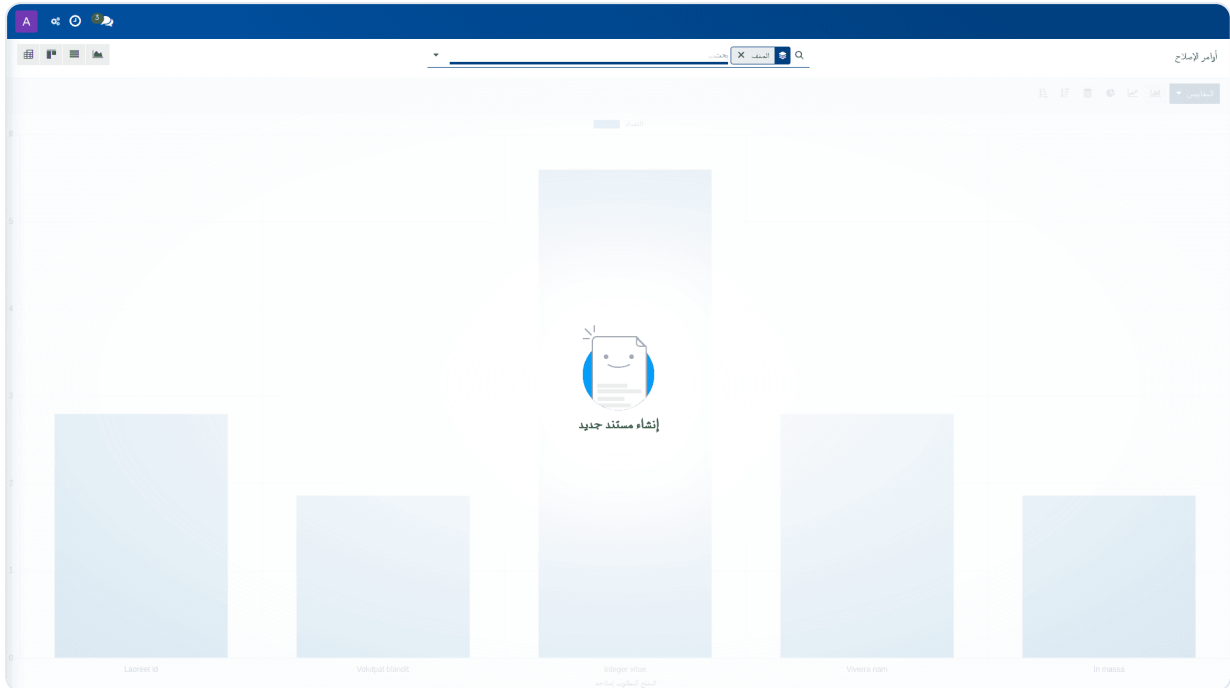


الإصلاحات

August 24, 2026

الإصلاحات

التطبيقات > الإصلاحات > إعداد التقارير



الإصلاحات — الإصلاحات > إعداد التقارير > الإصلاحات

ملغاة ← Repaired ← Under Repair ← دورة الحالة: جديدة ← مؤكدة

نظرة عامة

تُستخدم قائمة الإصلاحات لمتابعة أوامر إصلاح المنتجات منذ تسجيلها كأوامر جديدة وحتى إصلاحها وتسليمها إلى العميل أو إلغائها. يستخدمها مسؤول الإصلاح أو أمين المستودع لتحديد المنتج المراد إصلاحه وموقعه والقطع المطلوبة ومتابعة حالة العمل، كما يستخدمها مندوب المبيعات عند الحاجة إلى إنشاء عرض سعر أو مراجعة أمر البيع المرتبط.

(Under Repair) عند تأكيده، **وقيد الإصلاح (Confirmed)** ثم يصبح **مؤكدة (New)** تبدأ دورة حياة أمر الإصلاح بحالة جديدة بعد إنهاء الإصلاح. ويمكن إلغاء الأمر ليصبح **ملغاة (Repaired)** أثناء التنفيذ، وتم الإصلاح **(Repaired)** عند الحاجة إلى التعديل **(New)** أو إعادته إلى حالة جديدة **(Cancelled)**.

سير العمل

1. مراجعة بيانات أمر الإصلاح الجديد.

ثم أكمل بياناته قبل تأكيده. تمثل هذه المرحلة، **(New)** في قائمة الإصلاحات، اعمل على أمر إصلاح في حالة جديدة تسجيل وصف العمل والمنتج والمواقع والعميل، مع إمكانية حفظ المتطلبات قبل اختيار القطع.

الإصلاحات — الإصلاحات ، إعداد التقارير ، الإصلاحات

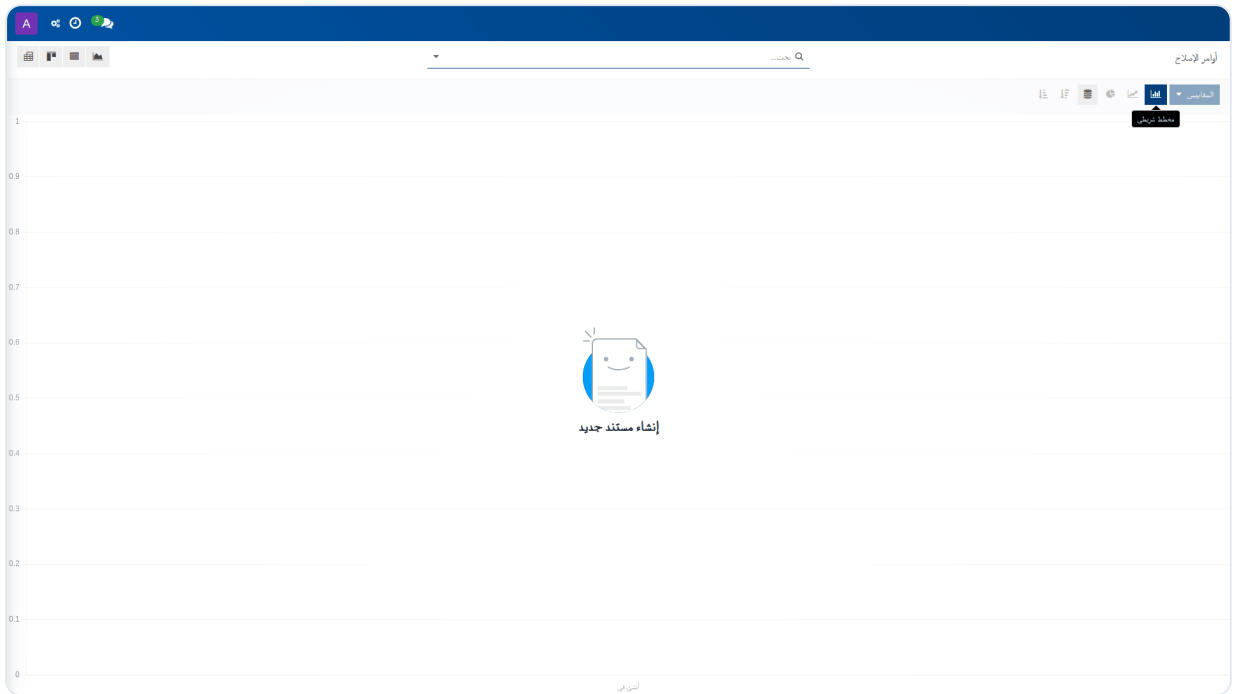
1. وحدد تاريخ تنفيذ الإصلاح. هذا الحقل مطلوب **(Scheduled Date)** راجع التاريخ المجدول.
2. هذا الحقل مطلوب لتحديد عملية الإصلاح. **(Operation Type)** حدد نوع العملية.
3. الذي يوجد فيه المنتج المراد إصلاحه. هذا الحقل مطلوب **(Location)** حدد الموقع.
4. وهو موقع قطع، **(Recycled Parts Destination Location)** حدد موقع وجهة القطع المعاد تدويرها. هذا الحقل مطلوب الإصلاح.
5. الذي ستم فورة الطلب وتسليمه إليه. يمكنك العثور على العميل بالاسم أو الرقم **(Customer)** حدد العميل. الضريبي أو البريد الإلكتروني أو المرجع الداخلي.
6. **(Product Quantity)** وكمية المنتج **(Product to Repair)** أدخل المنتج المراد إصلاحه.
7. **(Return)** إذا كان المنتج وارداً من طلب إرجاع، اربط الأمر بـ الإرجاع.
8. عندما يكون الإصلاح مشمولاً بالضمان؛ عند تفعيله يصبح سعر البيع **(Under Warranty)** فعّل ضمن الضمان. صفرًا لجميع المنتجات المنقولة من أمر الإصلاح.
9. عند الحاجة إلى تصنيف الأمر **(Tags)** وأضف الوسوم، **(Responsible)** عيّن المسؤول.
10. تتيح هذه المتطلبات **(Requirements)** قبل تحديد القطع، يمكنك توثيق وصف العمل في المتطلبات. المحددة مسبقاً حفظ وصف المهمة في المسودة حتى إذا لم تُختر القطع بعد.

11. (Internal Notes) اللازمة للإصلاح، وسجل أي تعليمات داخلية في الملاحظات الداخلية (Parts) أدخل القطع.

لتسجيل ما يجب إنجازه، واستخدم حقل القطع (Requirements) ملاحظة: استخدم حقل المتطلبات لتسجيل المنتجات أو القطع المختارة للإصلاح. يساعد ذلك على وصف المهمة بوضوح قبل اعتماد (Parts) القطع.

2. اتخاذ قرار التأكيد أو التعديل

عندما تكون بيانات المنتج والمواقع والمتطلبات جاهزة، قرر ما إذا كان الأمر مستعداً للبدء أو يحتاج إلى تعديل إضافي.



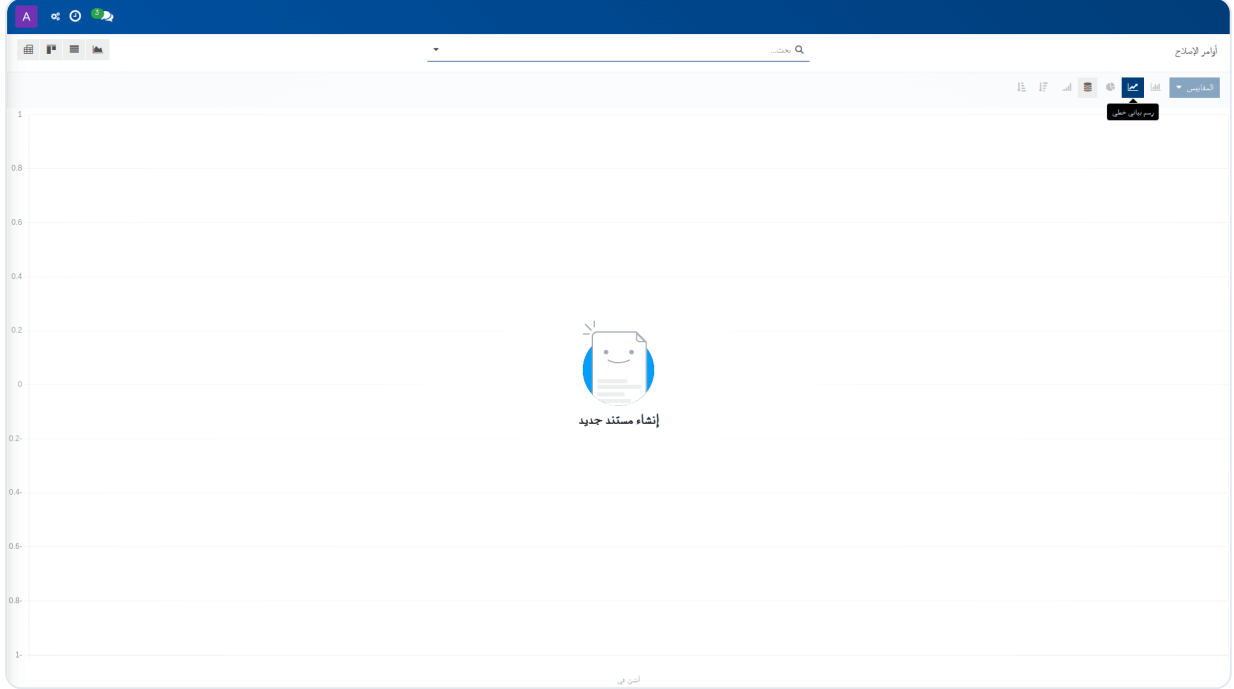
الإصلاحات — الإصلاحات > إعداد التقارير > الإصلاحات

1. من (Status) تنتقل الحالة (Confirm Repair) إذا كان أمر الإصلاح جاهزاً للمتابعة، اختر تأكيد الإصلاح.
2. إذا كانت القطع أو المتطلبات أو العميل غير مكتملة، لا تؤكد الأمر بعد. راجع الحقول المطلوبة والبيانات المسجلة في أمر الإصلاح.
3. (Check availability) عند الحاجة إلى التحقق من توفر القطع، اختر التحقق من التوفر.
4. (Unreserve) إذا احتجت إلى إلغاء حجز القطع، اختر إلغاء الحجز.
5. (Create Quotation) إذا كان الإصلاح يتطلب عرضاً للعميل، اختر إنشاء عرض سعر.
6. عندما يكون متاحاً في أمر الإصلاح (Sale Order) لمراجعة أمر البيع المرتبط، اختر أمر البيع.

(Recycled Parts) وموقع وجهة القطع المعاد تدويرها **(Location)** نصيحة: تحقق من الموقع قبل التأكد، لأن كليهما حقل مطلوب ويرتبط بمكان المنتج وقطع الإصلاح **(Destination Location)**.

3. بدء تنفيذ الإصلاح

وتكون القطع متاحة وفق الحاجة، ابدأ تنفيذ العمل الفعلي **(Confirmed)** بعد أن تصبح الحالة مؤكدة.



الإصلاحات — الإصلاحات > إعداد التقارير > الإصلاحات

1. **(Start Repair)** في أمر الإصلاح المؤكد، اختر بدء الإصلاح.
2. **(Under Repair)** أصبحت قيد الإصلاح **(Status)** تأكد من أن الحالة.
3. **(Internal Notes)** والملاحظات الداخلية **(Requirements)** والمتطلبات **(Parts)** أثناء التنفيذ، راجع القطع. للتأكد من تنفيذ العمل وفق الوصف المسجل **(Notes)**.
4. **(Product Moves)** عند الحاجة إلى مراجعة الحركات المتعلقة بالمنتجات، اختر حركات المنتج.

4. إنهاء الإصلاح واتخاذ قرار التسليم

عند اكتمال أعمال الإصلاح، أنه العملية لتسجيل أن المنتج أصبح مُصلحاً، ثم سلّمه إلى العميل عند الجاهزية.

1. **(End Repair)** بعد إتمام العمل، اختر إنهاء الإصلاح.
2. **(Repaired)** أصبحت تم الإصلاح **(Status)** راجع أن الحالة.
3. **(Deliver to Customer)** عندما يصبح المنتج جاهزاً لتسليمه إلى العميل، اختر التسليم إلى العميل.
4. قبل التسليم للتأكد من أن التسليم والفوترة مرتبطان بالطرف الصحيح **(Customer)** راجع العميل.

قبل إنهاء الإصلاح والتحقق من أن حالة (Deliver to Customer) تحذير: لا تستخدم التسليم إلى العميل (Repaired). الأمر هي تم الإصلاح.

5. إلغاء أمر الإصلاح أو إعادته إلى المسودة

استخدم الإلغاء عندما لا يجب متابعة الإصلاح، واستخدم الإرجاع إلى المسودة عندما تحتاج إلى تعديل الأمر بدلاً من الإلغاء نهائياً.

- ملغاة (Status) تصبح الحالة (Cancel Repair) إذا تقرر عدم متابعة أمر الإصلاح، اختر إلغاء الإصلاح (Cancelled).
- (Set to) إذا احتجت إلى مراجعة أمر تم إلغاؤه أو تعديل بياناته لإعادة العمل عليه، اختر إعادة إلى المسودة (New). إلى جديدة (Status) تعود الحالة (Draft).
- بعد العودة إلى المسودة، راجع التواريخ والمواقع والمنتج والقطع والمتطلبات، ثم استخدم تأكيد الإصلاح (Confirm Repair) عند جاهزية الأمر من جديد.

أمثلة

إصلاح آلة قهوة ضمن الضمان

لدى العميل «شركة المدى للتجارة» آلة قهوة تحتاج إلى استبدال صمام داخلي، والإصلاح مشمول بالضمان.

- بتاريخ 20 يوليو 2026 (Scheduled Date) في أمر الإصلاح الجديد، أدخل التاريخ المجدول.
- الذي توجد فيه آلة (Location) المستخدم للإصلاح، وحدد الموقع (Operation Type) حدد نوع العملية. القهوة.
- لقطع الصمام (Recycled Parts Destination Location) حدد موقع وجهة القطع المعاد تدويرها. المستبدلة.
- «شركة المدى للتجارة»: (Customer) اختر العميل.
- (Product Quantity): 1. آلة قهوة احترافية»، وأدخل كمية المنتج: (Product to Repair) أدخل المنتج المراد إصلاحه.
- لأن العميل لن يتحمل سعراً للمنتجات المنقولة من أمر الإصلاح، (Under Warranty) فعل ضمن الضمان.
- فحص تسرب الماء واستبدال الصمام الداخلي عند الحاجة»، ثم: (Requirements) أضيف في المتطلبات.
- (Parts) أضيف الصمام في القطع.
- للتحقق من توفر القطعة (Check availability) اختر التحقق من التوفر.
- (Confirmed) لتصبح الحالة مؤكدة (Confirm Repair) بعد اكتمال البيانات، اختر تأكيد الإصلاح.
- (Under Repair) لتصبح الحالة قيد الإصلاح (Start Repair) عند بدء الفني في العمل، اختر بدء الإصلاح.
- (Repaired) لتصبح الحالة تم الإصلاح (End Repair) بعد استبدال الصمام واختبار الآلة، اختر إنهاء الإصلاح.
- لتسليم آلة القهوة إلى العميل (Deliver to Customer) اختر التسليم إلى العميل.

نصائح

- لتمييز أنواع الإصلاحات المتكررة، مثل إصلاحات الضمان أو إصلاحات العملاء (**Tags**) نصيحة: أضف الوسوم الرئيسيين.
- ربط المنتج المراد إصلاحه بطلب الإرجاع الذي ورد منه، عندما يكون (**Return**) ملاحظة: يتيح حقل الإرجاع المنتج قد عاد من العميل.
- غير محددة بعد وكان وصف العمل يتطلب قطعاً. (**Parts**) تحذير: لا تؤكد أمر الإصلاح إذا كانت القطع لتوثيق العمل المطلوب إلى أن تتوفر القطع أو يتم اختيارها (**Requirements**) استخدم المتطلبات

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
أكمل جميع الحقول المطلوبة قبل تأكيد الإصلاح.	أحد الحقول المطلوبة غير محدد: التاريخ المجدول (Operation) أو نوع العملية (Scheduled Date) أو موقع وجهة القطع المعاد (Location) أو الموقع (Recycled Parts Destination Location) تدويرها.	لا يمكن استكمال بيانات أمر الإصلاح.
أولاً، (Confirm Repair) اختر تأكيد الإصلاح (Check availability) ثم استخدم التحقق من التوفر عند الحاجة قبل اختبار بدء (Start Repair).	لم يتم تأكيد أمر الإصلاح بعد، أو يلزم التحقق من توفر القطع.	لا يمكن بدء العمل على الإصلاح.
ثم راجع، (Unreserve) اختر إلغاء الحجز وأعد التحقق من التوفر عند (Parts) القطع الحاجة.	تم تخصيص قطع لأمر الإصلاح قبل مراجعة الحاجة الفعلية إليها.	تم حجز قطع بطريقة غير مطلوبة.
وعُدّل، (Set to Draft) اختر إعادة إلى المسودة بيانات الإصلاح، ثم أكد الأمر من جديد.	تم اختيار الإلغاء بدلاً من إعادة الأمر إلى المسودة.	تم إلغاء الأمر بينما لا يزال يحتاج إلى تعديل.

روابط ذات صلة

- الإصلاحات — نظرة عامة
- الإصلاحات — مرجع الحقول
- الإصلاحات
- الإصلاحات — مسار التعلم

- العملاء
- متغيرات الصنف
- أذون الاستلام
- المستخدمون
- علامات تصنيف أوامر الإصلاح
- تحليل الحركة — مرجع الحقول
- أنواع العمليات — مرجع الحقول
- نظرة عامة على المخزون
- متطلبات الإصلاح
- الإصلاحات — مرجع الحقول