اختيارية.
- عندما تريد السماح بالشراء كضيف (Disabled (buy as guest) اختر معطلة — الشراء كضيف.
- عندما لا تريد السماح بالشراء (Mandatory (no guest checkout) اختر إلزامية — لا شراء كضيف كضيف.

3. (Picking Policy) اتخذ قرار الشحن والتسليم من سياسة الالتقاط:

- (Ship products as soon as available, with back orders) اختر شحن المنتجات فور توفرها مع الطلبات المتأخرة إذا كان القرار هو شحن المنتجات المتاحة فوراً مع التعامل مع الكميات غير المتاحة كطلبات متأخرة.

- إذا كان القرار هو انتظار **(Ship all products at once)** اختر شحن جميع المنتجات دفعة واحدة.
 - توفر جميع المنتجات قبل الشحن.
4. باعتبارها العملة الرئيسية للشركة، ثم اختر طريقة **(Currency)** حدّد القيم التشغيلية الأساسية. عيّن العملة المناسبة لتسجيل الوقت، ووحدة الوزن ووحدة الحجم. إذا كانت الجداول **(Encoding Method)** الترميز الافتراضي **(Internal Project)** الزمنية تُنشأ تلقائياً من طلبات الإجازة، اختر المشروع الداخلي.

بعناية؛ فهو المشروع الافتراضي للجداول الزمنية **(Internal Project)** تحذير: اختر المشروع الداخلي التي تُنشأ تلقائياً من طلبات الإجازة، ما لم يُحدد مشروع آخر لنوع الإجازة.

5. **(Email Header Apps)** وصورة تذييل قائمة التطبيقات **(Email Button Color)** ولون زر البريد الإلكتروني **(Review All Menu Footer Image)** وللعمل مع القوالب، استخدم مراجعة جميع القوالب. **(Configure Document Layout)** أو تهيئة تخطيط المستند **(Templates)**.
6. فعّل أو راجع استخدام خوادم بريد Gmail، عندما يكون القرار هو استخدام خادم بريد مخصص أو مصادقة **(Alias Domain)** وأدخل نطاق الاسم المستعار، **(Use Custom Email Servers)** إلكتروني مخصصة Gmail راجع دعم مصادقة Gmail، عند استخدام Electra. إذا كان النطاق الشامل مُعاد توجيهه إلى خادم والسرّ **(Gmail Client Id)** وأدخل معرف عميل **(Support Gmail Authentication)** **(Incoming Email Servers)** افتح خوادم البريد الوارد. **(Gmail Client Secret)** الخاص بعميل عند الحاجة إلى إدارة الخوادم **(Outgoing Email Servers)** أو خوادم البريد الصادر **(Servers)**.
7. عند الحاجة إلى تعديل الكيانات المرتبطة بدلاً من قيم النموذج، اختر الإجراء المناسب:
- **(Manage Users)** لإدارة الوصول، استخدم إدارة المستخدمين.
 - **(Manage Companies)** لإدارة بيانات الشركات، استخدم إدارة الشركات.
 - **(Add Languages)** لإضافة لغة، استخدم إضافة لغات.
 - **(Configure Digest Emails)** لإدارة رسائل البريد الموجزة، استخدم تهيئة رسائل البريد الموجزة.
 - **(View My Services)** لعرض الخدمات، استخدم عرض خدماتي.

وحدة قياس **(Weight unit of measure)** نصيحة: راجع الوحدات المختارة في وحدة قياس الوزن قبل توحيد إدخال بيانات المنتجات والعمليات، لتفادي استخدام **(Volume unit of measure)** الحجم وحدات مختلفة داخل الشركة.

أمثلة

تريد شركة تستخدم الدرهم كعملة رئيسية أن تسمح بالشراء كضيف، وأن تشحن المنتجات المتاحة فوراً، وأن تسجل الوقت بالساعات.

1. **(Company)** افتح محاسبة < التهيئة < الإعدادات وتأكد من اختيار الشركة المطلوبة في الشركة.

2. اختر الدرهم باعتباره العملة الرئيسية للشركة، **(Currency)** في العملة.
3. اختر معطلة — الشراء كضيف، **(Customer Accounts)** في حسابات العملاء **(Disabled (buy as guest))** للسماح بالشراء كضيف.
4. اختر شحن المنتجات فور توفرها مع الطلبات المتأخرة، **(Picking Policy)** في سياسة الالتقاط **(Ship products as soon as available, with back orders)** لكي تُشحن الكميات المتاحة دون انتظار بقية المنتجات.
5. اختر ساعات، **(Hours)** في طريقة الترميز **(Encoding Method)**.
6. وفي وحدة، **(Kilograms)** اختر كيلوغرامات، **(Weight unit of measure)** في وحدة قياس الوزن **(Cubic Meters)** اختر أمتار مكعبة **(Volume unit of measure)** قياس الحجم.
7. إذا كانت طلبات الإجازة تنشئ جداول زمنية تلقائياً، حدّد المشروع المناسب في المشروع الداخلي **(Internal Project)**.
8. إذا احتاجت الشركة إلى استخدام نطاق بريد شامل، أدخل اسم النطاق في نطاق الاسم المستعار **(Alias Domain)** وخوادم البريد الصادر **(Incoming Email Servers)** ثم استخدم خوادم البريد الوارد **(Outgoing Email Servers)** لمراجعة الخوادم عند الحاجة.

نصائح

عندما تحتاج إلى مراجعة الشركات، بدلاً من **(Manage Companies)** نصيحة: استخدم إدارة الشركات افتراض أن قيم نموذج الإعدادات تنطبق على جميع الشركات.

فقط إذا كان لديك نطاق بريد شامل مُعاد توجيهه **(Alias Domain)** ملاحظة: أدخل نطاق الاسم المستعار Flectra إلى خادم.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

العرض	السبب المحتمل	المعالجة
لا تتوافق إعدادات الوقت مع طريقة تسجيل فريقك للوقت.	تم اختيار وحدة غير مناسبة في طريقة الترميز (Encoding Method) .	أو دقائق (Hours) راجع الخيارات واختر ساعات أو أنصاف أيام (Days) أو أيام (Minutes) وفق طريقة التسجيل المعتمدة (Half-Days) .
لا يسمح النظام بالشراء كضيف كما هو متوقع.	تم اختيار خيار لا يسمح بالشراء كضيف في حسابات العملاء (Customer Accounts) .	راجع القيمة واختر معطلة — الشراء كضيف (Disabled (buy as guest)) إذا كانت سياسة الشركة تسمح بالشراء كضيف.
لا تظهر الجداول الزمنية الناتجة عن طلبات الإجازة ضمن المشروع المتوقع.	تم تعيين قيمة غير مناسبة في المشروع الداخلي (Internal Project) أو تم تحديد مشروع آخر لنوع الإجازة.	راجع المشروع الداخلي الافتراضي، ثم تحقق من إعداد المشروع المحدد لكل نوع إجازة عند الحاجة.

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
تحقق من إعادة توجيه النطاق الشامل إلى خادم ثم أدخل اسم النطاق في حقل نطاق Electra، الاسم المستعار.	لم يتم إدخال اسم النطاق في نطاق الاسم أو لم يكن (Alias Domain) المستعار Electra. النطاق مُعاد توجيهه إلى خادم	لا يعمل استخدام نطاق البريد الشامل كما هو متوقع.

روابط ذات صلة

- الإعدادات — مرجع الحقول
- التقييم — نظرة عامة
- مواقف الميزانية
- إضافة حساب بنكي
- محاسبة — مسار التعلم
- محاسبة
- متغيرات الصنف
- العملاء المهتمين
- المستخدمون
- التحويلات بين الشركات
- البنك والنقد
- الضرائب — مرجع الحقول
- جهات الاتصال
- أذون الاستلام
- الخطط التحليلية