

التصنيعات

التطبيقات > المخزون > العمليات

التصنيعات — المخزون > العمليات > التحويلات > التصنيعات

منجزة ← ملغاة ← To Close ← دورة الحالة: مسودة ← مؤكدة ← قيد التنفيذ

نظرة عامة

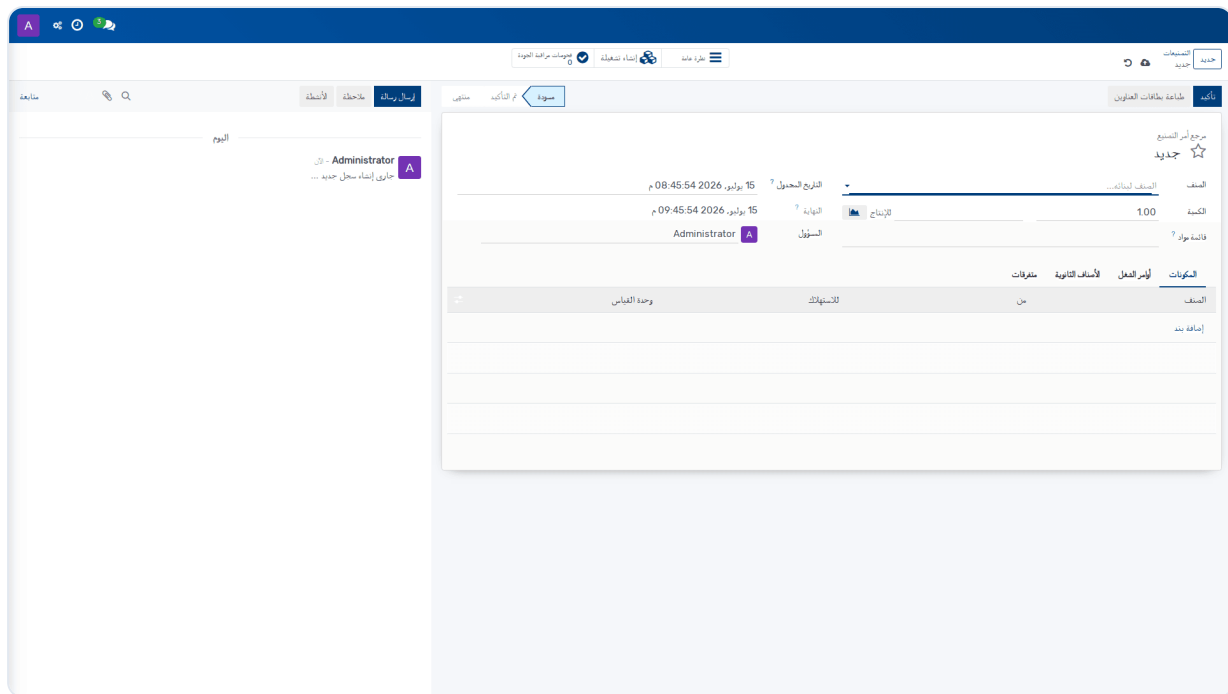
تعرض صفحة **التصنيعات** قائمة أوامر التصنيع التي تُدار من المخزون، بما في ذلك المنتج المراد إنتاجه، والكمية، وتواريخ البدء، ومواقع المكونات والمنتجات النهائية، وحالة كل أمر. يستخدمها أمين المستودع ومخطط الإنتاج لمتابعة توفر المكونات وتنفيذ الإنتاج، كما يمكن لمدير المالية الرجوع إليها عند الحاجة إلى مراجعة كميات الإنتاج ومسؤوليتها. استخدم هذه القائمة عندما تريد تأكيد أمر تصنيع، أو تخطيطه، أو حجز مكوناته، أو تسجيل إنتاجه، أو إلغاؤه.

ملاحظة: يُرجى التحقق من الشركة والمواقع قبل تأكيد أمر التصنيع، لأن موقع المكونات هو الموقع الذي يبحث فيه النظام عن المكونات، وموقع المنتجات النهائية هو الموقع الذي يخزن فيه النظام المنتجات

سير العمل

1. مراجعة أمر التصنيع وهو في حالة مسودة.

1. انتقل إلى التطبيقات ثم المخزون ثم العمليات ثم التحويلات ثم التصنيعات.
2. راجع أوامر التصنيع في القائمة، وحدد السجل الذي تريد متابعته.
3. تحقق من البيانات الأساسية في أمر التصنيع:
 - المنتج المراد تصنيعه: **(Product)** المنتج.
 - الكمية المخططة للإنتاج: **(Quantity To Produce)** الكمية المطلوب إنتاجها.
 - وحدة قياس كمية الإنتاج: **(Product Unit of Measure)** وحدة قياس المنتج.
 - تاريخ البدء المخطط للإنتاج أو تاريخ البدء الفعلي: **(Start)** البدء.
 - نوع العملية المرتبط بأمر التصنيع: **(Operation Type)** نوع العملية.
 - الموقع الذي سيخزن فيه النظام: **(Finished Products Location)** موقع المنتجات النهائية.
 - الموقع الذي سيبحت فيه النظام عن مكونات التصنيع: **(Components Location)** موقع المكونات.
 - الشركة التي يتبع لها أمر التصنيع: **(Company)** الشركة.
4. عند توفرها؛ فهي تُستخدم لإكمال المكونات وتعليمات أوامر العمل **(Bill of Material)** راجع قائمة المواد. تلقائياً.
5. **(Custom)** فراجع البيانات قبل التأكيد. استخدم الوصف المخصص، **(Draft)** إذا كانت حالة السجل مسودة. عند الحاجة إلى توضيح جهة **(Responsible)** لإضافة وصف خاص بالأمر، وحدد المسؤول **(Responsible)** Description). المتابعة.



التصنيعات — المخزون > العمليات > التحويلات > التصنيعات

لتحديد الأوامر (Priority) نصيحة: عند وجود أكثر من أمر يحتاج إلى المكونات نفسها، استخدم الأولوية العاجلة؛ إذ تُحجز المكونات أولاً لأمر التصنيع ذي الأولوية الأعلى.

2. تأكيد أمر التصنيع أو مراجعته قبل التأكيد

1. **(Confirm)** عندما تكون البيانات صحيحة ويصبح الأمر جاهزاً لبدء إجراءات التصنيع، اضغط تأكيد.
2. **(Confirmed)** إلى حالة مؤكدة **(Draft)** ينتقل الأمر من حالة مسودة.
3. عند التأكيد، تُفعل قواعد المخزون وإعادة طلب المكونات الخاصة بأمر التصنيع.
4. إذا اكتشفت نقصاً في بيانات المنتج أو الكمية أو المواقع قبل التأكيد، لا تؤكد الأمر. راجع السجل وصحح البيانات المطلوبة ثم أعد اتخاذ قرار التأكيد.

3. تخطيط الإنتاج بعد التأكيد

1. قرر ما إذا كنت تريد إمراره ضمن خطة التنفيذ، **(Confirmed)** للأمر ذي الحالة مؤكدة.
2. **(Plan)** لتخطيط الأمر، اضغط تخطيط.
3. لمراجعة قرار التخطيط **(Unplan)** إذا لم يعد التخطيط مناسباً، اضغط إلغاء التخطيط.
4. عند استخدام دفعات لتجميع أعمال الإنتاج، وتأكد من أن تاريخ **(Production Batch)** راجع دفعة الإنتاج. يعكس تاريخ الإنتاج المخطط أو الفعلي **(Start)** البدء.

4. التحقق من المكونات وحجزها قبل بدء الإنتاج

1. للتأكد من توفر المكونات من موقع (Check availability) قبل تسجيل الإنتاج، اضغط التحقق من التوفر (Components Location).
2. راجع أولوية أمر التصنيع.
 - للأوامر المعتادة (Normal) استخدم عادي.
 - عندما يجب حجز المكونات لهذا الأمر قبل الأوامر الأخرى (Urgent) استخدم عاجل.
3. (Unreserve) إذا احتجت إلى تحرير المكونات المحجوزة من الأمر، اضغط إلغاء الحجز.
4. استخدم إلغاء الحجز فقط عندما تقرر عدم تخصيص المكونات لهذا الأمر في الوقت الحالي أو عندما تحتاج إلى إعادة توزيعها على أمر ذي أولوية أعلى.

تحذير: لا تسجل الإنتاج قبل مراجعة توفر المكونات. قد يؤدي تحرير الحجز أو إعطاء أولوية عاجلة لأمر آخر إلى تغيير أولوية تخصيص المكونات.

5. تسجيل الإنتاج والانتقال إلى الإنجاز

1. (Quantity) وراجع الكمية الجارية إنتاجها (In Progress) عندما يبدأ التنفيذ، تابع حالة الأمر قيد التنفيذ (Producing).
2. (Produce) إذا كنت ستسجل إنتاج الكمية الحالية، اضغط إنتاج.
3. (Produce All) إذا كانت كل الكمية المطلوب إنتاجها جاهزة للتسجيل، اضغط إنتاج الكل.
4. عندما تريد تنفيذ إجراء إنتاج جماعي للأوامر المعروضة (Mass Produce) استخدم الإنتاج الجماعي.
5. (Lot/Serial) عند تتبع المنتج برقم تشغيل أو رقم تسلسلي، أدخل أو راجع رقم التشغيل/الرقم التسلسلي (Number) قبل إتمام تسجيل الإنتاج.
6. عند انتهاء أعمال الإنتاج التي تتطلب الإغلاق، ثم إلى منجزة (To Close) تابع حالة الأمر إلى بانتظار الإغلاق (Done) عند اكتمال الأمر.

6. معالجة الاستثناءات: الهدر، القفل، والإلغاء

1. لتسجيلها كهدر (Scrap) إذا نتجت مواد يجب استبعادها من العملية، اضغط هدر.
2. (Locked) ؛ تظهر حالة الأمر مقفلة (Lock) إذا كان الأمر جاهزاً للمراجعة وتريد منع تغييره، اضغط قفل.
3. (Unlock) إذا احتجت إلى السماح بالتعديل مرة أخرى، اضغط إلغاء القفل.
4. (Cancelled) لينتقل إلى حالة ملغاة (Cancel) إذا تقرر عدم تنفيذ أمر التصنيع، اضغط إلغاء.
5. لا تلغ أمراً تم بدء تسجيل إنتاجه إلا بعد مراجعة الكمية الجارية إنتاجها، والمكونات المحجوزة، وأي هدر تم تسجيله.

أمثلة

لنفترض وجود أمر تصنيع لإنتاج 100 وحدة من منتج نهائي، على أن يبدأ الإنتاج في 20 يوليو، وأن تُسحب المكونات من موقع المكونات وتُخزن المنتجات النهائية في موقع المنتجات النهائية.

1. **(Quantity To Produce)** والكمية المطلوب إنتاجها **(Product)** افتح أمر التصنيع وتحقق من المنتج **(Product Unit of Measure)** بقيمة 100، ووحدة قياس المنتج.
2. والموقعين المحددين صحيحان **(Company)** هو 20 يوليو، وأن الشركة **(Start)** تحقق من أن البدء.
3. للتأكد من استخدامها في استكمال المكونات وتعليمات أوامر العمل **(Bill of Material)** راجع قائمة المواد.
4. إذا كانت هذه الدفعة يجب أن تحصل على المكونات قبل **(Urgent)** بقيمة عاجل **(Priority)** اجعل الأولوية.
5. وثُفَعَل قواعد المخزون **(Confirmed)** إلى مُؤكدة **(Draft)** لينتقل الأمر من مسودة **(Confirm)** اضغط تأكيد.
6. قبل بدء الإنتاج **(Check availability)** ثم اضغط التحقق من التوفر، **(Plan)** اضغط تخطيط.
7. إذا أصبحت الوحدات المئة جاهزة، **(Quantity Producing)** عند بدء التنفيذ، راقب الكمية الجاري إنتاجها.
8. عند استخدامه، ثم تابع حالة الأمر حتى تصبح **(Lot/Serial Number)** راجع رقم رقم التشغيل/الرقم التسلسلي **(Done)** منجزة.

نصائح

بصورة متسقة عند تجميع أوامر تصنيع مرتبطة ضمن **(Production Batch)** نصيحة: استخدم دفعة الإنتاج تنفيذ واحد، ليسهل تمييزها في قائمة التصنيعات.

تاريخ الإنتاج المخطط أو الفعلي؛ راجعه بانتظام لتفريق الأوامر المجدولة **(Start)** ملاحظة: يعرض حقل البدء عن الأوامر التي بدأ تنفيذها فعلياً.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

الإجراء	السبب المحتمل	العرض
راجع موقع (Check availability) اضغط التحقق من التوفر والأولوية (Components Location) المكونات (Priority) .	لم يتم التحقق من توفر المكونات أو لم تُحجز للأمر ذي الأولوية المناسبة.	لا يمكن متابعة الإنتاج بالمكونات المطلوبة.
لتحرير المكونات، ثم راجع (Unreserve) اضغط إلغاء الحجز. أولوية الأوامر قبل التحقق من التوفر مجدداً.	المكونات محجوزة للأمر الحالي.	تحتاج المكونات إلى أمر تصنيع آخر.
ثم راجع البيانات المطلوبة، (Unlock) اضغط إلغاء القفل.	قد يكون الأمر في حالة مقفلة (Locked) .	لا يمكن تعديل أمر التصنيع.
والكمية الجاري إنتاجها (Cancelled) راجع حالة الأمر ملغاة والمكونات المحجوزة قبل اتخاذ أي إجراء تشغيلي لاحق.	(Cancel) تم استخدام إجراء إلغاء.	تم إلغاء أمر بالخطأ.

روابط ذات صلة

- التصنيع — نظرة عامة
- التصنيع — مرجع الحقول
- أذون الاستلام
- الشحنات المجمعة
- المخزون — مسار التعلم
- دفعات الإنتاج
- متغيرات الصنف
- قوائم المواد
- أرقام الدفعات/الأرقام التسلسلية
- المستخدمون
- أنواع العمليات — مرجع الحقول
- نظرة عامة على المخزون
- الشركات
- تحليل الحركة — مرجع الحقول
- التصنيع