

المساعدة واستكشاف الأخطاء — المشروع

September 10, 2026

المساعدة واستكشاف الأخطاء — المشروع

المساعدة واستكشاف الأخطاء > المشروع

المشروع

المشكلة	السبب المحتمل	المعالجة
لا يستطيع مستخدم داخلي أو مستخدم بوابة رؤية المشروع.	لا تمنح هذا (Visibility) قيمة الرؤية المستخدم حق الوصول.	راجع مستوى الرؤية، ثم استخدم مشاركة للقراءة فقط (Share Read-only) أو مشاركة قابلة للتعديل (Share Editable) وفق مستوى الوصول المطلوب.
لا يصل طلب تقييم إلى العميل عند انتقال المشروع إلى مرحلة معينة.	لم يُضبط قالب بريد إلكتروني للتقييم على المرحلة، أو لم تُحدد حالة تقييم العملاء المناسبة.	راجع حالة تقييمات العملاء (Customer Ratings Status) ثم استخدم تعيين قالب بريد إلكتروني للتقييم (Set a Rating Email Template on Stages) في المراحل واضبط القالب في المرحلة.
يظهر المشروع كمغلق في لوحة كانبان رغم الحاجة إلى متابعته.	وُضع المشروع في مرحلة مفعّل فيها مطلوبة (Folded in Kanban) في كانبان.	انقل المشروع إلى مرحلة غير مطلوبة، أو راجع إعداد المرحلة إذا كان من المفترض أن تبقى مفتوحة.
لا تنشئ رسالة البريد الواردة سجل العمل المتوقع.	(Aliased Model) لم يُحدّد نموذج الاسم المستعار أو لا تتوافق سياسة أمان الاتصال (Alias Contact Security) بالاسم المستعار مع المرسل.	راجع نموذج الاسم المستعار وسياسة أمان الاتصال، وتأكد من أن المرسل مسموح له بالنشر وفق السياسة المحددة.

افتح الصفحة الكاملة

فريق المشروع

المشكلة	السبب المحتمل	الإجراء
لا يمكن العثور على متعاون في القائمة.	القائمة تحتوي على عدد كبير من الأعضاء أو لم يُستخدم البحث.	استخدم حقل بحث... باسم المتعاون أو بكلمة مناسبة، ثم راجع النتائج.
تظهر القائمة بطريقة لا تسهّل مراجعة الأسماء.	إعدادات العرض الحالية لا تناسب طريقة العمل.	عدّل نمط القائمة أو نوع الخط أو موضع المحادثات لتحسين عرض الصفحة.

المشكلة	السبب المحتمل	الإجراء
لا يظهر المتعاون المطلوب ضمن القائمة بعد بدء الدعوة	الشاشة لا تعرض حالة الدعوة أو نتيجة قبولها	اعتبر إجراء دعوة المتعاونين بداية للدعوة فقط، ثم راجع قائمة الفريق لاحقاً بحسب إجراءات العمل المعتمدة لديك

افتح الصفحة الكاملة

المعالم

المعالجة	السبب المحتمل	العَرَض
أدخل قيمة لكلا الحقلين، لأنهما مطلوبان	أو المشروع (Name) لم يتم إدخال الاسم (Project).	لا يمكن إنشاء معلمة بمعلومات مكتملة.
راجع المشروع المحدد للمعلمة وتأكد من مطابقته للمشروع الذي تعمل عليه	تم اختيار قيمة غير صحيحة في المشروع (Project).	ظهرت المعلمة ضمن مشروع غير مقصود.
راجع البند المرتبط وتأكد من أن المعلمة تشير إلى بند أمر البيع المقصود	(Sales Order Item) تم اختيار بند أمر البيع غير صحيح	لم يعد بند المبيعات المتوقع هو المرتبط بالمعلمة
أدخل التاريخ المستهدف للمعلمة وراجعها في قائمة المعالم	أو (Deadline) لم يُدخل الموعد النهائي أنه غير دقيق	يصعب تحديد المعالم المستحقة قريباً

افتح الصفحة الكاملة

قائمة الأعمال المتراكمة

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
(Project Details) راجع إعداد الرؤية في تفاصيل المشروع واختر المستوى المناسب للمستخدمين الذين ينبغي أن يروا المشروع وعناصره	في (Visibility) إعداد الرؤية المشروع لا يشملهم	لا يستطيع أعضاء الفريق رؤية عنصر العمل
أنجز أو انقل العناصر غير النشطة، أو راجع الحد المحدد للمرحلة إذا كان لا يعكس قدرة الفريق الحالية	(WIP Limit) تم تجاوز حد العمل قيد التنفيذ للمرحلة	تظهر رسالة تحذير في عمود كانبان
راجع بند أمر البيع المرتبط بعنصر العمل، لأنه البند الذي يُضاف إليه الوقت المنفق لأغراض الفوترة	(Sales Order Item) لم يُحدّد بند أمر البيع أو تم اختيار بند غير مناسب	لا يمكن معرفة سبب احتساب الوقت للعمل
افتح القصة وحدد الملحمة الحاوية لها في حقل الملحمة الأصلية	(Parent Epic) لم تُعيّن الملحمة الأصلية	لا تظهر القصة ضمن الملحمة المتوقعة

افتح الصفحة الكاملة

تحديثات المشروع

الحل	السبب المحتمل	العرض
(Status) والحالة (Title) تحقق من إدخال العنوان (Project) والمشروع (Author) والمؤلف.	أحد الحقول المطلوبة غير مكتمل.	لا يكتمل إنشاء تحديث جديد.
راجع ما إذا كنت تريد الاحتساب التلقائي، أو استخدم عند الحاجة إلى إدخال النسبة (Progress) التقدم يدوياً.	(Use) تم استخدام استخدام التقدم التلقائي بدلاً من الإدخال اليدوي (Auto Progress).	لا تعكس نسبة التقدم ما تتوقعه.
أضف وصفاً موجزاً يوضح السبب أو العائق أو العمل المتبقي المرتبط بالحالة.	على سياق (Description) لا يحتوي الوصف كافٍ.	لا يفهم أعضاء الفريق سبب اختيار حالة تنبيهية.

[افتح الصفحة الكاملة](#)

تحليل المهام

المعالجة	السبب المحتمل	العرض أو المشكلة
راجع القيمة بوصفها إجمالي المهمة والمهام الفرعية، وليس وقت المهمة الرئيسية فقط.	المقياس المستخدم يشمل الوقت المسجل على المهام الفرعية.	تظهر قيمة ساعات مهمة رئيسية أكبر من الوقت المتوقع لها وحدها.
اختر تنازلي لعرض القيم الأعلى أولاً.	ترتيب العرض لا يبدأ بالقيم الأكبر.	يصعب تحديد المهمة ذات الوقت الأعلى.
اختر مخطط شريطي لمقارنة الساعات بين المهام أو الحالات.	نوع الرسم الحالي لا يناسب المقارنة المباشرة.	يصعب مقارنة قيم المهام بين بعضها.
استخدم الحالة الظاهرة لتحديد المهمة التي تحتاج متابعة، ثم نفذ الإجراء من سجل المهمة المناسب.	شاشة تحليل المهام مخصصة للعرض والتحليل، ولا تتضمن إجراءً لتغيير الحالة.	لا يمكن تغيير حالة مهمة من شاشة التحليل.

[افتح الصفحة الكاملة](#)

تقييمات العميل

الإجراء	السبب المحتمل	العرض
تحقق من ارتباط التقييم بالمستند قبل اتخاذ قرار الاحتفاظ به أو إزالته.	لا توجد قيمة واضحة في المستند (Document)، وهو حقل مطلوب.	لا يمكن تحديد سياق التقييم.
راجع قيمة الحقل للتأكد من تطبيق الإخفاء عن المستخدمين العموميين ومستخدمي البوابة عند الحاجة.	(Visible) لم يتم تحديد مرئي داخلياً فقط (Internally Only) لهذا التقييم.	يظهر تقييم لا ينبغي أن يراه مستخدمو البوابة.
(Document) والمستند (Customer) راجع العميل قبل اختيار إزالة (Comment) والتعليق.	قد تكون التعليقات أو العميل أو المستند مرتبطة بمتابعة ما زالت مطلوبة.	هناك تردد قبل إزالة بطاقة تقييم.

[افتح الصفحة الكاملة](#)

لقطات المخطط التنازلي

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
ثم راجع قيم نقاط، (Date) والتاريخ (Sprint) طابق أولاً بين السبرنت القصة في الصف نفسه.	توجد لقطات لسبرنتات أو تواريخ متعددة.	لا تستطيع تمييز اللقطة المطلوبة من القائمة.
مع (Remaining Story Points) راجع نقاط القصة المتبقية للتفريق بين (Scope Added Today) النطاق المضاف اليوم. العمل غير المنجز وزيادة النطاق.	توجد أعمال غير منجزة ضمن السبرنت، أو أضيف نطاق جديد في تاريخ اللقطة.	تبدو نقاط القصة المتبقية أعلى من المتوقع.
قبل استخدام إزالة (Date) والتاريخ (Sprint) تحقق من السبرنت مستقبلاً.	تم اختيار إزالة لصف يخص سبرنتاً أو تاريخاً مختلفاً.	تمت إزالة لقطة غير مقصودة.

[افتح الصفحة الكاملة](#)

خطط النشاط

الإجراء	السبب المحتمل	المشكلة
في قائمة خطط النشاط وتأكد من (Model) راجع النموذج مطابقته لنوع السجل الذي تدير أنشطته.	قد تكون الخطة مرتبطة بقيمة (Model) مختلفة في النموذج.	لا تظهر خطة النشاط عند إدارة الأنشطة لسجل معين.
والقسم (Applies to) قارن بين ينطبق على قبل تحديد الخطة (Company) والشركة (Department) المناسبة.	قد تختلف الخطط بحسب نطاق التطبيق أو القسم أو الشركة.	توجد عدة خطط تحمل أسماء متقاربة.
واختر الخطة المرتبطة بالشركة (Company) راجع قيمة الشركة المعنية.	قد لا تتطابق الشركة المعروضة مع نطاق عملك.	لا يمكن تحديد الخطة المناسبة لشركة معينة.

[افتح الصفحة الكاملة](#)

أنواع الأنشطة

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
وتحديد نوع (Name) تحقق من إدخال الاسم ووحدات التأخير (Chaining Type) التسلسل (Delay Type) ونوع التأخير (Delay units).	أحد الحقول المطلوبة غير مكتمل.	لا يمكن إكمال تعريف نوع النشاط.
واستخدم (Chaining Type) راجع نوع التسلسل عندما يجب جدولة النشاط التالي (Trigger) تشغيل تلقائياً.	(Suggest Next Activity) تم اختيار اقتراح النشاط التالي (Trigger Activity) بدلاً من تشغيل النشاط التالي (Suggest Next Activity)، أو تم الاعتماد على اقتراح (Suggest).	يُقترح نشاط لاحق بينما المطلوب جدولته تلقائياً.
ونوع التأخير (Delay units) راجع وحدات التأخير (Delay Type) وحدها إذا كان الحساب يجب أن (Delay Type).	تم اختيار وحدة تأخير أو نقطة احتساب غير مناسبة.	لا يظهر توقيت النشاط وفق الموعد

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
يبدأ بعد الإكمال أو بعد الموعد النهائي للنشاط السابق.		.المتوقع
Upload) تحقق من اختيار رفع مستند (Phonecall) أو مكالمة هاتفية (Document) وفق (Reminder) أو تذكير (Meeting) اجتماع طبيعة النشاط.	لا تتوافق مع الإجراء المطلوب (Action) قيمة الإجراء.	لا يحدث السلوك المتوقع عند معالجة النشاط.

[افتح الصفحة الكاملة](#)

دورات العمل القصيرة

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
واسم السبرنت (Status) راجع الحقول المطلوبة: الحالة وتاريخ البدء (Project) والمشروع (Sprint Name) (End Date) وتاريخ الانتهاء (Start Date).	بيانات السبرنت الأساسية غير مكتملة، مثل الاسم أو المشروع أو تاريخي البداية والنهاية.	لا يمكن اعتبار السبرنت جاهزاً للبدء
ثم راجع بيانات السبرنت (Reopen) اضغط إعادة الفتح وحالته قبل متابعة العمل.	ثم تقرر استئناف (Cancel) تم اختيار إلغاء العمل.	السبرنت في حالة الملغاة ولا ينبغي أن يبقى متوقفاً
(What Went Well) أكمل حقول ما الذي سار بشكل جيد (What to Improve) وما الذي ينبغي تحسينه (Action Items). وبنود الإجراءات.	لم تُسجل نتائج الاجتماع الاستعادي بعد إكمال السبرنت.	لا تتوفر معلومات كافية لتحسين السبرنت التالي
راجع قصص المستخدم أو السعة قبل بدء السبرنت، واتخذ قرار البدء فقط عندما يكون الالتزام واقعياً.	(User Stories) لا تتوافق قصص المستخدم (Capacity مع السعة بالنقاط القصصية (Story Points)) التي التزم بها الفريق.	نطاق السبرنت أكبر من قدرة الفريق

[افتح الصفحة الكاملة](#)

كافة المهام

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
أدخل عنواناً واضحاً وحدد إحدى حالات دورة الحياة المتاحة.	أو لم يتم (Title) لم يتم إدخال العنوان (State) تحديد الحالة مطلوبان.	لا يمكن استكمال بيانات عنصر العمل.
راجع النوع وحدد ملحمة أو قصة مستخدم أو مهمة أو خطأ بما يطابق طبيعة العمل، ثم استخدم اللوحة المتخصصة المناسبة.	تم اختيار قيمة غير صحيحة في نوع عنصر العمل (Work Item Type).	يظهر عنصر العمل في لوحة غير مناسبة للتخطيط.
راجع العميل والمشروع، ثم حدد بند أمر البيع الصحيح الذي يجب إضافة الوقت المستغرق إليه.	لم تتم مراجعة أو تحديد بند أمر البيع (Sales Order Item) للمهمة القابلة للوقت.	لا يُحتسب الوقت ضمن بند الفوترة المتوقع.

المعالجة	السبب المحتمل	العرض
استخدم بالانتظار للأعمال المؤجلة، ومنجزة للأعمال المكتملة، وملغاة للأعمال التي تقرر إيقافها.	تم استخدام حالة غير مطابقة للوضع الفعلي.	لا يعرف المستخدم ما إذا كانت المهمة متوقفة أم منتهية.

افتح الصفحة الكاملة

مهامي

الإجراء	السبب المحتمل	العرض
امسح أو عدّل النص في بحث.... ثم اختر تحميل المزيد... (1 متبقيين) إذا كان متاحاً	المهمة ليست ضمن العناصر الظاهرة حالياً، أو أن عبارة البحث لا تطابق ما تبحث عنه	لا تظهر المهمة المطلوبة في القائمة
راجع نمط القائمة ونوع الخط وموضع المحادثات واضبطها من الصفحة	إعدادات العرض الحالية لا تناسب طريقة عملك.	يصعب قراءة قائمة المهام أو تتبع المحادثات
استخدم جديد فقط بعد التحقق بالبحث ومراجعة العناصر المحملة	قد لا تكون المهمة موجودة ضمن المهام المتاحة في صفحة مهامي	لا تجد المهمة بعد تحميل العناصر الإضافية
راجع القائمة فوراً. لا تعرض الشاشة المعطاة إجراءً محدداً لاستعادة المهمة، لذا تحقق من المهمة قبل الإزالة مستقبلاً	تم استخدام إزالة على مهمة غير مقصودة	أزيلت مهمة من القائمة بالخطأ

افتح الصفحة الكاملة