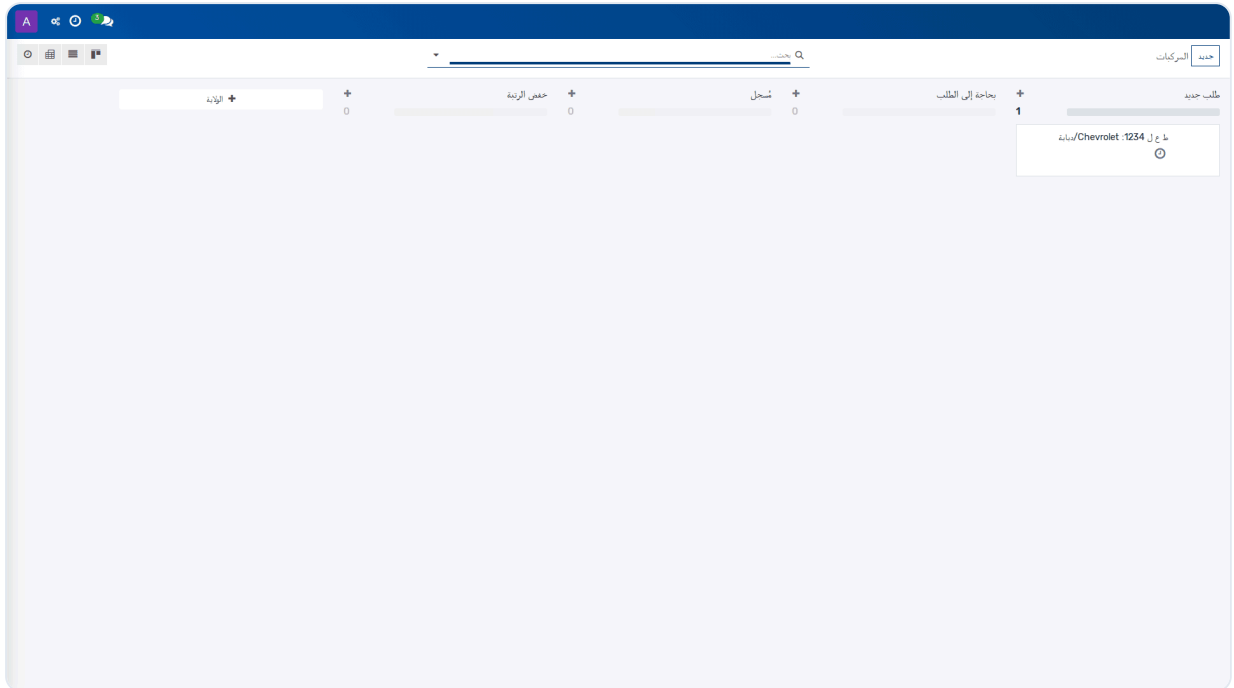


الأسطول

التطبيقات > الأسطول



الأسطول — الأسطول

نظرة عامة

تُستخدم شاشة **الأسطول** لإدارة مركبات المؤسسة وعرضها في لوحة كانبان، بما يشمل بيانات النموذج، ولوحة الترخيص، والسائق الحالي أو المستقبلي، وقراءة عداد المسافة. تفيد هذه الشاشة موظفي الإدارة المالية والمشرفين التشغيليين عند الحاجة إلى معرفة المركبات المتاحة، وتتبع بياناتها التعريفية، وتخطيط تغيير المركبة أو الدراجة.

أنشئ سجل مركبة جديداً عند إضافة مركبة إلى أسطول الشركة، ثم حدّث السائق وقراءة العداد وبيانات التسجيل كلما تغيّرت.

الإعدادات

قبل إنشاء المركبات، عرّف الفئات والنماذج التي ستستخدمها في سجلات الأسطول. يضمن ذلك إمكانية اختيار المطلوب، وهو حقل إلزامي عند إنشاء المركبة (Model) النموذج.

النماذج — الأسطول > التهيئة > النماذج > النماذج

1. افتح المسار الأسطول > التهيئة > النماذج > الفئات، ثم اضغط جديد لإضافة فئة مركبات.

- للفتة، مثل «سيارات الركاب» أو «دراجات التوصيل (Name) أدخل الاسم
- استخدم الفئات لتجميع النماذج المتشابهة ضمن تصنيف واضح.

2. افتح المسار الأسطول > التهيئة > النماذج > النماذج، ثم اضغط جديد لتعريف نموذج مركبة يمكن اختياره لاحقاً.

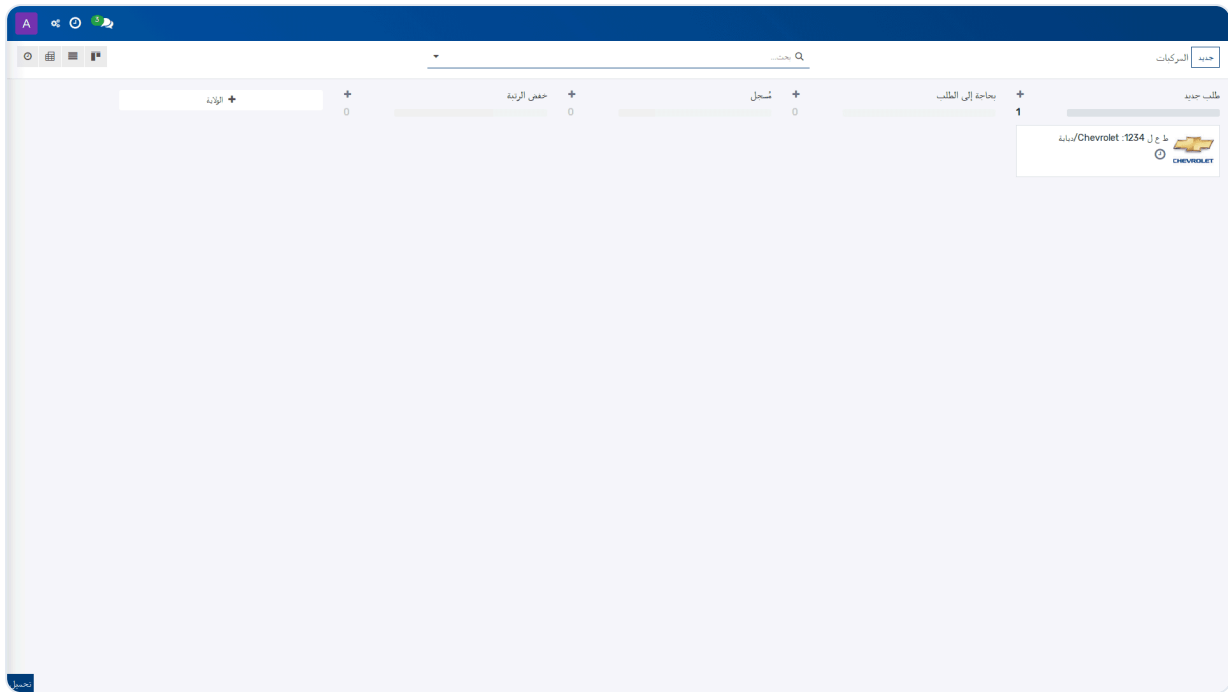
- (Vehicle) ونوع المركبة (Manufacturer) والشركة المصنعة (Model name) أدخل اسم النموذج
- ؛ وهذه الحقول إلزامية (Type)
- (Bike) أو دراجة (Car) اختر نوع المركبة المناسب: سيارة.
- عند الحاجة، ثم أدخل الخصائص المتاحة للنموذج، مثل عدد المقاعد والأبواب (Category) حدّد الفئة
- وسنة النموذج ونوع الوقود وناقل الحركة والقدرة.
- استخدم لإزالة لحذف نموذج من القائمة عند عدم الحاجة إليه.

لذلك عرّف النماذج المطلوبة قبل بدء (Model) ملاحظة: لا يمكن إنشاء سجل مركبة من دون اختيار النموذج. إدخال مركبات الأسطول

سير العمل

1. إنشاء مركبة جديدة وتحديد بياناتها الأساسية

1. افتح تطبيق الأسطول لعرض لوحة كانبان الخاصة بالمركبات.



الأسطول — الأسطول

2. اضغط جديد لبدء سجل مركبة.

3. كلا (mi) أو ميل (km) بوحدة كم (Odometer Unit) وحدد وحدة عداد المسافة (Model) اختر النموذج. الحقلين إلزامي.

4. أدخل بيانات تعريف المركبة حسب المتاح:

- لتسجيل رقم لوحة المركبة (License Plate) أدخل لوحة الترخيص.
- لتسجيل الرقم الفريد المكتوب على محرك المركبة، مثل رقم (Chassis Number) أدخل رقم الهيكل VIN أو SN.
- إذا كانت مناسبة لسجل المركبة (Category) اختر الفئة.
- عند الحاجة لتمييز المركبة ضمن لوحة الأسطول (Tags) أضف الوسوم.

5. أدخل تواريخ المركبة عند توفرها:

- (Order Date) تاريخ الطلب.
- (Registration Date) تاريخ التسجيل، وهو تاريخ تسجيل المركبة.
- عند إلغاء لوحة ترخيص المركبة أو إلزالتها (Cancellation Date) تاريخ الإلغاء.

نصيحة: استخدم وحدة عداد مسافة واحدة متسقة لكل مركبة. عند تسجيل القراءة اللاحقة، أدخلها وفق الوحدة (Odometer Unit) المحددة في وحدة عداد المسافة.

2. اتخاذ قرار الإسناد: سائق حالي أم سائق مستقبلي.

1. لتحديد عنوان السائق الحالي للمركبة (**Driver**) إذا كانت المركبة مسندة الآن، اختر السائق.
2. لتحديد عنوان السائق التالي (**Future Driver**) إذا كان الإسناد سيتغير لاحقاً، اختر السائق المستقبلي.
3. عندما تريد تحديد تاريخ إتاحة المركبة للسائق. إذا تركت التاريخ (**Assignment Date**) حدّد تاريخ الإسناد فارغاً، تكون المركبة متاحة فوراً.
4. (**Apply New Driver**) عندما يصبح السائق الجديد هو السائق الفعلي للمركبة، اضغط تطبيق السائق الجديد. لتطبيق السائق المستقبلي.

فارغاً إذا كان المقصود تأجيل إتاحة المركبة؛ فغياب (**Assignment Date**) تحذير: لا تترك تاريخ الإسناد التاريخ يعني أن المركبة متاحة فوراً.

3. تحديث حالة المركبة وقراءة العداد

1. لتسجيل الحالة الحالية للمركبة (**State**) راجع الحالة.
2. لتسجيل قياس عداد المسافة للمركبة في وقت هذا السجل (**Last Odometer**) أدخل آخر قراءة للعداد.
3. راجع لوحة كانبان في الأسطول للتأكد من ظهور سجل المركبة ضمن المركبات المسجلة.

وفق (**State**) لا تعرض الشاشة حالات محددة أو أضرار انتقال بين حالات؛ لذلك سجّل الحالة الحالية في الحالة. المعلومات المتاحة في سجل المركبة، من دون افتراض انتقال آلي بين حالات.

4. اتخاذ قرار التخطيط للاستبدال

1. (**Plan To Change Car**) عند وجود خطة لاستبدال سيارة، حدّد خطة تغيير السيارة.
2. (**Plan To Change Bike**) عند وجود خطة لاستبدال دراجة، حدّد خطة تغيير الدراجة.
3. حافظ على هذه البيانات محدثة عند تغيير خطة المركبة، ثم راجع بيانات السائق والعداد والتسجيل لضمان اكتمال السجل.

مرجع حقول سجل المركبة

الحقل	الاستخدام
(Model) النموذج	يحدد نموذج المركبة، وهو حقل إلزامي.
(Odometer Unit) وحدة عداد المسافة	تحدد ما إذا كانت قراءات العداد بالكيلومتر أو الميل، وهي حقل إلزامي.
(State) الحالة	تسجل الحالة الحالية للمركبة.
(License Plate) لوحة الترخيص	تسجل رقم لوحة ترخيص المركبة.
(Tags) الوسوم	تضيف علامات تعريفية إلى السجل.
(Driver) السائق	يحدد عنوان السائق الحالي للمركبة.
(Future Driver) السائق المستقبلي	يحدد عنوان السائق التالي للمركبة.

الحقل	الاستخدام
(Assignment Date) تاريخ الإسناد	يحدد تاريخ إتاحة السيارة؛ وغيابه يعني الإتاحة الفورية
(Registration Date) تاريخ التسجيل	يسجل تاريخ تسجيل المركبة
(Cancellation Date) تاريخ الإلغاء	يسجل تاريخ إلغاء لوحة ترخيص المركبة أو إلالتها
(Chassis Number) رقم الهيكل	SN أو VIN يسجل الرقم الفريد المكتوب على محرك المركبة، مثل
(Last Odometer) آخر قراءة للعداد	يسجل قياس عداد المسافة وقت هذا السجل

أمثلة

لنفترض أن الشركة أضافت سيارة جديدة لمندوب المبيعات

1. افتح الأسطول واضغط جديد.
2. (Model) في النموذج «Toyota Corolla 2025» اختر النموذج.
3. (Odometer Unit) في وحدة عداد المسافة (km) اختر كم.
4. في رقم الهيكل VIN وأدخل رقم، (License Plate) في لوحة الترخيص «ABC» أدخل «1234» (Chassis Number).
5. (Tags) وأضف وسم «مبيعات» في الوسوم، (Category) اختر فئة «سيارات الركاب» في الفئة.
6. (Assignment Date) وسجل تاريخ اليوم في تاريخ الإسناد، (Driver) اختر عنوان مندوب المبيعات في السائق (Date).
7. باعتبارها قراءة التسليم بالكيلومتر (Last Odometer) أدخل القيمة 15 في آخر قراءة للعداد.
8. ثم اضغط، (Future Driver) إذا تقرر لاحقاً تسليم السيارة إلى مندوب آخر، حدد الشخص في السائق المستقبلي. عند موعد الإسناد (Apply New Driver) تطبيق السائق الجديد

نصائح

كما هو مكتوب على المركبة لتسهيل تمييز المركبات (Chassis Number) نصيحة: أدخل رقم الهيكل ذات النماذج أو الفئات المتشابهة.

بصورة متسقة، مثل «مبيعات» أو «توصيل»، لتسهيل التعرف على (Tags) ملاحظة: استخدم الوسوم المركبات داخل لوحة كانبان.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

المشكلة	السبب المحتمل	الإجراء
لا يمكن إكمال بيانات مركبة جديدة.	أو وحدة (Model) لم يتم تحديد النموذج (Odometer Unit) عداد المسافة.	اختر نموذجاً ووحدة عداد مسافة؛ فكلاهما حقل إلزامي.
النموذج المطلوب غير متاح للاختيار.	لم يُعرّف النموذج بعد ضمن قائمة النماذج.	انتقل إلى الأسطول < التهيئة < النماذج < النماذج وأنشئ النموذج باستخدام جديد.
أصبحت المركبة متاحة قبل التاريخ المقصود.	(Assignment Date) ترك تاريخ الإسناد فارغاً.	أدخل تاريخ الإسناد المطلوب، إذ يعني تركه فارغاً أن المركبة متاحة فوراً.
لم يتغير السائق الحالي بعد تحديد سائق مستقبلي.	(Future Driver) تم تحديد السائق المستقبلي من دون تطبيقه (Driver).	(Apply New Driver) اضغط تطبيق السائق الجديد عندما يحين وقت إسناد المركبة إلى السائق (Driver) الجديد.

روابط ذات صلة

- الأسطول — مرجع الحقول
- الأسطول — نظرة عامة
- الأسطول — مسار التعلم
- قم بالمتابعة اليدوية